INFORME MENSUAL DE EVIDENCIAS

Palmira, diciembre de 2024

Señor (a)
JORGE ENRIQUE OLIVARES GARRIDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5895394 de 2024
COORDINADOR ACADÉMICO
COORDINACIÓN ACADÉMICA
Palmira

Aura Maria Rivera Ortega, identificado con la cédula de ciudadanía No. 29678231 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Biotecnología industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de evidencias de las actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular y/o diseño curricular del Centro de Formación.	Se realizó acompañamiento pedagógico a las reuniones de desarrollo curricular.	**Anexo 1**. Listas de asistencia reunión de desarrollo curricular. Acta de apoyo pedagógico instructor competencia Aplicar prácticas de protección ambiental y SST. Actas de acompañamiento a las ficha: 2999176, 3066220, 2824218, 2849460,2884481, 2824514, 2928090
2	Ejecutar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo los	Durante el mes objeto de pago no cuento con fichas programadas.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.

	lineamientos Institucionales.		
3	Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.	Durante el periodo objeto de pago no se presentan novedades relacionadas con los ambientes de formación, aprendices o fichas asignadas.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.
4	Realizar entrega de los diferentes informes en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación.	Se cargan documentos de informe de ejecución contractual en SECOP II en los tiempos establecidos.	**Anexo 2.** Evidencia documentos cuenta de cobro cargados en SECOP II (noviembre) Reporte de horas diciembre.
5	Registrar oportunamente los juicios evaluativos.	En el mes objeto de pago no se registran juicios evaluativos en Sofia plus.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.
6	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.	Se aplicó formato de apoyo para realizar la revisión de alistamientos del trimestre IV, las observaciones y recomendaciones se enviaron a través de correo electrónico a los instructores del equipo ejecutor y además se envió el reporte al coordinador Juan Carlos Olave de los alistamientos que no fueron entregados y que se encuentran incompletos.	**Anexo 3.** Formato de apoyo seguimiento y revisión de alistamientos de las fichas: 2928079, 2959082, 2876882, 3066231, 3066201,2877922, 2999176, 2928090,3066220, 2999122, 2928094, 2884481, 2824218. Captura de pantalla correo enviado al coordinador académico.

7	Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral y de los procesos Misionales del Centro de Formación.	En el mes objeto de pago no se participó en actividades convocadas por el centro.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre
8	Verificar la calidad y la fidelidad de los datos relacionados con las acciones de formación y Verificación de datos de aprendices.	Durante el mes objeto de pago no se realizó verificación de datos de aprendices.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.
9	Apoyar la gestión de los procesos de I+D+i que contribuya a la sostenibilidad del grupo y los semilleros de investigación y al fortalecimiento de los procesos de formación profesional integral del Centro.	Se realizó aplicación de secuencias didácticas desarrolladas dentro del proyecto Sennova Fortalecimiento de Habilidades Blandas con la ficha 2999176 del programa Mantenimiento mecánico industrial . Se adjunta la hoja de trabajo.	**Anexo 4.** Lista de asistencia aprendices habilidades blandas. Hoja de trabajo desarrollada por los aprendices. Informe de actividades realizadas en la vigencia del contrato.
10	Analizar y verificar el estado de las fichas, en los que orienta formación, al finalizar la etapa lectiva	En el mes objeto de pago no se realiza esta actividad.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.
11	Analizar las estadísticas de novedades de los aprendices, para implementar la ruta de prevención de la deserción.	En el mes objeto de pago no se realiza esta actividad.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.
12	Acompañar a comité de evaluación y seguimiento a los aprendices que presentan dificultades en el desarrollo de la formación.	En el mes objeto de pago no se realiza esta actividad.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.

13	Participar en el grupo y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En el mes objeto de pago no se realiza esta actividad.	No hay evidencia, ya que no he realizado esta actividad en el mes de diciembre.

Cordialmente,
Firma
AURA MARIA RIVERA ORTEGA
Contratista
C.C. No. 29678231 De Palmira.

Anexo 1. Listas de asistencia reunión de desarrollo curricular. Acta de apoyo pedagógico instructor competencia Aplicar prácticas de protección ambiental y SST. Actas de acompañamiento a las fichas de industria.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar Reunión de Desarrollo Curricular - Industria

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	CESAR AUGUSTO VARELA	7.163.642	✓			CBI/INDUSTRIA	cvarelaa@sena.edu.co	3105030782	—	
2	JOHN F. BRAND	94319101	✓			CBI/IND	Jbrandg@sena.edu	3147917477	—	
3	Pedro Soler	16275[illegible]	✓			[illegible]	[illegible]	3225264[illegible]	—	
4	Didier Julián Cardona M	6645977		✓		CBI Industria	djcardona779@misena.edu.co	3137431885	—	
5	JORGE IVAN ARISTIZABAL	15822772	✓			CBI Industria	jaristizabal@sena.edu.co.	3193645804	—	
6	fabian pelaez	16265228	✓			C-TBI.	fpelaez@sena	3103882778	—	
7	Raul Usma V	16262044	✓			C.B.I	rusmav@sena.edu	—	—	
8	Nhora Lema	29284460	✓			CBI	nllema@sena.edu.co	3168746[illegible]49	—	
9	José A. Cacais	93145178		✓		CBI	jacacais870@sena.edu.co	3016609796	—	
10	Carlos Roldan	1193652768		✓		CBI	groldan@sena.edu.co	[illegible]	—	
11	Orlando Cano	16676.427	✓			C. B. I	ocano@sena.edu.co	3172150939	—	
12	JESÚS CUEVAS	16484025	✓			CBI	Jcuevasb@SENA	3104[illegible]	—	
13	Nelson Pelaez P.	14897757	✓			CBI	nrpelaez@sena.edu.co	3185568[illegible]	—	
14	Cristo Barrios	6701584	✓			E. Producción	cbarretu@sena.edu.co	3125496922		
15	Diego Perea	6'531.587	✓			CBI-IND	dlperea@sena.edu.co	3017635749	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Nov DEL AÑO 2024.

OBJETIVO (S): Realizar Reunion de Desarrollo Curricular - Industrias

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	HUGO O Torres C	16793452	✓			CBI.	hotorres@sena.ed	3208823602		
17	Johann Jeriano	1113666153		X		CBI	Joalse940118@gmail.com	3167526018		
18	Gerardo Hernandez	6646781		X		CBI	ghgarnandez@sena.edu.co	3152327		
19	Victor Hernandez	6677795		X		CBI	VHernandez@sena	314	—	
20	Edgar Murillo R.	941399840	✓			CBI/IND.	emurillo@sena.edu.co	3005178978	N/A.	
21	FERNANDO ARCINIEGAS	6.497318	✓			CBI/ TRANSVERSAL	farciniegas@sena.edu.co	3173477180	NA	
22	Nicolas Giraldo	1113638710		✓		CBI	ngiraldo@sena.edu.co	3502605059	N A	
23	Leonardo Prada	1112089629		✓		CBI	lprada@sena.edu.co	3234076921	N/A	
24	Lenara Martinez	1114823508		✓		CBI	lmartinez@sena.edu.co	3104172412	N/A	
25	Germán A Urquiza	14701420		✓		CBI	gaurquiz@gmail.com	3168350112		
26	Kelly Yohana Castro Oca	29.693.665		✓		CBI	kycastro@sena.edu.co	3174496534	N/A	
27	Mauricio R.	6'387.385		✓		CBI	mauricioroja0880@gmail.com	3112914402	N/A	
28	Edvard Benitez	1130619665	X			CBI	edtobenitez@sena.edu.co		N/A	
29	Marcela Montenegro	1104490548		✓		CBI Industrias	lmontenegro@sena.edu.co	3138058801		
30	WILDER LONDOÑO R	10030754	✓			SENA-CBI	wlondoup@sena.edu.co	3104427759	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar Reunión de Desarrollo Curricular - Industria

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
31	Erica Bocanegra	1059980669		X		CBI	ericabat@misena.edu.co	3113470670	—	Erica Bocanegra

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Realizar Reunion de Desarrollo curricular - Industria

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Mª Rivera	29618231		✓		CBI	amrivera@sena	3008916887	—	
2	Hugo Torres	16793452	✓			CBI	hotorres@sena	3208823602		
3	Sandra Zabala	66780086		✓		CBI	szabala@sena.edu.co	3137347475	—	
4	YELSON REALPE P.	14897737	✓			CBI	yrencalpe@sena.edu	14897752		
5	Fernando Arciniegas	6.497.318	✓			CBI	fercinegas@sena.edu.co	3173477180	—	
6	[illegible]	29661987		✓		CBI	[illegible]	3183835988	—	
7	Diego Perea	6'571.587	✓			CBI	dlperea@sena.edu.co	3017635749	—	
8	JORGE IVAN ARISTIZABAL	4582272	✓			CBI Industria	jiaristizabal@sena.edu.co	3173645809	—	
9	John Harold Garcia	14695166	X			CBI	jhgarciar@sena.edu.co	3163014339	—	
10	Erwin Orjuela	94399840	✓			CBI/IND.	erwinorjuela@sena.edu.co	3005176898	N/A	
11	WALTER LONDOÑO RAMÍREZ	10030157	✓			SENA - CBI	wlondono@sena.edu	3104427759	N/A	
12	[illegible]	[illegible]	✓			[illegible]	[illegible]	[illegible]	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar Reunión de Desarrollo Curricular - Industria

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Walter Londoño Ramírez	10030154	✓			SENA - CBI	wlondono@sena.edu.co	3104427759	NA	
2	Fab Sala	62[illegible]17	✓			Sena	fsalap@[illegible]	522[illegible]	NA	
3	Diego Perea	6'531.587	✓			CBI-IND.	dlperea@sena.edu.co	3017635749	NA	
4	Jesús Cuevas	16484025	—			CBI	Jcuevasb@SENA.	3104760055	—	
5	John Harold García	14695166	—			CBI	Jhgarciar@sena.edu.co	3163014332	—	
6	Johana Serrano	1113666153		✓		CBI	Joalse940118@gmail.com	3167526018	—	
7	Andrés Acevedo	6.396.362		✓		CBI ind	aqevedo@sena.edu.	317-6493814	NA	
8	Didier Julian Cardona M	6645977		✓		CBI Industria	d.julian cm211@gmail.com	3137431185	N/A	
9	JOHN F BRAND	94319101	X			CBI/IND	JBrandy@sena.edu	3147912422	N/A	
10	Fernando Arciniegas	6.491.318	✓			CBI SI.	fearciniegas@sena.edu.co	3113477718	N/A	
11	Jairo Garcia	16'881.683	✓			CBI/Ind.	jairgarcia@sena.	3166926856	N/A	
12	Hugo C Torres C	16733052	✓			CBI	Htorres@sena.edu.	3208823602		
13	Marcelo Aguilar	79632783	✓			CBI	maguilar@	3154711448 5	N/A	
14	Amyr Rivera	29678231		✓		CBI	amrivera@sena.edu.co	3005979897	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar Ruta de desarrollo curricular - Industria

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Nhora Cairo	79284486	X			CBI	njcairo@sena.edu.co	3156486145		
2.	Didier Julian Cardona M.	66-459177		X		CBI Industria	d.julian.cm211@gmail.com	3135143158	N/A	
3	CESAR VARELA	7.163.642	—			CBI/INDUSTRIA	cavarela@sena.edu.co	3105070982	—	
4	JORGE IVAN ARBSTIZABAL M.	4582272.	X			CBI Industria	marbstizabal@sena.edu.co.	3193645804	N/A.	
5	FERNANDO ARCINIEGAS	6.493.318	X			CBI INDUSTRIA	fcarcinuegas@sena.edu.co	3132477180	N/A	
6	Raúl Usma V	16262044	X			CBI	rusmav@sena.edu.co	—	U/A	
7	Erwin Murcillo	941399840	✓			CBI.	emurcillo@sena.edu.co	3005176898	N/A	
8	JOHN F. BRAND	94.319.101	X			CBI	jbrandy@sena.edu.co	3147911472	N/A	
9	John Harold Garcia	14695166	X			CBI	jhgarcia@sena.edu.co	3143014337	N/A	
10	Ana M. Rivera	29678131		X		CBI	amrivera@sena.edu.co	3003789079	N/A	
11	WILSON REINALDO P.	14897737	✓			CBI	wrengelo@sena.edu.co	3187166887	N/A	
12	[illegible]	16275151	✓			CBI	[illegible]	5225216114	N/A	
13	WALTER LONDOÑO R.	10030154	✓			SENA - CBI	wlondono@sena.edu.co	3104427759	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar Reunión de Desarrollo Curricular - Industria

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	NELSON RENGIFO R	14897737	✓			CBI	nrengifo@sena.edu	3185568[illegible]		
2	Enair Murillo	94399840	✓			C.B.I.	emurillos@sena.edu.	3005176898		
3	Jesús Cuevas	16648[illegible]	—			CBI	Jcuevasb@SENA.	3104[illegible]		
4	Fabian Patiño	16269779	✓			C. B I.	fapatinoo@sena	3103882778		
5	FERNANDO ARCINIEGAS	6447.318	✓	✓		CBI	fearciniegas@sena.edu.co	3173417180		
6	Jairo Garcia	16'881.683	✓			CBI	jairgarciap@sena	3166269176	N/A	
7	CESAR VARELA	7.163.642	✓			CBI	cvarelaa@sena.edu.co	3105030782	N/A	
8	JOHN F. BRAND	94319101	X			CBI	jbrandg@sena.edu	3177912972	N/A	
9	Ana María Rivera	29676231		x		CBI	amriverao@sena.edu	3003789671	N/A	
10	John Harold Garcia	14695166	X			CBI	jhgarcia@sena.edu.co	3163018332	N/A	
11	[illegible]	[illegible]	X			CBI	[illegible]	[illegible]	N/A	
12	Marcela Aguilar	29632983	✓			CBI.	maguilar@sena	3154914485	N/A	
13	Diego Perea	6'531.587	—			CBI	dlperea@sena.edu.co	3017635749	N/A	
14	MARCO T. VÉLEZ	94500269	✓			CBI	mtvelez@sena.edu	3185247351	N/A	
15	JORGE IVAN ARISTIZABAL M.	4582772	✓			CBI	jaristizaba@sena.edu.co	3193645809	N/A.	
16	WALTER LONDOÑO R.	10030157	✓			SENA - CBI	wlondono@sena.edu.co	3104427750	N/A	

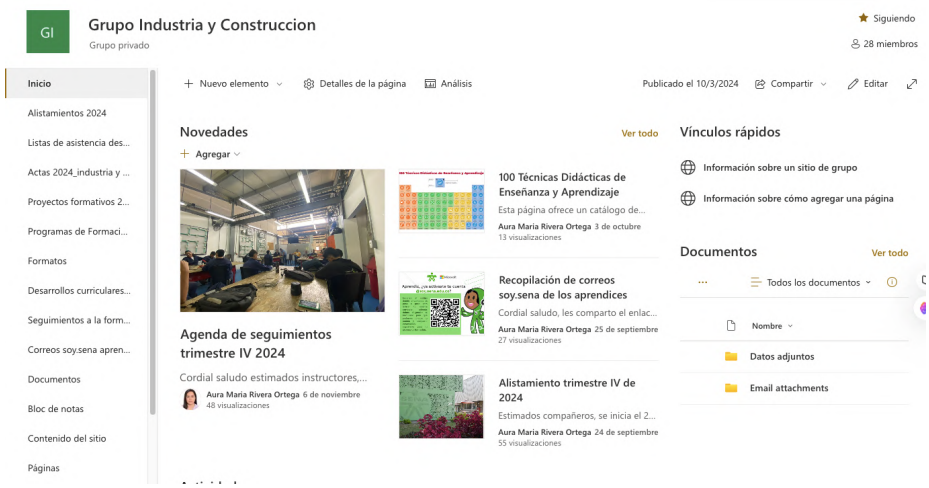
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

ACTA No. 1			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañar el proceso de elaboración actividades de aprendizaje.			
CIUDAD Y FECHA: Palmira, 20 de noviembre de 2024		**HORA INICIO:** 2:00 am	**HORA FIN:** 3:00:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente 106 CSI- sede Industria		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Regional valle/ CBI**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Identificación de los formatos del desarrollo curricular. 2. Estructuración actividades de aprendizaje			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Identificar el formato de planeación pedagógica y su diligenciamiento. 2. Identificar los componentes clave de una actividad de aprendizaje en el contexto de la FPI.			

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se inicia la reunión con la participación del Instructor Luis Alejandro Aguilar y la Instructora de apoyo pedagógico Aura María Rivera. Se realiza la revisión de los formatos relacionados con la FPI. Se muestra al instructor el sitio de Share point donde se encuentra consolidada la información del área de industria:



Se le aclara que tendrá acceso cuando su cuenta de correo Sena sea activada.

2. Se realiza explicación sobre la importancia de plantear una secuencia didáctica para el desarrollo de las actividades de formación, teniendo en cuenta los elementos

fundamentales de una sesión como son: inicio, desarrollo y cierre. Se habla sobre la importancia de los tiempos para cada uno de los momentos de la secuencia didáctica.

CONCLUSIONES

- Se logró brindar orientación en cuanto a los documentos y procesos pedagógicos necesarios para mejorar la planificación de las actividades de aprendizaje.
- Se brindó orientación para la elaboración de actividades de aprendizaje.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Dar continuidad al proceso de inducción del instructor	27 de noviembre de 2024	Aura Maria Rivera Ortega	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Luis Alejandro Aguilar	**Instructor ambiental**			Luis Alejandro Aguilar Prado
Aura María Rivera Ortega	**Apoyo Pedagógico**	**Si**		Aura Mª Rivera O.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Anexo1. Listado de asistencia de la reunión realizada.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Acompañar el proceso de elaboración de Actividades de Aprendizaje

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis Alexander Aguilar	1114737044		X		CBI	alejoaguilar-09@hotmail.com	3185586411	N/A	Luis Aguilar
2	Ana Maria Rivera	29678231		X		CBI	anriveros@sena.edu.co	3003467887	N/A	Ana M. Rivera.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Sensibilizar sobre el proceso de acompañamiento a los grupos y el formato de excel Aplicado.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Maria Rivera	21678231		✓		CBJ	amriverac@sena.edu.co	3003494897	N/A	Ana M. Rivera
2	Fabio Alvarado	87304739		✓		CBJ	Falvarado@sena.edu.co	3137683874	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

Acta No. 1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Seguimiento etapa lectiva de la ficha de caracterización No 3066220 del TÉCNICO en ELECTRICISTA INDUSTRIAL con código de Programa 832102, versión 1, trimestre 1

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Palmira 19 de noviembre de 2024	8:51:00 a. m.	10:05:00 a.m

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Taller 201 electricidad	Regional Valle/ Centro de Biotecnología Industrial

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de instructores
2. Verificación de la programación
3. Verificación de Eventos
4. Verificación de inducción y ruta aprendizaje
5. Verificación de Juicios
6. Novedades de aprendices
7. Observaciones y recomendaciones

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la formación de la ficha de caracterización No 3066220 del TÉCNICO en ELECTRICISTA INDUSTRIAL con código de Programa 832102, versión 1, trimestre 1

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación de instructores

Total instructores asistentes 6

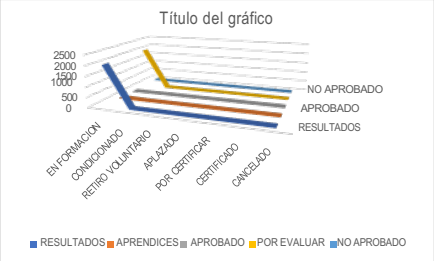
	Nombre Instructor	Apellido Instructor	Horas Programadas	OBSERVACIONES	ANALISIS DE JUICIOS RAP_F	RAP-A	RAP-PE	RAP-NA
1	JOHN FABIO	BRAND GONZALEZ	35					
2	AIDA VIVIANA	TELLO GARCIA	26					
3	ANDRES	QUEVEDO VELASQUEZ	71					
4	FERNANDO	SALAS PORTILLA	23					
5	ANDREA	AGUDELO ROJAS	23					
6								
			178					

2. Verificación de la programación

Se hace la revisión del Informe al igual que su % de ejecución y las novedades presentadas en la falta de juicios por evaluar en el trimestre finalizado

ESTADO	RESULTA	APRENDICES	APROBADO	POR EVALUAR	NO APROBADO
EN FORMACION	2010	30		2010	
CONDICIONADO					
RETIRO					
APLAZADO					
POR CERTIFICAR					
CERTIFICADO					
CANCELADO					
	2010	30	0	2010	0

Total resultados de aprendizaje a a verificar de la ficha 2010



3. Verificación de Eventos

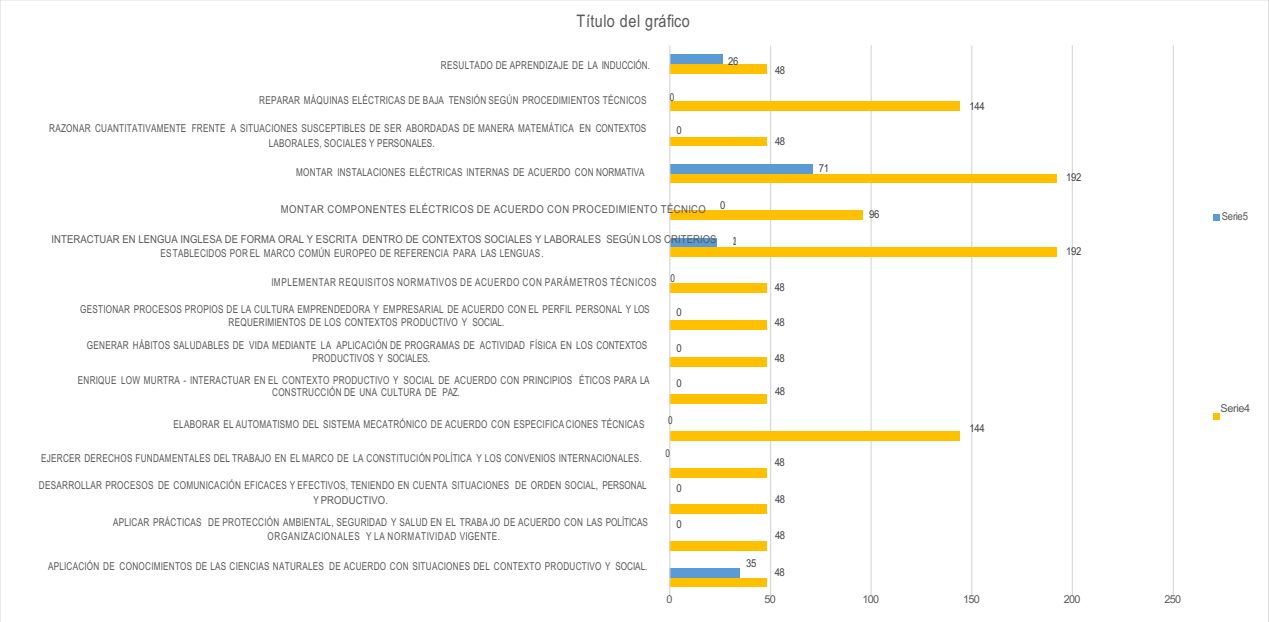
PROGRAMACION DE LAS COMPETENCIAS DE LA FICHAS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE FORMACION

Total de competencias 18

	CODIGO	DESCRIPCION D LA COMPETENCIA	HORAS	PROGRAMADAS	%	OBSERVACIONES
1	220201501	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	48	35	73%	REVISAR PROGRAMACION
2	220601501	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	48			REVISAR PROGRAMACION
3	240201524	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.	48			REVISAR PROGRAMACION
4	210201501	EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.	48			REVISAR PROGRAMACION
5	280401033	ELABORAR EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	144			REVISAR PROGRAMACION
6	240201526	ENRIQUE LOW MURTRA - INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE ACUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	48			REVISAR PROGRAMACION
7	230101507	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	48			REVISAR PROGRAMACION
8	240201529	GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS	48			REVISAR PROGRAMACION
9	220601043	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS	48			REVISAR PROGRAMACION
10	240202501	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS	192	23	12%	REVISAR PROGRAMACION
11	280101160	MONTAR COMPONENTES ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO	96			REVISAR PROGRAMACION
12	280101175	MONTAR INSTALACIONES ELÉCTRICAS INTERNAS DE ACUERDO CON NORMATIVA	192	71	37%	REVISAR PROGRAMACION

Acta No. 1

13	240201528	RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS DE MANERA MATEMÁTICA EN CONTEXTOS LABORALES, SOCIALES Y	48			REVISAR PROGRAMACION
14	280501154	REPARAR MÁQUINAS ELÉCTRICAS DE BAJA TENSIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS	144			REVISAR PROGRAMACION
15	240201530	RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN.	48	26	54%	REVISAR PROGRAMACION
16	999999999	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	864			REVISAR PROGRAMACION
			1805	**155**	**8,6%**	



Se han programado y ejecutado un total de 155 horas en los trimestres de etapa lectiva sin incluir etapa Práctica, lo equivalente a 16,77 % del 80% de las horas directas a formación

4. Verificación de inducción y ruta aprendizaje

Ya cuentan con ruta de aprendizaje, ya fueron migrados a Aprendizaje.

5. Verificación de Juicios

	RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN	Aprobados	Por evaluar	No aprobados	Evaluador	total de resultado	Observaciones
1	583443 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA		30				VENCIDO
2	583442 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA E		30				VENCIDO
3	583435 - DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIO		30				VENCIDO
4	583432 - INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO		30				VENCIDO
5	583336 - DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONT		30				VENCIDO
6	583334 - PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACI		30				VENCIDO
7	583424 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA D		30				VENCIDO
8	583423 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y		30				VENCIDO
9	583427 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA		30				VENCIDO
10	583438 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA		30				VENCIDO
11	583439 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUER		30				VENCIDO
12	583451 - APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN		30				VENCIDO
13	583450 - INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS C		30				VENCIDO
14	583453 - ORGANIZAR PROCESO PRODUCTIVO DE FORMA		30				VENCIDO
15	583452 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE A		30				VENCIDO
16	583419 - INSPECCIONAR LOS PARÁMETROS DE FUNCIONAMIENTO		30				VENCIDO
17	583417 - REALIZAR LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA DE ACUERDO CON D		30				VENCIDO
18	583431 - IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS		30				VENCIDO
19	583430 - PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y		30				VENCIDO
20	583429 - SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y		30				VENCIDO
21	583428 - VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS M		30				VENCIDO
22	583409 - IDENTIFICAR PARÁMETROS ELÉCTRICOS BÁSICOS E INSTR		30				VENCIDO
23	583408 - MONTAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS Y SUS COMPONENTES D		30				VENCIDO
24	583326 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TE		30				VENCIDO
25	583327 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST		30				VENCIDO
26	583440 - LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS		30				VENCIDO
27	583444 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES		30				VENCIDO
28	583433 - APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL		30				VENCIDO
29	583434 - VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS		30				VENCIDO
30	583335 - EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO		30				VENCIDO
31	583337 - IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS		30				VENCIDO
32	583426 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS		30				VENCIDO
33	583425 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE		30				VENCIDO
34	583436 - IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE		30				VENCIDO
35	583437 - VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO		30				VENCIDO
36	583421 - EJECUTAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN MÁQUI		30				VENCIDO
37	583415 - PREPARAR LOS ELEMENTOS PARA LA INSTALACIÓN		30				VENCIDO
38	583417 - REALIZAR LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA DE ACUERDO CON		30				VENCIDO
39	583416 - VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTALACIÓN		30				VENCIDO
40	583411 - DIAGNOSTICAR LAS PERTURBACIONES DE LA RED DE		30				VENCIDO

Acta No. 1

41	583412 - INSTALAR EQUIPOS BÁSICOS DE MEDICIÓN EN		30				VENCIDO
42	583407 - MEDIR PARÁMETROS ELÉCTRICOS PRESENTES EN EL		30				VENCIDO
43	583406 - COMPRENDER LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS COMPONEN		30				VENCIDO
44	583403 - VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE CO		30				VENCIDO
45	583328 - EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTRO		30				VENCIDO
46	583329 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA P		30				VENCIDO
47	583441 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN		30				VENCIDO
48	583445 - PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y		30				VENCIDO
49	583333 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN				#N/D		#N/D
50	583330 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON				#N/D		#N/D
51	583332 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA				#N/D		#N/D
52	583331 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON S				#N/D		#N/D
53	583449 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENT		30				VENCIDO
54	583446 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON		30				VENCIDO
55	583448 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA		30				VENCIDO
56	583447 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON		30				VENCIDO
57	583422 - COMPROBAR FUNCIONAMIENTO DE		30				VENCIDO
58	583420 - DILIGENCIAR REGISTROS DE		30				VENCIDO
59	583418 - EJECUTAR ACCIONES DE MANTENIMIENTO A		30				VENCIDO
60	583416 - VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA		30				VENCIDO
61	583413 - IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LA		30				VENCIDO
62	583414 - PRESENTAR REPORTES DE EFICIENCIA		30				VENCIDO
63	583410 - CORREGIR LAS DESVIACIONES EN LOS		30				VENCIDO
64	583405 - REALIZAR EL ACOPLAMIENTO DE LOS		30				VENCIDO
65	583404 - REGISTRAR EL DESARROLLO DEL		30				VENCIDO
66	583324 - APLICAR MEDIDAS DE CONTROL DE RIESGOS		30				VENCIDO
67	583323 - IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN		30				VENCIDO
68	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	**#N/D**	#N/D
69	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	**#N/D**	#N/D
70	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	**#N/D**	#N/D
71	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	**#N/D**	#N/D
72	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	**#N/D**	#N/D
73	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	**#N/D**	#N/D
74	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	**#N/D**	#N/D
75	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	**#N/D**	#N/D
76	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	**#N/D**	#N/D
77	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	#N/D	**#N/D**	#N/D

6. SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN

OBSERVACIONES A SECCIONES DE FORMACIÓN	EJECUCION AL PLAN DE TRABAJO	OBSERVACIONES ALA EVALUACION
Fueron compartidos por los instructores al inicio de la formación	Fue socializado al inicio del trimestre	Han recibido el material de apoyo por medio de whats app, videos, documentos

7. SEGUIMIENTO A LAS SECCIONES PEDAGOGICAS

CLARIDAD EN SECCIONES DE FORMACION	CUMPLIMIENTO EVIDENCIAS ACUERDO A PLAN	CUMPLIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN
Las explicaciones han sido claras y han realizado prácticas	Se les evalúa con conocimiento de los criterios de evaluación se aplican listas de chequeo de desempeño.	

6. Novedades de aprendices

NOVEDAD	CANT.	CEDULA	NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO NOVEDAD	SOPORTE	OBSERVACIONES
Condicionados	0						
Retiros voluntarios	0						
Aplazados	0						
Trasladados o Reingreso Especial	0						
Cancelados	0						
Felicitados	0						

Reportados a bienestar

Bienestar	0						

Reportados a comité

Comité de Evaluación	1		CAMILO ANDRES	GOMEZ SANCHEZ	Llamado de atención por escrito		Plan de mejoramiento académico y actitudinal

Opciones Etapa Práctica

CONTRATO	**1**
POR DEFINIR	**27**

RETENCION DE APRENDICES

De acuerdo con los reportes realizados y la asitencia de los aprendices, se puede afirmar que el nivel de retención de aprendices es de 100 % ya que iniciaron, un total de 30 aprendices y a la fecha, se han retirado 2 aprendices, por motivos como RETIRO VOLUNTARIO, APLAZADO, y CANCELADO se han cancelado 0 aprendices, por motivos como Aplazados , retiros voluntarios y traslados 0 para un total de 0 que nos daria un porcentaje de desercion de 0 % y un nivel de retencion de aprendices de 100 %

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES A LA RED

Acta No. 1

INSTRUCTORES

1	JOHN FABIO BRAND GONZALEZ	Particularmente la ficha cuenta con 10 aprendices de pradera. Se realizaron acuerdos frente al horario de ingreso recortando descansos para que todos puedan llegar a tiempo. Hasta la fecha se ha cumplido con lo pactado.
2	JUAN CARLOS OLAVE TABA	El coordinador les informa que el horario de ingles lo pueden ajustar con la instructora para moverlo una hora.

APRENDICES

Hasta el momento sienten que van bien en el proceso.
Consideran que sus instructores son claros frente a la información que entregan y sus clases.
Consideran que el mobiliario en los salones es muy escaso y no esta en condiciones para recibir las clases transversales (mesas y sillas). Los tableros tampoco están en buenas condiciones.
Solicitan se pueda ajustar el horario de inglés.

CONCLUSIONES

1 Hasta el momento los aprendices no han presentado dificultades en la formación, además se les hizo observaciones y recomendaciones para que no presenten dificultades en el proceso de FPI.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

	ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL
	Revisar con la instructora de ingles el ajuste del horario de la competencia.		JCO	

DE: ASISTENTES Y APROBACION DE DEECISIONES

	NOMBRE	DEPENDENCIA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACION	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL
	JUAN CARLOS OLAVE TABA	COORDINACIÓN ACADÉMICA			
	JOHN FABIO BRAND GONZALEZ	INSTRUCTOR COMPETENCIAS ESPECÍFICAS			
	EDWIN JARAMILLO HERNANDEZ	BIENESTAR AL APRENDIZ			
	NICOL TORRES CALLE	BIENESTAR AL APRENDIZ			
	AURA MARIA RIVERA ORTEGA	INSTRUCTORA DE APOYO PEDAGÓGICO			Aura Mª Rivera O.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Anexo 1. Registro fotográfico de la reunión



Acta No. 2

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Seguimiento etapa lectiva de la ficha de caracterización No 2999176 del TECNÓLOGO en MANTENIMIENTO MECANICO INDUSTRIA con código de Programa 223206, versión 1, trimestre 2

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Palmira, 13 de noviembre de 2024	12:02:00 p. m.	1:30:00 p. m.

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Taller 102 CSI	Regional Valle/ Centro de Biotecnología Industrial

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de instructores
2. Verificación de la programación
3. Verificación de Eventos
4. Verificación entrega de EPP
5. Verificación de Juicios
6. Novedades de aprendices
7. Selección de modalidad EP
8. Observaciones y recomendaciones

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la formación de la ficha de caracterización No 2999176 del TECNÓLOGO en MANTENIMIENTO MECANICO INDUSTRIA con código de Programa 223206, versión 1, trimestre 2

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación de instructores

Total instructores asistentes 9

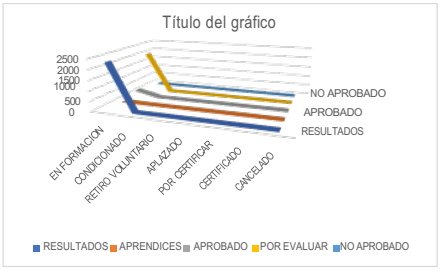
	Nombre Instructor	Apellido Instructor	Horas Programadas	OBSERVACIONES	ANALISIS DE JUICIOS			
					RAP_F	RAP-A	RAP-PE	RAP-NA
1	ALEJANDRO	CAICEDO PALACIOS	39					
2	HUGO ORLANDO	TORRES CASTRO	119					
3	JAIRO	GARCIA PATIÑO	137		104	104		
4	ENAIN	MURILLO REYES	186					
5	AIDA VIVIANA	TELLO GARCIA	43		30	30		
6	VIVIANA	HOYOS IJAJI	23		29	29		
7	ANDRES FELIPE	BERMUDEZ BERMUDEZ	23					
8	FERNANDO	SALAS PORTILLA	39		120	120		
9								
			609					

2. Verificación de la programación

Se hace la revisión del Informe al igual que su % de ejecución y las novedades presentadas en la falta de juicios por evaluar en el trimestre finalizado

ESTADO	RESULTA	APRENDICES	APROBADO	POR EVALUAR	NO APROBADO
EN FORMACION	2310	30	283	2027	
CONDICIONADO					
RETIRO					
APLAZADO					
POR CERTIFICAR					
CERTIFICADO					
CANCELADO					
	2310	**30**	**283**	**2027**	0

Total resultados de aprendizaje a verificar de la ficha **2310**



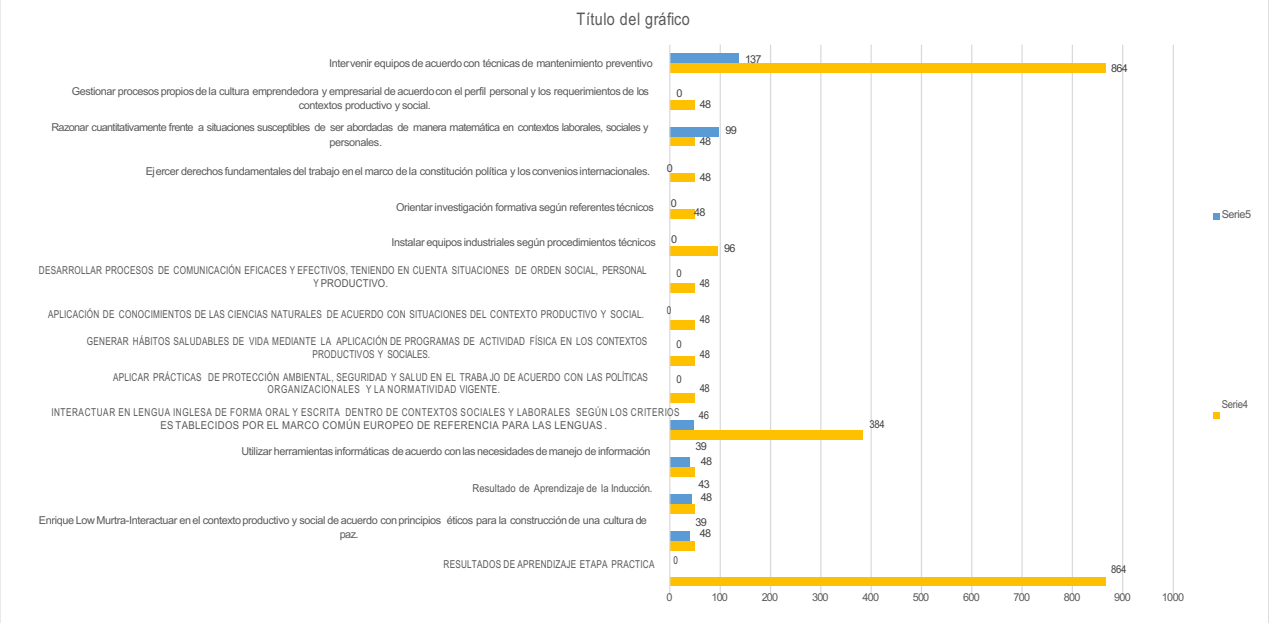
3. Verificación de Eventos

PROGRAMACION DE LAS COMPETENCIAS DE LA FICHAS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE FORMACION

Total de competencias **16**

	CODIGO	DESCRIPCION D LA COMPETENCIA	HORAS	PROGRAMADAS	%	OBSERVACIONES
1	99999999	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	864			REVISAR PROGRAMACION
2	240201526	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	48	39	81%	REVISAR PROGRAMACION
3	240201530	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	48	43	90%	REVISAR PROGRAMACION
4	220501046	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	48	39	81%	REVISAR PROGRAMACION
5	240202501	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.	384	46	12%	REVISAR PROGRAMACION
6	220601501	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	48			REVISAR PROGRAMACION
7	230101507	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	48			REVISAR PROGRAMACION
8	220201501	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	48			REVISAR PROGRAMACION
9	240201524	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.	48			REVISAR PROGRAMACION
10	280501158	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos	96			REVISAR PROGRAMACION
11	240201064	Orientar investigación formativa según referentes técnicos	48			REVISAR PROGRAMACION
12	210201501	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	48			REVISAR PROGRAMACION

13	240201528	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	48	99	206%	REVISAR PROGRAMACION
14	240201529	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	48			REVISAR PROGRAMACION
15	280501167	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	864	137	16%	REVISAR PROGRAMACION
16	280501168	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos	1248	206	17%	REVISAR PROGRAMACION
			2496	**609**	**24,4%**	



Se han programado y ejecutado un total de 609 horas en los trimestres de etapa lectiva sin incluir etapa Práctica, lo equivalente a 37,69 % del 80% de las horas directas a formación

4. Verificación entrega de EPP

5. Verificación de Juicios

	RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN	Aprobados	Por evaluar	No aprobados	Evaluador	total de resultado	Observaciones
1	593879 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES	29	1			97%	VENCIDO
2	578868 - ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SE		30				VENCIDO
3	578869 - ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO L		30				VENCIDO
4	578870 - ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y		30				VENCIDO
5	578871 - RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO		30				VENCIDO
6	609372 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y	30				100%	VENCIDO
7	578864 - PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACI		30				VENCIDO
8	578865 - DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL		30				VENCIDO
9	578866 - IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS		30				VENCIDO
10	578867 - EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO		30				VENCIDO
11	609419 - IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CO	26	4			87%	VENCIDO
12	609420 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTA	26	4			87%	VENCIDO
13	609421 - RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITU	26	4			87%	VENCIDO
14	609422 - PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE	26	4			87%	VENCIDO
15	576999 - 02. ELABORAR PLANOS DE PIEZAS MECÁNICAS A MANO A		30				VENCIDO
16	578833 - 01. AJUSTAR SISTEMAS DE MÁQUINAS INDUSTRIALES DE		30				VENCIDO
17	578269 - 17. REPARAR MÁQUINAS ELÉCTRICAS ROTATIVAS DE COR		30				VENCIDO
18	609379 - IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA		30				VENCIDO
19	609380 - SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR		30				VENCIDO
20	609377 - VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA		30				VENCIDO
21	609378 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PRO		30				VENCIDO
22	593877 - INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIA		30				VENCIDO
23	576990 - 01. RECUPERAR ELEMENTOS MECÁNICOS MEDIANTE HER		30				VENCIDO
24	576982 - 04. RECUPERAR ELEMENTOS MECÁNICOS MEDIANTE TOR		30				VENCIDO
25	576986 - 03. ELABORAR PLANOS DE PIEZAS MECÁNICAS EN CAD		30				VENCIDO
26	578860 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS		30				VENCIDO
27	578861 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y		30				VENCIDO
28	578862 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA		30				VENCIDO
29	578863 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA		30				VENCIDO
30	578830 - 03. ELABORAR CARTAS Y RUTAS DE LUBRICACIÓN DE		30				VENCIDO
31	578269 - 17. REPARAR MÁQUINAS ELÉCTRICAS ROTATIVAS DE		30				VENCIDO
32	609373 - IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS		30				VENCIDO
33	609374 - ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y		30				VENCIDO
34	609373 - IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS		30				VENCIDO
35	609425 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con		30				VENCIDO
36	609426 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de ac		30				VENCIDO
37	609424 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y		30				VENCIDO
38	609423 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el		30				VENCIDO
39	609446 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON		30				VENCIDO
40	609447 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON		30				VENCIDO

41	609448 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN		30				VENCIDO
42	609449 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA		30				VENCIDO
43	576982 - 04. RECUPERAR ELEMENTOS MECÁNICOS MEDIANTE TOR		30				VENCIDO
44	593864 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURA	30				100%	VENCIDO
45	593865 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LO	30				100%	VENCIDO
46	593866 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA D	30				100%	VENCIDO
47	593867 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y	30				100%	VENCIDO
48	576986 - 03. ELABORAR PLANOS DE PIEZAS MECÁNICAS EN CAD		30				VENCIDO
49	576994 - 07. DETERMINAR FALLAS EN SISTEMAS NEUMÁTICOS		30				VENCIDO
50	578832 - 02. LUBRICAR EL SISTEMA MECÁNICO DE ACUERDO CON		30				VENCIDO
51	578825 - 09. INTERVENIR BOMBAS CENTRÍFUGAS DE ACUERDO		30				VENCIDO
52	578828 - 06. INTERVENIR SISTEMAS DE MANIOBRA ELÉCTRICA PAR		30				VENCIDO
53	609375 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMB		30				VENCIDO
54	609376 - REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL		30				VENCIDO
55	593881 - IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS		30				VENCIDO
56	576989 - 05. RECUPERAR ELEMENTOS MECÁNICOS MEDIANTE		30				VENCIDO
57	578268 - 09. MONTAR ELEMENTOS DE MÁQUINAS DE		30				VENCIDO
58	578273 - 15. DIAGNOSTICAR VÁLVULA DE SERVICIO DE		30				VENCIDO
59	578829 - 05. PROCESAR LA INFORMACIÓN DE LAS		30				VENCIDO
60	578829 - 05. PROCESAR LA INFORMACIÓN DE LAS		30				VENCIDO
61	578270 - 11. INTERVENIR BOMBAS DE		30				VENCIDO
62	578825 - 09. INTERVENIR BOMBAS CENTRÍFUGAS DE		30				VENCIDO
63	578828 - 06. INTERVENIR SISTEMAS DE MANIOBRA		30				VENCIDO
64	593876 - PRESENTAR UN PROCESO PARA LA		30				VENCIDO
65	576997 - 06. UNIR PIEZAS METÁLICAS MEDIANTE		30				VENCIDO
66	576994 - 07. DETERMINAR FALLAS EN SISTEMAS		30				VENCIDO
67	578827 - 08. INTERVENIR SISTEMAS		30				VENCIDO
68	578268 - 09. MONTAR ELEMENTOS DE MÁQUINAS DE		30				VENCIDO
69	578273 - 15. DIAGNOSTICAR VÁLVULA DE SERVICIO DE		30				VENCIDO
70	578829 - 05. PROCESAR LA INFORMACIÓN DE LAS		30				VENCIDO
71	578270 - 11. INTERVENIR BOMBAS DE		30				VENCIDO
72	578276 - 12. INTERVENIR COMPRESORES		30				VENCIDO
73	578271 - 13. REPARAR FALLAS Y AVERÍAS EN		30				VENCIDO
74	578275 - 14. AJUSTAR LAS CONDICIONES DE		30				VENCIDO
75	578834 - 07. INTERVENIR SISTEMAS		30				VENCIDO
76	609403 - PROPONER SOLUCIONES A LAS		30				VENCIDO
77	609404 - ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO		30				VENCIDO

6. SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN

OBSERVACIONES A SECCIONES DE FORMACIÓN	EJECUCION AL PLAN DE TRABAJO	OBSERVACIONES ALA EVALUACION
Las guías han sido entregadas por correo electrónico y whats app, son entendibles y fueron socializadas por los instructores	Si recibieron el plan de trabajo con las fechas de entrega de las evidencias	El material de apoyo entregado corresponde y es coherente con las actividades que están desarrollando, ha sido entregado por correo electrónico y classroom

7. SEGUIMIENTO A LAS SECCIONES PEDAGOGICAS

CLARIDAD EN SECCIONES DE FORMACION	CUMPLIMIENTO EVIDENCIAS ACUERDO A PLAN	CUMPLIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN
Los instructores explican y aclaran dudas, pueden participar activamente de la formación	Se les evalúa de manera constante, y algunos instructores han aplicado instrumentos de evaluación.	No tienen pendientes RAP

6. Novedades de aprendices

NOVEDAD	CANT.	CEDULA	NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO NOVEDAD	SOPORTE	OBSERVACIONES
Condicionados	0						
Retiros voluntarios	0						
Aplazados	0						
Trasladados o Reingreso Especial	0						
Cancelados	0						
Felicitados	0						

Reportados a bienestar

Bienestar	0	1111757147	EDWIN YESID	ALOMIA ANGULO	Pendiente de reporte		Se queda dormido en clase
		1114621939	JHON DEIBY	SEGURA TOBAR	Pendiente de reporte		Problemas de salud

Reportados a comité

Comité de Evaluación	0						

Opciones Etapa Práctica

CONTRATO	
POR DEFINIR	28
APOYO SOSTENIMIENTO	2

RETENCION DE APRENDICES

De acuerdo con los reportes realizados y la asistencia de los aprendices, se puede afirmar que el nivel de retención de aprendices es de 100 % ya que iniciaron, un total de 30 aprendices y a la fecha, se han retirado 2 aprendices, por motivos como RETIRO VOLUNTARIO, APLAZADO, y CANCELADO se han cancelado 0 aprendices, por motivos como Aplazados , retiros voluntarios y traslados 0 para un total de 0 que nos daría un porcentaje de deserción de 0 % y un nivel de retención de aprendices de 100 %

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES A LA RED

Acta No. 2

INSTRUCTORES

1	JAIRO GARCIA PATIÑO	Presentan bajo rendimiento académico, esta pendiente de hacer un refuerzo para evaluar nuevamente y hacer las remisiones al comité.
2	ENAIN MURILLO REYES	Deben mejorar en la parte académica y actitudinal, deben ser mas participativos y autónomos en su proceso. Hay aprendices que se destacan por su rendimiento.
3	JUAN CARLOS OLAVE TABA	Deben mejorar el interés y la motivación en la formación.
4		Tienen la particularidad con todos los instructores de que no toman apuntes durante las sesiones de formación.
5	AURA MARIA RIVERA	Se les programa taller de habilidades blandas trabajo en equipo el miércoles 20 de noviembre a las 7 am

APRENDICES

1 Consideran que hay mucha información para trabajar, sin embargo, aceptan que no revisan el material de apoyo.
2 Consideran que deben reforzar el trabajo en equipo y necesitan ser más responsables con la formación.

CONCLUSIONES

1 El grupo presenta bajo rendimiento académico, se hace énfasis en la necesidad de mejorar su actitud frente al proceso formativo

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

	ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL
	Realizar actividad habilidades blandas	20 de noviembre de 2024	Aura Maria Rivera	Aura Mª Rivera O.

DE: ASISTENTES Y APROBACION DE DEECISIONES

	NOMBRE	DEPENDENCIA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACION		FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL
	JUAN CARLOS OLAVE TABA					
	JAIRO GARCIA PATIÑO					
	ENAIN MURILLO REYES					
	EDWIN JARAMILLO HERNANDEZ					
	AURA MARIA RIVERA ORTEGA					Aura Mª Rivera O.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Anexo 1. Registro fotográfico de la reunión



Acta No. 5

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Seguimiento a la ejecución de la formación de la ficha de caracterización No 2824218 del TECNÓLOGO en MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL con código de Programa 223213, versión 1, trimestre 5

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Palmira 19 de noviembre	1:16:00 p. m.	2:15:00 p. m.

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Ambiente 108 CSI	Regional Valle/ Centro de Biotecnología Industrial

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de instructores
2. Verificación de la programación
3. Verificación de Eventos
4. Verificación juicios T&T
5. Verificación de Juicios
6. Novedades de aprendices
7. Observaciones y recomendaciones

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la formación de la ficha de caracterización No 2824218 del TECNÓLOGO en MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL con código de Programa 223213, versión 1, trimestre 5

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación de instructores

Total instructores asistentes 14

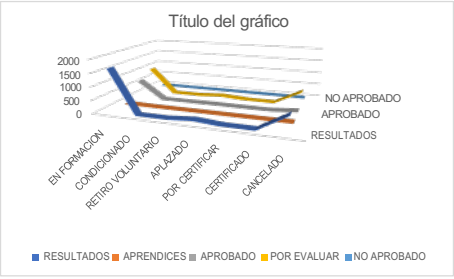
	Nombre Instructor	Apellido Instructor	Horas Programadas	OBSERVACIONES	ANALISIS DE JUICIOS			
					RAP_F	RAP-A	RAP-PE	RAP-NA
1	HUGO ORLANDO	TORRES CASTRO	115		21	21		
2	FERLEY	HERRERA MOSQUERA	19					
3	JAIRO	GARCIA PATIÑO	190		168	168		
4	ENAIN	MURILLO REYES	198		35	40		
5	JOHN FABIO	BRAND GONZALEZ	90		63	66		
6	AIDA VIVIANA	TELLO GARCIA	27		21	28		
7	XIOMARA ADIELA	MARTINEZ CONCHA	31		78	90		
8	CESAR AUGUSTO	VARELA ACOSTA	39					
9	EDWIN MAURICIO	CALLEJAS VILLANUEVA	21		42	56		
10	LANDIA MARIA	SOLARTE MUÑOZ	35					
11	FERNANDO	SALAS PORTILLA	39		84	120		
12	DIDIER JULIAN	CARDONA MARIN	115		63	76		
13	KELLY YOHANA	CASTRO OCA	85		21	21		
14								
			1004					

2. Verificación de la programación

Se hace la revisión del Informe al igual que su % de ejecución y las novedades presentadas en la falta de juicios por evaluar en el trimestre finalizado

ESTADO	RESULTA	APRENDICES	APROBADO	POR EVALUAR	NO
EN FORMACION	1659	21	680	979	
CONDICIONADO					
RETIRO					
APLAZADO	79	1	10	69	
POR CERTIFICAR					
CERTIFICADO					
CANCELADO	632	8	84	548	
	2370	**30**	**774**	**1596**	0

Total resultados de aprendizaje a verificar de la ficha **2370**



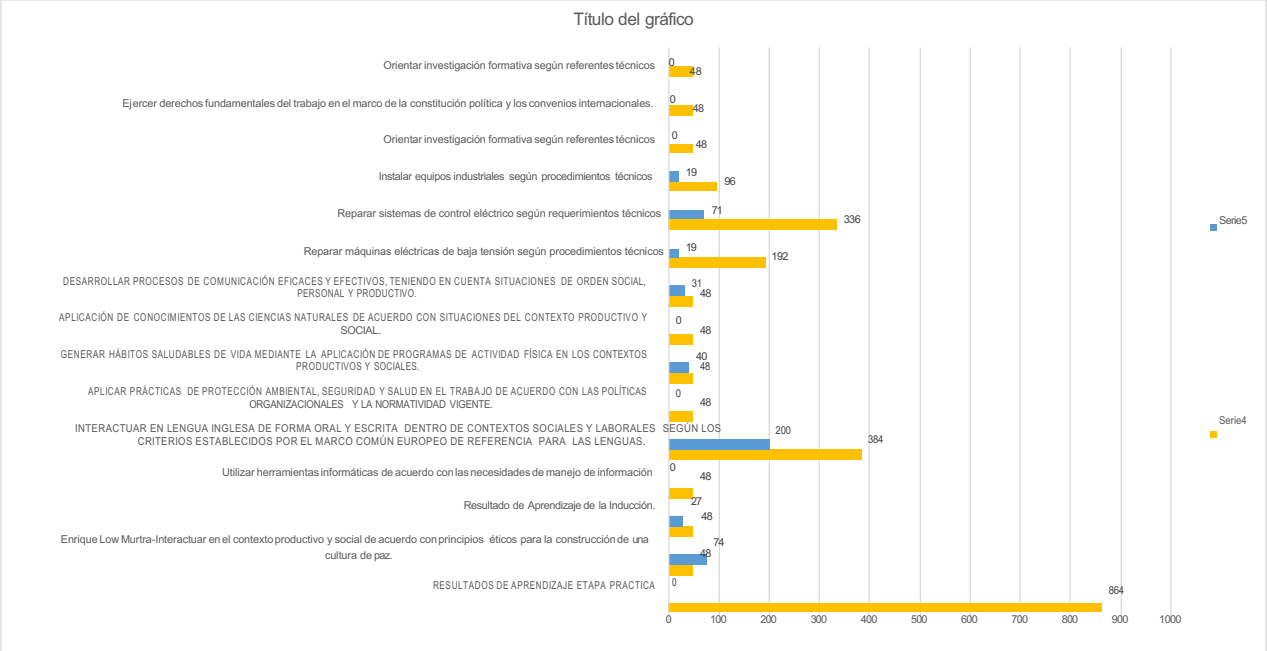
3. Verificación de Eventos

PROGRAMACION DE LAS COMPETENCIAS DE LA FICHAS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE FORMACION

Total de competencias **19**

	CODIGO	DESCRIPCION D LA COMPETENCIA	HORAS	PROGRAMADAS	%	OBSERVACIONES
1	99999999	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	864			REVISAR PROGRAMACION
2	240201526	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	48	74	154%	REVISAR PROGRAMACION
3	240201530	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	48	27	56%	REVISAR PROGRAMACION
4	220501046	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	48			REVISAR PROGRAMACION
5	240202501	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.	384	200	52%	REVISAR PROGRAMACION
6	220601501	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	48			REVISAR PROGRAMACION

7	230101507	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	48	40	83%	REVISAR PROGRAMACION
8	220201501	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	48			REVISAR PROGRAMACION
9	240201524	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.	48	31	65%	REVISAR PROGRAMACION
10	280501158	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos	192	19	10%	REVISAR PROGRAMACION
11	240201064	Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos	336	71	21%	REVISAR PROGRAMACION
12	210201501	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos	96	19	20%	REVISAR PROGRAMACION
13	240201528	Orientar investigación formativa según referentes técnicos	48			REVISAR PROGRAMACION
14	240201529	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	48			REVISAR PROGRAMACION
15	240201528	Orientar investigación formativa según referentes técnicos	48			REVISAR PROGRAMACION
16	240201529	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios	48			REVISAR PROGRAMACION
17	280501168	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	480	65	14%	REVISAR PROGRAMACION
18		Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos	960	458	48%	REVISAR PROGRAMACION
19		Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos	960			REVISAR PROGRAMACION
			3149	**1004**	**31,9%**	



Se han programado y ejecutado un total de 1004 horas en los trimestres de etapa lectiva sin incluir etapa Práctica, lo equivalente a 44,26 % del 80% de las horas directas a formación

4. Verificacion juicios T&T

Al 31 de enero deben tener el 75%de juicios evaluados para poder presentar en noviembre.

5. Verificacion de Juicios

	RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN	Aprobados	Por evaluar	No aprobados	Evaluador	total de resultado	Observaciones
1	577990 - 01COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES	28	2			**93%**	VENCIDO
2	577999 - 2PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICA	28	2			**93%**	VENCIDO
3	578000 - 3EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSIC		30				VENCIDO
4	578001 - 4IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTI		30				VENCIDO
5	578002 - 1DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CON	28	2			**93%**	VENCIDO
6	577740 - 01. RECUPERAR ELEMENTOS MECÁNICOS MEDIANTE HER	26	4			**87%**	VENCIDO
7	577940 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE	30				**100%**	VENCIDO
8	577941 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA	30				**100%**	VENCIDO
9	577942 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL	30				**100%**	VENCIDO
10	577943 - 3.PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS	30				**100%**	VENCIDO
11	577995 - 1IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA	21	9			**70%**	VENCIDO
12	577996 - 4PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PR	21	9			**70%**	VENCIDO
13	577997 - 2SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR P	21	9			**70%**	VENCIDO
14	577998 - 3 VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA	21	9			**70%**	VENCIDO
15	578028 - 3RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SIT	21	9			**70%**	VENCIDO
16	578029 - 2PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SIT	21	9			**70%**	VENCIDO
17	578030 - 1IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CO	21	9			**70%**	VENCIDO
18	578031 - 4PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULT	21	9			**70%**	VENCIDO
19	577825 - 02.REALIZAR EL CABLEADO DE LA RED ELÉCTRICA	22	8			**73%**	VENCIDO

Acta No. 5

20	577994 - 02INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES	22	8			73%	VENCIDO
21	578020 - 3RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIEND	23	7			77%	VENCIDO
22	578021 - 2ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO	22	8			73%	VENCIDO
23	578022 - 1ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN S	22	8			73%	VENCIDO
24	578023 - 4ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y	23	7			77%	VENCIDO
26	577741 - 04. RECUPERAR ELEMENTOS MECÁNICOS MEDIANTE	14	16			47%	VENCIDO
27	577745 - 02. ELABORAR PLANOS DE PIEZAS MECÁNICAS A MANO	18	12			60%	VENCIDO
28	577754 - 05.PROCESAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES		30				VENCIDO
29	577981 - 3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS		30				VENCIDO
30	577982 - 2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y		30				VENCIDO
31	577983 - 1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA		30				VENCIDO
32	577984 - 4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA		30				VENCIDO
33	577750 - 01. AJUSTAR SISTEMAS DE MÁQUINAS INDUSTRIALES DE		30				VENCIDO
34	577824 - 03. REALIZAR INSTALACIÓN DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS	22	8			73%	VENCIDO
35	577985 - 1 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y		30				VENCIDO
36	577986 - 2IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS		30				VENCIDO
37	577992 - 03DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A		30				VENCIDO
38	577742 - 06. UNIR PIEZAS METÁLICAS MEDIANTE SOLDADURA		30				VENCIDO
39	578003 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de	22	8			73%	VENCIDO
40	578004 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y	22	8			73%	VENCIDO
41	578005 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el	22	8			73%	VENCIDO
42	578006 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con	22	8			73%	VENCIDO
43	578032 - 1INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA		30				VENCIDO
44	578033 - 3ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA		30				VENCIDO
45	578034 - 4VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON		30				VENCIDO
46	578035 - 2CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUEN		30				VENCIDO
47	577748 - 08. DETERMINAR FALLAS EN SISTEMAS NEUMÁTICOS		30				VENCIDO
48	577746 - 09. INTERVENIR SISTEMAS ELECTRONEUMÁTICOS DE		30				VENCIDO
49	577826 - 01.REALIZAR PLANOS Y MEMORIAS DE CÁLCULO PARA	22	8			73%	VENCIDO
50	577821 - 02. INSTALAR SISTEMAS DE CONTROL SEGÚN DISEÑO		30				VENCIDO
51	577823 - 03.MANTENER PREVENTIVAMENTE SISTEMAS DE		30				VENCIDO
52	577987 - 3REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESA		30				VENCIDO
53	577988 - 4PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AM		30				VENCIDO
54	577991 - 04IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA	21	9			70%	VENCIDO
56	577782 - 11. INTERVENIR SISTEMAS ELECTROHIDRÁULICOS DE		30				VENCIDO
57	577744 - 05. RECUPERAR ELEMENTOS MECÁNICOS		30				VENCIDO
58	577745 - 02. ELABORAR PLANOS DE PIEZAS	18	12			60%	VENCIDO
59	577752 - 02.LUBRICAR EL SISTEMA MECÁNICO DE		30				VENCIDO
60	577749 - 07. INTERVENIR SISTEMAS DE MANIOBRA		30				VENCIDO
61	577822 - 04.DIAGNOSTICAR FALLAS Y AVERÍAS EN		30				VENCIDO
62	577993 - 05PRESENTAR UN PROCESO PARA LA		30				VENCIDO
63	577780 - 12. MONTAR Y DESMONTAR ELEMENTOS		30				VENCIDO
64	577751 - 03.ELABORAR CARTAS Y RUTAS DE		30				VENCIDO
65	577820 - 05.REPARAR FALLAS Y AVERÍAS EN		30				VENCIDO
66	578024 - 2 ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO		30				VENCIDO
67	578025 - 3 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL		30				VENCIDO
68	578026 - 4 PROPONER SOLUCIONES A LAS		30				VENCIDO
69	578027 - 1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO		30				VENCIDO
70	577989 - 06EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU	26	4			87%	VENCIDO
71	577758 - 01.MONTAR EQUIPOS INDUSTRIALES DE		30				VENCIDO
72	577753 - 04. PREDECIR LAS FALLAS EN EQUIPOS DE		30				VENCIDO
73	577757 - 01.REPARAR MÁQUINAS ELÉCTRICAS		30				VENCIDO
74	577756 - 02.REPARAR MÁQUINAS ELÉCTRICAS		30				VENCIDO
75	577756 - 02.REPARAR MÁQUINAS ELÉCTRICAS		30				VENCIDO
76	577781 - 13. RESTABLECER SISTEMA MECÁNICO DE		30				VENCIDO
77	577759 - 02.INSTALAR SISTEMA DE IZAJE DE		30				VENCIDO
78	577755 - 03.REPARAR MÁQUINAS ELÉCTRICAS		30				VENCIDO
79	623364 - 01. DETERMINAR EL FUNCIONAMIENTO Y		30				VENCIDO

6. SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN

OBSERVACIONES A SECCIONES DE FORMACIÓN	EJECUCION AL PLAN DE TRABAJO	OBSERVACIONES A LA EVALUACION
Han sido entregadas al inicio del trimestre	JGP le comparte por el classroom, otros instructores les han socializado y compartido por whats app	Ha sido útil y coherente con las actividades, videos documentos por classroonm y correo

7. SEGUIMIENTO A LAS SECCIONES PEDAGÓGICAS

CLARIDAD EN SECCIONES DE FORMACION	CUMPLIMIENTO EVIDENCIAS ACUERDO A PLAN	UMPLIMIENTO A LA PROGRAMACIÓ
Consideran que las explicaciones y prácticas han permitido la apropiación del conocimiento	La evaluación se ha llevado a cabo de acuerdo con el plan de trabajo	SST y ambiental será programado el próximo trimestre así como el curso complementario de alturas.

6. Novedades de aprendices

NOVEDAD	CANT.	CEDULA	NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO NOVEDAD	SOPORTE	OBSERVACIONES
Desertados	0						
Condicionados	0						
Retiros voluntarios	0						
Aplazados	1	1114816690	PEDRO PABLO	SANABRIA PEREZ	0	0	0
Trasladados o Reingreso Especial	0						0
Cancelados	1	1113516088	JOHAN FELIPE	SUAREZ CANDELO	cancelado 19 nov	0	fue cancelado por bajo rendimiento

Acta No. 5

2								
	Felicitados	0						

Reportados a bienestar

Bienestar	0						

Reportados a comité

Comité de Evaluación	5	1113979906	JUAN SEBASTIAN	CASTRO BEDOYA	Pendientes enviar a comité		bajo rendimiento académico
		1115548226	CRISTIAN CAMILO	MAZUERA MORA	Pendientes enviar a comité		bajo rendimiento académico
		1113978204	JUAN CAMILO	SANDOVAL MEDINA	Pendientes enviar a comité		bajo rendimiento académico HOT Y EMR
		1114239260	SAMUEL	SUAREZ BORJA	Pendientes enviar a comité		bajo rendimiento académico
		1004546399	HAROLD ARVEY	DOMINGUEZ JURADO	Pendientes enviar a comité		bajo rendimiento académico (ingles)

Opciones Etapa Práctica

CONTRATO	**19**
CONTRATO LABORAL	**1**

RETENCION DE APRENDICES

De acuerdo con los reportes realizados y la asistencia de los aprendices, se puede afirmar que el nivel de retención de aprendices es de 70 % ya que iniciaron, un total de 30 aprendices y a la fecha, se han retirado 2 aprendices, por motivos como RETIRO VOLUNTARIO, APLAZADO, y CANCELADO se han cancelado 8 aprendices, por motivos como Aplazados , retiros voluntarios y traslados 1 para un total de 9 que nos daría un porcentaje de deserción de 30 % y un nivel de retención de aprendices de 70 %

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES A LA RED

INSTRUCTORES

1 **HUGO ORLANDO TORRES CASTRO** El instructor hace énfasis en las inasistencias intermitentes de toda la ficha, a la fecha es la primera vez que el grupo asiste completo. Les hace la observación frente al aseo y organización del ambiente de aprendizaje. Deben mejorar el componente actitudinal ya que este será importante en su

2 **JUAN CARLOS OLAVE TABA** El coordinador hace énfasis en la importancia de asistir a la formación ya que todas las competencias son indispensables para la certificación.

3 **ENAIN MURILLO REYES** Considera que los aprendices se deben tomar en serio la formación, el grupo función, hay aprendices que se destacan y otros que van mejorando. Los invita a ser responsables y comprometidos. El instructor manifiesta que tienen inconvenientes con los equipos que no han tenido mantenimiento, se ha efectuado en la medida de los posible y la disponibilidad de herramientas.

APRENDICES

1 Consideran que el alto índice de deserción puede deberse a las necesidades de trabajar de muchos aprendices y por tanto no tienen tiempo para la formación.

2 También consideran que la sede no está en condiciones y que muchos aprendices desisten de la formación. Sin embargo, consideran que los talleres si cumplen las condiciones.

3 Algunos aprendices han comentado que se dan cuenta que no es el programa en el cual se quieren desempeñar. Falta orientación vocacional.

4 Hay inconformidad con la programación de cultura física, ya que se inició a la mitad del trimestre.

5 Consideran que no hay equipos suficientes para que todos puedan desarrollar las actividades (electricidad y mecánica)

6 Es necesario que se revise la programación con el instructor de electricidad ya que han perdido tiempo con los festivos.

CONCLUSIONES

1 Se le recomienda a los aprendices de la ficha la importancia del cumplimiento de la programación, así como de la justificación de las inasistencias

2 Se hizo énfasis durante la reunión de la importancia del componente actitudinal, ya que este será vital para el desarrollo de su etapa productiva.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACION DE DEECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACION	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL
JUAN CARLOS OLAVE TABA	COORDINACIÓN ACADÉMICA			
HUGO ORLANDO TORRES CASTRO	INSTRUCTOR COMPETENCIAS ESPECÍFICAS			
ENAIN MURILLO REYES	INSTRUCTOR COMPETENCIAS ESPECÍFICAS			
EDWIN JARAMILLO HERNANDEZ	BIENESTAR AL APRENDIZ			
AURA MARIA RIVERA ORTEGA	INSTRUCTORA DE APOYO PEDAGÓGICO			Aura Mª Rivera O.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Acta No. 5

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Seguimiento a la ejecución de la formación de la ficha de caracterización No 2824218 del TECNÓLOGO en MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL con código de Programa 223213, versión 1, trimestre 5

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Palmira 19 de noviembre	1:16:00 p. m.	2:15:00 p. m.

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Ambiente 108 CSI	Regional Valle/ Centro de Biotecnología Industrial

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de instructores
2. Verificación de la programación
3. Verificación de Eventos
4. Verificación juicios T&T
5. Verificación de Juicios
6. Novedades de aprendices
7. Observaciones y recomendaciones

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la formación de la ficha de caracterización No 2824218 del TECNÓLOGO en MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL con código de Programa 223213, versión 1, trimestre 5

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación de instructores

Total instructores asistentes 14

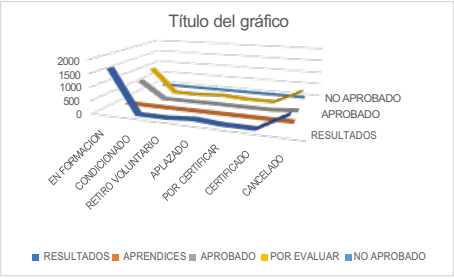
	Nombre Instructor	Apellido Instructor	Horas Programadas	OBSERVACIONES	ANALISIS DE JUICIOS			
					RAP_F	RAP-A	RAP-PE	RAP-NA
1	HUGO ORLANDO	TORRES CASTRO	115		21	21		
2	FERLEY	HERRERA MOSQUERA	19					
3	JAIRO	GARCIA PATIÑO	190		168	168		
4	ENAIN	MURILLO REYES	198		35	40		
5	JOHN FABIO	BRAND GONZALEZ	90		63	66		
6	AIDA VIVIANA	TELLO GARCIA	27		21	28		
7	XIOMARA ADIELA	MARTINEZ CONCHA	31		78	90		
8	CESAR AUGUSTO	VARELA ACOSTA	39					
9	EDWIN MAURICIO	CALLEJAS VILLANUEVA	21		42	56		
10	LANDIA MARIA	SOLARTE MUÑOZ	35					
11	FERNANDO	SALAS PORTILLA	39		84	120		
12	DIDIER JULIAN	CARDONA MARIN	115		63	76		
13	KELLY YOHANA	CASTRO OCA	85		21	21		
14								
			1004					

2. Verificación de la programación

Se hace la revisión del Informe al igual que su % de ejecución y las novedades presentadas en la falta de juicios por evaluar en el trimestre finalizado

ESTADO	RESULTA	APRENDICES	APROBADO	POR EVALUAR	NO
EN FORMACION	1659	21	680	979	
CONDICIONADO					
RETIRO					
APLAZADO	79	1	10	69	
POR CERTIFICAR					
CERTIFICADO					
CANCELADO	632	8	84	548	
	2370	**30**	**774**	**1596**	0

Total resultados de aprendizaje a verificar de la ficha **2370**



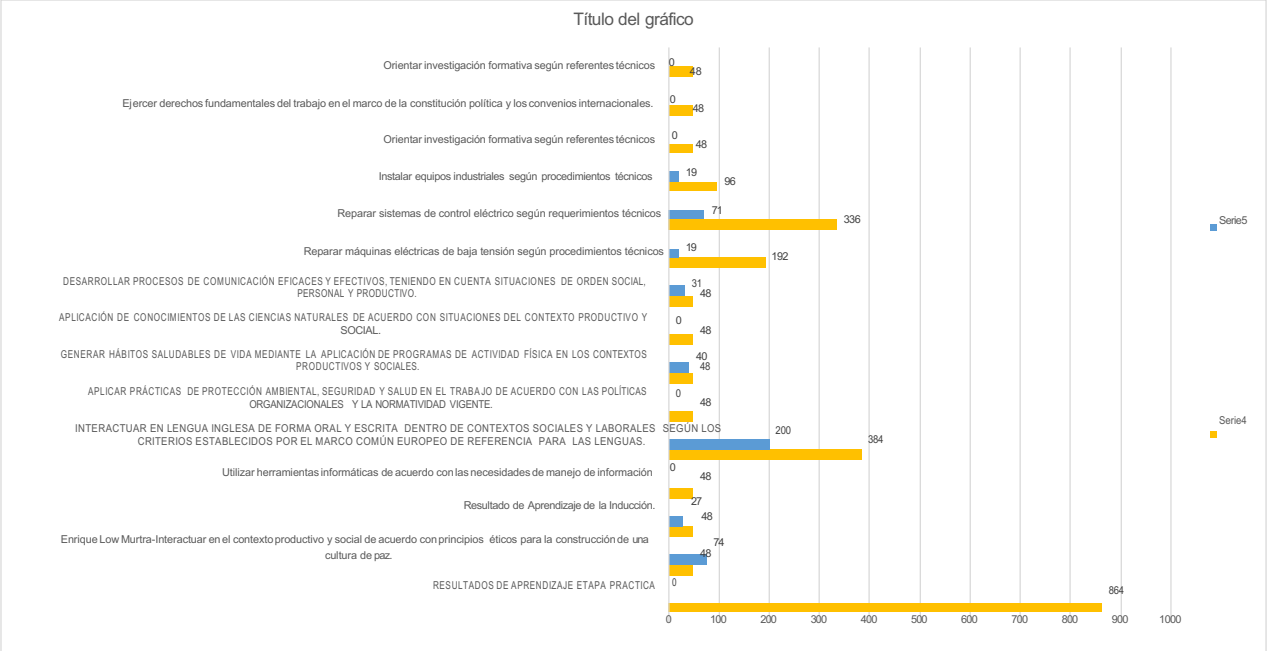
3. Verificación de Eventos

PROGRAMACION DE LAS COMPETENCIAS DE LA FICHAS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE FORMACION

Total de competencias **19**

	CODIGO	DESCRIPCION D LA COMPETENCIA	HORAS	PROGRAMADAS	%	OBSERVACIONES
1	99999999	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	864			REVISAR PROGRAMACION
2	240201526	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	48	74	154%	REVISAR PROGRAMACION
3	240201530	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	48	27	56%	REVISAR PROGRAMACION
4	220501046	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	48			REVISAR PROGRAMACION
5	240202501	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.	384	200	52%	REVISAR PROGRAMACION
6	220601501	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	48			REVISAR PROGRAMACION

7	230101507	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	48	40	83%	REVISAR PROGRAMACION
8	220201501	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	48			REVISAR PROGRAMACION
9	240201524	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.	48	31	65%	REVISAR PROGRAMACION
10	280501158	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos	192	19	10%	REVISAR PROGRAMACION
11	240201064	Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos	336	71	21%	REVISAR PROGRAMACION
12	210201501	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos	96	19	20%	REVISAR PROGRAMACION
13	240201528	Orientar investigación formativa según referentes técnicos	48			REVISAR PROGRAMACION
14	240201529	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	48			REVISAR PROGRAMACION
15	240201528	Orientar investigación formativa según referentes técnicos	48			REVISAR PROGRAMACION
16	240201529	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios	48			REVISAR PROGRAMACION
17	280501168	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo	480	65	14%	REVISAR PROGRAMACION
18		Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos	960	458	48%	REVISAR PROGRAMACION
19		Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos	960			REVISAR PROGRAMACION
			3149	**1004**	**31,9%**	



Se han programado y ejecutado un total de 1004 horas en los trimestres de etapa lectiva sin incluir etapa Práctica, lo equivalente a 44,26 % del 80% de las horas directas a formación

4. Verificacion juicios T&T

Al 31 de enero deben tener el 75%de juicios evaluados para poder presentar en noviembre.

5. Verificacion de Juicios

	RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN	Aprobados	Por evaluar	No aprobados	Evaluador	total de resultado	Observaciones
1	577990 - 01COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES	28	2			**93%**	VENCIDO
2	577999 - 2PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICA	28	2			**93%**	VENCIDO
3	578000 - 3EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSIC		30				VENCIDO
4	578001 - 4IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTI		30				VENCIDO
5	578002 - 1DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CON	28	2			**93%**	VENCIDO
6	577740 - 01. RECUPERAR ELEMENTOS MECÁNICOS MEDIANTE HER	26	4			**87%**	VENCIDO
7	577940 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE	30				**100%**	VENCIDO
8	577941 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA	30				**100%**	VENCIDO
9	577942 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL	30				**100%**	VENCIDO
10	577943 - 3.PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS	30				**100%**	VENCIDO
11	577995 - 1IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA	21	9			**70%**	VENCIDO
12	577996 - 4PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PR	21	9			**70%**	VENCIDO
13	577997 - 2SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR P	21	9			**70%**	VENCIDO
14	577998 - 3 VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA	21	9			**70%**	VENCIDO
15	578028 - 3RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SIT	21	9			**70%**	VENCIDO
16	578029 - 2PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SIT	21	9			**70%**	VENCIDO
17	578030 - 1IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CO	21	9			**70%**	VENCIDO
18	578031 - 4PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULT	21	9			**70%**	VENCIDO
19	577825 - 02.REALIZAR EL CABLEADO DE LA RED ELÉCTRICA	22	8			**73%**	VENCIDO

Acta No. 5

20	577994 - 02INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES	22	8			73%	VENCIDO
21	578020 - 3RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIEND	23	7			77%	VENCIDO
22	578021 - 2ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO	22	8			73%	VENCIDO
23	578022 - 1ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN S	22	8			73%	VENCIDO
24	578023 - 4ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y	23	7			77%	VENCIDO
26	577741 - 04. RECUPERAR ELEMENTOS MECÁNICOS MEDIANTE	14	16			47%	VENCIDO
27	577745 - 02. ELABORAR PLANOS DE PIEZAS MECÁNICAS A MANO	18	12			60%	VENCIDO
28	577754 - 05.PROCESAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES		30				VENCIDO
29	577981 - 3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS		30				VENCIDO
30	577982 - 2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y		30				VENCIDO
31	577983 - 1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA		30				VENCIDO
32	577984 - 4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA		30				VENCIDO
33	577750 - 01. AJUSTAR SISTEMAS DE MÁQUINAS INDUSTRIALES DE		30				VENCIDO
34	577824 - 03. REALIZAR INSTALACIÓN DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS	22	8			73%	VENCIDO
35	577985 - 1 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y		30				VENCIDO
36	577986 - 2IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS		30				VENCIDO
37	577992 - 03DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A		30				VENCIDO
38	577742 - 06. UNIR PIEZAS METÁLICAS MEDIANTE SOLDADURA		30				VENCIDO
39	578003 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de	22	8			73%	VENCIDO
40	578004 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y	22	8			73%	VENCIDO
41	578005 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el	22	8			73%	VENCIDO
42	578006 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con	22	8			73%	VENCIDO
43	578032 - 1INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA		30				VENCIDO
44	578033 - 3ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA		30				VENCIDO
45	578034 - 4VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON		30				VENCIDO
46	578035 - 2CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUEN		30				VENCIDO
47	577748 - 08. DETERMINAR FALLAS EN SISTEMAS NEUMÁTICOS		30				VENCIDO
48	577746 - 09. INTERVENIR SISTEMAS ELECTRONEUMÁTICOS DE		30				VENCIDO
49	577826 - 01.REALIZAR PLANOS Y MEMORIAS DE CÁLCULO PARA	22	8			73%	VENCIDO
50	577821 - 02. INSTALAR SISTEMAS DE CONTROL SEGÚN DISEÑO		30				VENCIDO
51	577823 - 03.MANTENER PREVENTIVAMENTE SISTEMAS DE		30				VENCIDO
52	577987 - 3REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESA		30				VENCIDO
53	577988 - 4PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AM		30				VENCIDO
54	577991 - 04IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA	21	9			70%	VENCIDO
56	577782 - 11. INTERVENIR SISTEMAS ELECTROHIDRÁULICOS DE		30				VENCIDO
57	577744 - 05. RECUPERAR ELEMENTOS MECÁNICOS		30				VENCIDO
58	577745 - 02. ELABORAR PLANOS DE PIEZAS	18	12			60%	VENCIDO
59	577752 - 02.LUBRICAR EL SISTEMA MECÁNICO DE		30				VENCIDO
60	577749 - 07. INTERVENIR SISTEMAS DE MANIOBRA		30				VENCIDO
61	577822 - 04.DIAGNOSTICAR FALLAS Y AVERÍAS EN		30				VENCIDO
62	577993 - 05PRESENTAR UN PROCESO PARA LA		30				VENCIDO
63	577780 - 12. MONTAR Y DESMONTAR ELEMENTOS		30				VENCIDO
64	577751 - 03.ELABORAR CARTAS Y RUTAS DE		30				VENCIDO
65	577820 - 05.REPARAR FALLAS Y AVERÍAS EN		30				VENCIDO
66	578024 - 2 ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO		30				VENCIDO
67	578025 - 3 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL		30				VENCIDO
68	578026 - 4 PROPONER SOLUCIONES A LAS		30				VENCIDO
69	578027 - 1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO		30				VENCIDO
70	577989 - 06EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU	26	4			87%	VENCIDO
71	577758 - 01.MONTAR EQUIPOS INDUSTRIALES DE		30				VENCIDO
72	577753 - 04. PREDECIR LAS FALLAS EN EQUIPOS DE		30				VENCIDO
73	577757 - 01.REPARAR MÁQUINAS ELÉCTRICAS		30				VENCIDO
74	577756 - 02.REPARAR MÁQUINAS ELÉCTRICAS		30				VENCIDO
75	577756 - 02.REPARAR MÁQUINAS ELÉCTRICAS		30				VENCIDO
76	577781 - 13. RESTABLECER SISTEMA MECÁNICO DE		30				VENCIDO
77	577759 - 02.INSTALAR SISTEMA DE IZAJE DE		30				VENCIDO
78	577755 - 03.REPARAR MÁQUINAS ELÉCTRICAS		30				VENCIDO
79	623364 - 01. DETERMINAR EL FUNCIONAMIENTO Y		30				VENCIDO

6. SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN

OBSERVACIONES A SECCIONES DE FORMACIÓN	EJECUCION AL PLAN DE TRABAJO	OBSERVACIONES A LA EVALUACION
Han sido entregadas al inicio del trimestre	JGP le comparte por el classroom, otros instructores les han socializado y compartido por whats app	Ha sido útil y coherente con las actividades, videos documentos por classroonm y correo

7. SEGUIMIENTO A LAS SECCIONES PEDAGÓGICAS

CLARIDAD EN SECCIONES DE FORMACION	CUMPLIMIENTO EVIDENCIAS ACUERDO A PLAN	UMPLIMIENTO A LA PROGRAMACIÓ
Consideran que las explicaciones y prácticas han permitido la apropiación del conocimiento	La evaluación se ha llevado a cabo de acuerdo con el plan de trabajo	SST y ambiental será programado el próximo trimestre así como el curso complementario de alturas.

6. Novedades de aprendices

NOVEDAD	CANT.	CEDULA	NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO NOVEDAD	SOPORTE	OBSERVACIONES
Desertados	0						
Condicionados	0						
Retiros voluntarios	0						
Aplazados	1	1114816690	PEDRO PABLO	SANABRIA PEREZ	0	0	0
Trasladados o Reingreso Especial	0						0
Cancelados	1	1113516088	JOHAN FELIPE	SUAREZ CANDELO	cancelado 19 nov	0	fue cancelado por bajo rendimiento

Acta No. 5

2								
	Felicitados	0						

Reportados a bienestar

Bienestar	0						

Reportados a comité

Comité de Evaluación	5	1113979906	JUAN SEBASTIAN	CASTRO BEDOYA	Pendientes enviar a comité		bajo rendimiento académico
		1115548226	CRISTIAN CAMILO	MAZUERA MORA	Pendientes enviar a comité		bajo rendimiento académico
		1113978204	JUAN CAMILO	SANDOVAL MEDINA	Pendientes enviar a comité		bajo rendimiento académico HOT Y EMR
		1114239260	SAMUEL	SUAREZ BORJA	Pendientes enviar a comité		bajo rendimiento académico
		1004546399	HAROLD ARVEY	DOMINGUEZ JURADO	Pendientes enviar a comité		bajo rendimiento académico (ingles)

Opciones Etapa Práctica

CONTRATO	**19**
CONTRATO LABORAL	**1**

RETENCION DE APRENDICES

De acuerdo con los reportes realizados y la asistencia de los aprendices, se puede afirmar que el nivel de retención de aprendices es de 70 % ya que iniciaron, un total de 30 aprendices y a la fecha, se han retirado 2 aprendices, por motivos como RETIRO VOLUNTARIO, APLAZADO, y CANCELADO se han cancelado 8 aprendices, por motivos como Aplazados , retiros voluntarios y traslados 1 para un total de 9 que nos daría un porcentaje de deserción de 30 % y un nivel de retención de aprendices de 70 %

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES A LA RED

INSTRUCTORES

1 **HUGO ORLANDO TORRES CASTRO** El instructor hace énfasis en las inasistencias intermitentes de toda la ficha, a la fecha es la primera vez que el grupo asiste completo. Les hace la observación frente al aseo y organización del ambiente de aprendizaje. Deben mejorar el componente actitudinal ya que este será importante en su

2 **JUAN CARLOS OLAVE TABA** El coordinador hace énfasis en la importancia de asistir a la formación ya que todas las competencias son indispensables para la certificación.

3 **ENAIN MURILLO REYES** Considera que los aprendices se deben tomar en serio la formación, el grupo función, hay aprendices que se destacan y otros que van mejorando. Los invita a ser responsables y comprometidos. El instructor manifiesta que tienen inconvenientes con los equipos que no han tenido mantenimiento, se ha efectuado en la medida de los posible y la disponibilidad de herramientas.

APRENDICES

1 Consideran que el alto índice de deserción puede deberse a las necesidades de trabajar de muchos aprendices y por tanto no tienen tiempo para la formación.

2 También consideran que la sede no está en condiciones y que muchos aprendices desisten de la formación. Sin embargo, consideran que los talleres si cumplen las condiciones.

3 Algunos aprendices han comentado que se dan cuenta que no es el programa en el cual se quieren desempeñar. Falta orientación vocacional.

4 Hay inconformidad con la programación de cultura física, ya que se inició a la mitad del trimestre.

5 Consideran que no hay equipos suficientes para que todos puedan desarrollar las actividades (electricidad y mecánica)

6 Es necesario que se revise la programación con el instructor de electricidad ya que han perdido tiempo con los festivos.

CONCLUSIONES

1 Se le recomienda a los aprendices de la ficha la importancia del cumplimiento de la programación, así como de la justificación de las inasistencias

2 Se hizo énfasis durante la reunión de la importancia del componente actitudinal, ya que este será vital para el desarrollo de su etapa productiva.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACION DE DEECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACION	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL
JUAN CARLOS OLAVE TABA	COORDINACIÓN ACADÉMICA			
HUGO ORLANDO TORRES CASTRO	INSTRUCTOR COMPETENCIAS ESPECÍFICAS			
ENAIN MURILLO REYES	INSTRUCTOR COMPETENCIAS ESPECÍFICAS			
EDWIN JARAMILLO HERNANDEZ	BIENESTAR AL APRENDIZ			
AURA MARIA RIVERA ORTEGA	INSTRUCTORA DE APOYO PEDAGÓGICO			Aura Mª Rivera O.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Acta No. 5

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Seguimiento a la ejecución de la formación de la ficha de caracterización No 2824514 del TECNÓLOGO en MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL con código de Programa 224208, versión 100, trimestre 5

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Palmira 2 de diciembre de 2024	6:45:00 p. m.	7:50:00 p. m.

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Laboratorio de electrónica 113 CBI	Regional Valle/ Centro de Biotecnología Industrial

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de instructores
2. Verificación de la programación
3. Verificación de Eventos
4. Verificación juicios T&T
5. Verificación de Juicios
6. Novedades de aprendices
7. Observaciones y recomendaciones

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la formación de la ficha de caracterización No 2824514 del TECNÓLOGO en MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL con código de Programa 224208, versión 100, trimestre 5

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación de instructores

Total instructores asistentes 12

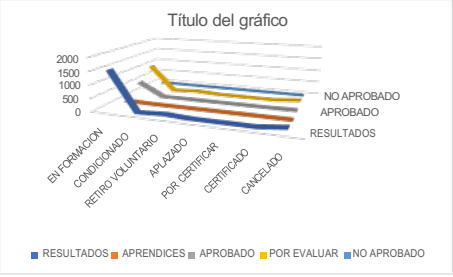
	Nombre Instructor	Apellido Instructor	Horas Programadas	OBSERVACIONES	ANALISIS DE JUICIOS			
					RAP_F	RAP-A	RAP-PE	RAP-NA
1	MARCO TULIO	VELEZ RODRIGUEZ	129		27	28		
2	JOHN HAROLD	GARCIA RENGIFO	464		36	36		
3	AIDA VIVIANA	TELLO GARCIA	43		54	56		
4	MAURICIO	ROJAS SANCHEZ	21					
5	XIOMARA ADIELA	MARTINEZ CONCHA	45		26	26		
6	GERARDO ANTONIO	HENAO BONILLA	21		107	116		
7	AURA MARIA	RIVERA ORTEGA	9					
8	ANDRES	QUEVEDO VELASQUEZ	114					
9	EDWIN MAURICIO	CALLEJAS VILLANUEVA	11					
10	ANDRES FELIPE	BERMUDEZ BERMUDEZ	92		245	251		
11	DAVID	MARQUEZ HERRERA	61		25	25		
12								
			1010					

2. Verificación de la programación

Se hace la revisión del Informe al igual que su % de ejecución y las novedades presentadas en la falta de juicios por evaluar en el trimestre finalizado

ESTADO	RESULTA	APRENDICES	APROBADO	POR EVALUAR	NO
EN FORMACION	1512	27	521	991	
CONDICIONADO					
RETIRO	56	1	2	54	
APLAZADO					
POR CERTIFICAR					
CERTIFICADO					
CANCELADO	112	2	16	96	
	1680	**30**	**539**	**1141**	**0**

Total resultados de aprendizaje a verificar de la ficha **1680**



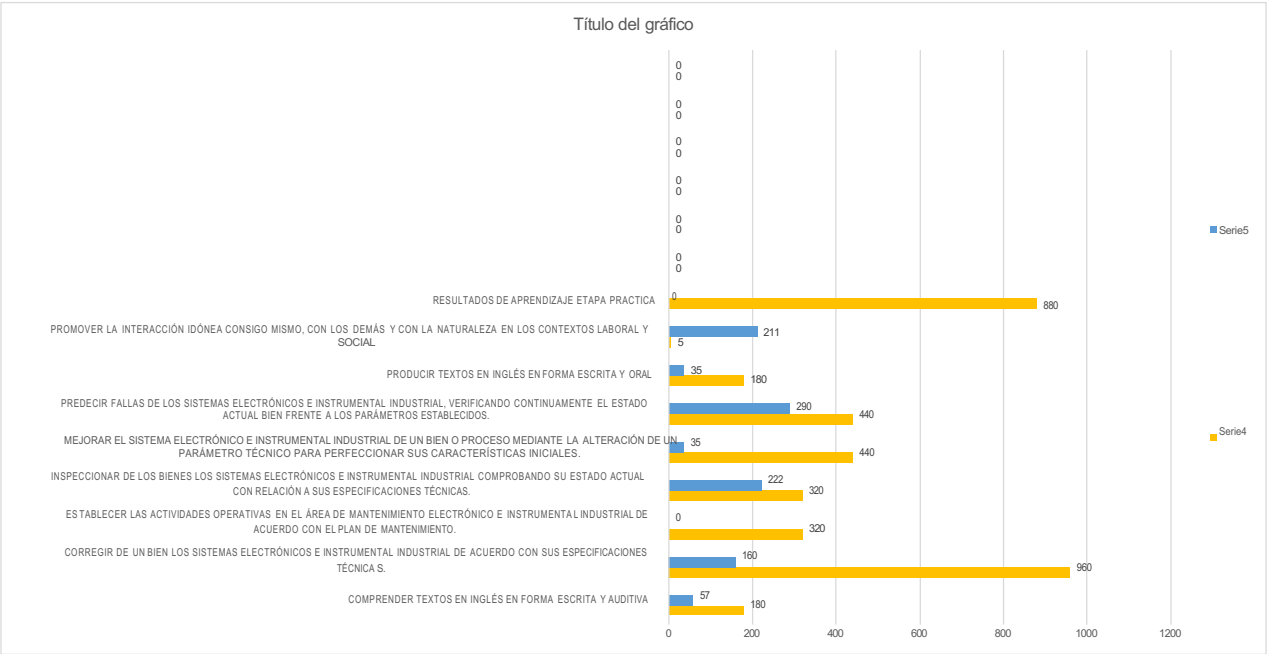
3. Verificación de Eventos

PROGRAMACION DE LAS COMPETENCIAS DE LA FICHAS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE FORMACION

Total de competencias **9**

	CODIGO	DESCRIPCION D LA COMPETENCIA	HORAS	PROGRAMADAS	%	OBSERVACIONES
1	240201501	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	180	57	32%	REVISAR PROGRAMACION
2	280501018	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	960	160	17%	REVISAR PROGRAMACION
3	280501015	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE	320			REVISAR PROGRAMACION
4	280501016	INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A SUS	320	222	69%	REVISAR PROGRAMACION

5	280501019	MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA PERFECCIONAR SUS CARACTERÍSTICAS INICIALES.	440	35	8%	REVISAR PROGRAMACION
6	280501017	PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS.	440	290	66%	REVISAR PROGRAMACION
7	240201502	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	180	35	19%	REVISAR PROGRAMACION
8	240201500	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	5	211	4220%	REVISAR PROGRAMACION
9	999999999	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	880			REVISAR PROGRAMACION
			2289	**1010**	**44,1%**	



Se han programado y ejecutado un total de 1010 horas en los trimestres de etapa lectiva sin incluir etapa Práctica, lo equivalente a 71,7 % del 80% de las horas directas a formación

4. Verificación juicios T&T

5. Verificación de Juicios

	RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN	Aprobados	Por evaluar	No aprobados	Evaluador	total de resultado	Observaciones
1	39192 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES	25	5			**83%**	VENCIDO
2	39191 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE R	27	3			**90%**	VENCIDO
3	39218 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROP		30				VENCIDO
4	39211 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMI		30				VENCIDO

Acta No. 5

5	39208 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIAL	30				100%	VENCIDO
6	39207 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES	30				100%	VENCIDO
7	39209 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN P	28	2			93%	VENCIDO
8	39220 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL		30				VENCIDO
9	39216 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS	25	5			83%	VENCIDO
10	23182 - ANALIZAR INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA MAQUINARIA	18	12			60%	VENCIDO
11	1674 - 1. OBTENER INFORMACIÓN SOBRE LAS FALLAS PRESENTES E		30				VENCIDO
12	23180 - ANALIZAR FALLAS Y VERIFICAR FUNCIONES DE LA MAQUIN	18	12			60%	VENCIDO
13	23181 - ESTABLECER REQUERIMIENTOS FÍSICOS Y HUMANOS DE A	28	2			93%	VENCIDO
14	39215 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE		30				VENCIDO
15	39193 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE T	25	5			83%	VENCIDO
16	39197 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN E	25	5			83%	VENCIDO
18	39210 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSIC		30				VENCIDO
19	39212 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO	29	1			97%	VENCIDO
20	39219 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE	28	2			93%	VENCIDO
21	39216 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROC	25	5			83%	VENCIDO
22	23183 - ESTABLECER RIESGOS EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIM		30				VENCIDO
23	1675 - 2. INSPECCIONAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS PROGRAMABLE		30				VENCIDO
24	1677 - 4. INSPECCIONAR EL HISTORIAL DE LA MAQUINARIA PUNTUA		30				VENCIDO
25	1678 - 5. DETECTAR FUENTES TÉRMICAS O DE VIBRACIONES QUE		30				VENCIDO
26	1662 - 1. DETECTAR FALLAS EN LA CIRCUITERÍA ELECTRÓNICA Y		30				VENCIDO
27	39217 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA		30				VENCIDO
28	39194 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS	25	5			83%	VENCIDO
29	39196 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS	25	5			83%	VENCIDO
30	39195 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY	27	3			90%	VENCIDO
31	39214 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE	28	2			93%	VENCIDO
32	1676 - 3. INSPECCIONAR CIRCUITOS HIDRÁULICOS Y NEUMÁTICOS		30				VENCIDO
33	1679 - 6. ESTABLECER ESTADO DE LA MAQUINARIA Y DEL		30				VENCIDO
34	1680 - 1. EJECUTAR PROCESOS DE MONITOREO EN EQUIPOS O		30				VENCIDO
35	1681 - 2. PREVENIR FALLAS Y PARADAS DE MAQUINA DE ACUERDO		30				VENCIDO
36	1682 - 3. ANALIZAR EL DESEMPEÑO DE COMPONENTES ELECTRÓNI		30				VENCIDO
37	39200 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y		30				VENCIDO
38	39199 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES		30				VENCIDO
39	1683 - 4. EVALUAR RENDIMIENTO DE LAS VARIABLES DE		30				VENCIDO
40	1663 - 2. DETECTAR FALLAS DE PROGRAMACIÓN Y ELABORAR		30				VENCIDO
41	1670 - 1. ANALIZAR FALLAS ELECTRÓNICAS DE LA MAQUINARÍA		30				VENCIDO
42	1671 - 2. ANALIZAR EL DESEMPEÑO DE LOS ELEMENTOS		30				VENCIDO
43	39201 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLE	24	6			80%	VENCIDO
44	39203 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ES		30				VENCIDO
45	39202 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO S		30				VENCIDO
46	1666 - 5. EJECUTAR ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN O REPARACIÓ		30				VENCIDO
47	1668 - 7. INSPECCIONAR VISUALMENTE Y CON INSTRUMENTOS		30				VENCIDO
49	1665 - 4. DESMONTAR O MONTAR ELEMENTOS O SISTEMAS		30				VENCIDO
50	1667 - 6. PONER A PUNTO LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS Y DE		30				VENCIDO
51	1673 - 4. PROYECTAR Y ADAPTAR REDISEÑOS EN LOS SISTEMAS		30				VENCIDO
52	39204 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍF		30				VENCIDO
53	39205 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCAB	24	6			80%	VENCIDO
54	39206 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN	24	6			80%	VENCIDO
55	1669 - 8. ENTREGAR LA MÁQUINA ASEGURANDO SU CORRECTO		30				VENCIDO
56	1672 - 3. PROYECTAR Y ADAPTAR REDISEÑOS QUE MEJOREN LA		30				VENCIDO

6. SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN

OBSERVACIONES A SESIONES DE FORMACIÓN	EJECUCION AL PLAN DE TRABAJO	OBSERVACIONES A LA EVALUACION
Han recibido las guía de aprendizaje de sus instructores de competencias especificas. Ha sido claro para todos el contenido de la guía.	Han sido claras las actividades y evidencias que deben presentar, el plan de trabajo se concertó al inicio del trimestre.	Han recibido material de apoyo acorde a las actividades de formación.

7. SEGUIMIENTO A LAS SESIONES PEDAGÓGICAS

CLARIDAD EN SESIONES DE FORMACION	CUMPLIMIENTO EVIDENCIAS ACUERDO A PLAN	UMPLIMIENTO A LA PROGRAMACIÓ
Las actividades de formación han sido claras y han garantizado la apropiación del conocimiento.	Se ha evaluado de acuerdo con el plan de trabajo y con criterios claros.	No han visto el resultado de mantenimiento, se les programó informática y ya la vieron.

6. Novedades de aprendices

NOVEDAD	CANT.	CEDULA	NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO NOVEDAD	SOPORTE	OBSERVACIONES
Desertados	0						
Condicionados	0						
Retiros voluntarios	1	1112225065	JHONATAN DAVID	VARGAS VELASQUEZ	0	0	0
Aplazados	0						
Trasladados o Reingreso Especial	0						
Cancelados	1	1006325318	FABIAN DAVID	MORALES ENRIQUEZ	0	0	0
Felicitados	3	1068954312	DAVID SANTIAGO	ROBAYO RODRIGUEZ	0	0	0
		1113680611	MARIA ANGELICA	ORTIZ ESCOBAR	0	0	0
		1113656203	PHANOR ESTEBAN	QUINTERO RESTREPO	0	0	0

Reportados a bienestar

Acta No. 5

Bienestar	0						

Reportados a comité

Comité de Evaluación	4	1006286519	BRYAN STIVEN	CASTRO ASPRILLA	0		Reportado para cancelación
		1059355797	YOJHAN ESTIBEN	SANCHEZ CAICEDO	0		Reportado para cancelación
		16947411	JUAN CARLOS	RENGIFO TENORIO	Condicionado		0
		1006343809	JEAN CARLOS	CAMPO MONTAÑO	Condicionado		0

Opciones Etapa Práctica

CONTRATO	**6**
VINCULO	**2**
SIN DEFINIR	**14**

RETENCION DE APRENDICES

De acuerdo con los reportes realizados y la asistencia de los aprendices, se puede afirmar que el nivel de retención de aprendices es de 90 % ya que iniciaron, un total de 30 aprendices y a la fecha, se han retirado 2 aprendices, por motivos como RETIRO VOLUNTARIO, APLAZADO, y CANCELADO se han cancelado 2 aprendices, por motivos como Aplazados , retiros voluntarios y traslados 3 para un total de 3 que nos daría un porcentaje de deserción de 10 % y un nivel de retención de aprendices de 90 %

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES A LA RED

INSTRUCTORES

1	**JUAN CARLOS OLAVE TABA**	El coordinador hace el llamado de atención frente al cumplimiento del horario de ingreso a la formación, ya que hasta el inicio de la reunión se han presentado 11 aprendices.
2	**MARCO TULIO VELEZ RODRIGUEZ**	Manifiesta que hubo cambio de llaves en el laboratorio y por tanto ni pueden ingresar a la planta. Se requieren reflectores para trabajar en la planta
3	**JUAN CARLOS OLAVE TABA**	Indica que ya está el contrato de mantenimiento, se está a la espera de los componentes.
4	**EDWIN JARAMILLO**	Se les recomienda ingresar de manera semanal a caprendizaje
5	**MARCO TULIO VELEZ**	**El grupo trabaja muy bien, no hay dificultades, se les hace la observación sobre la asistencia a la formación**

APRENDICES

1 Los aprendices manifiestan que los sábados no tienen programación. El compromiso es programar sábado en la tarde la competencia de mantenimiento.

2 Manifiestan que no la planta no tiene luz para trabajar en la noche.

3 No tienen proyector o televisor para la formación.

4 Solicitan mantenimiento de los bancos

5 Solicitan se pueda ver la parte de mantenimiento con el instructor Quevedo, ya que con el han avanzado mucho

CONCLUSIONES

1 Se les recuerda a los aprendices la importancia del cumplimiento del horario, ya que deben aprovechar al máximo las horas de formación.

2 Es necesario garantizar el ingreso a la planta en horario nocturno así como las condiciones de iluminación.

3 Los contratos de mantenimiento y materiales ya se encuentran en ejecución, se está a la espera de la llegada de los componentes.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

	ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL
	Se compromete a revisar la programación de los sábados para que puedan estar con el instructor técnico las 4 horas.		Juan Carlos Olave	

DE: ASISTENTES Y APROBACION DE DECISIONES

	NOMBRE	DEPENDENCIA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACION	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL
	JUAN CARLOS OLAVE TABA	Coordinación académica			
	MARCO TULIO VELEZ RODRIGUEZ	Instructor competencias específicas			
	EDWIN JARAMILLO HERNANDEZ	Bienestar académico			
	AURA MARIA RIVERA ORTEGA	Instructora apoyo pedagógica			Aura Mª Rivera O.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ANEXOS

Anexo 1. Registro fotográfico de la reunión



Acta No. 5

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Seguimiento a la ejecución de la formación de la ficha de caracterización No 2849460 del TECNÓLOGO en MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL con código de Programa 224208, versión 100, trimestre 5

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Palmira 2 de diciembre de 2024	5:00:00 p. m.	5:57:00 p. m.

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Laboratorio de electrónica 113 CBI	Regional Valle/ Centro de Biotecnología Industrial

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de instructores
2. Verificación de la programación
3. Verificación de Eventos
4. Verificación juicios T&T
5. Verificación de Juicios
6. Novedades de aprendices
7. Observaciones y recomendaciones

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la formación de la ficha de caracterización No 2849460 del TECNÓLOGO en MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL con código de Programa 224208, versión 100, trimestre 5

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación de instructores

Total instructores asistentes 12

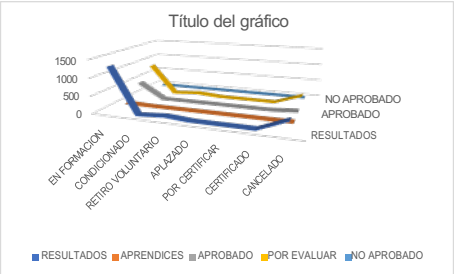
	Nombre Instructor	Apellido Instructor	Horas Programadas	OBSERVACIONES	ANALISIS DE JUICIOS			
					RAP_F	RAP-A	RAP-PE	RAP-NA
1	CIRO ALFONSO	ROJAS LUZARDO	43		23	24		
2	MARCO TULIO	VELEZ RODRIGUEZ	248		23	24		
3	JOHN HAROLD	GARCIA RENGIFO	779		32	32		
4	AIDA VIVIANA	TELLO GARCIA	23		46	58		
5	JUDITH	VALENCIA SALAS	36		23	25		
6	NICCOLA PAOLA	GIRONZA LONDOÑO	21					
7	ANDRES	QUEVEDO VELASQUEZ	118					
8	ANDRES FELIPE	BERMUDEZ BERMUDEZ	167		230	251		
9	ALEJANDRO RAFAEL	GARCIA IBARRA	23					
10	ANDRES JOSE	TANGARIFE GAVIRIA	21					
11	ERICA	BALANTA TENORIO						
12								
			1479					

2. Verificación de la programación

Se hace la revisión del Informe al igual que su % de ejecución y las novedades presentadas en la falta de juicios por evaluar en el trimestre finalizado

ESTADO	RESULTA	APRENDICES	APROBADO	POR EVALUAR	NO
EN FORMACION	1288	23	446	842	
CONDICIONADO					
RETIRO	56	1		56	
APLAZADO					
POR CERTIFICAR					
CERTIFICADO					
CANCELADO	336	6	55	281	
	1680	**30**	**501**	**1179**	**0**

Total resultados de aprendizaje a verificar de la ficha **1680**



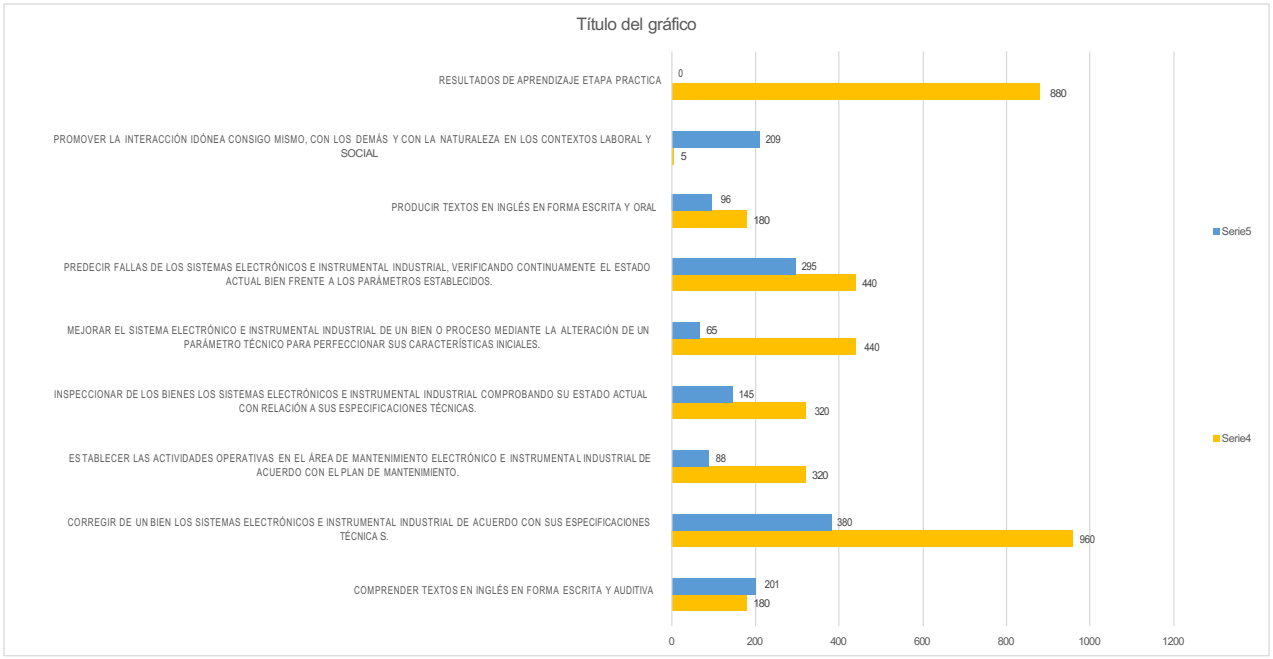
3. Verificación de Eventos

PROGRAMACION DE LAS COMPETENCIAS DE LA FICHAS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE FORMACION

Total de competencias **9**

	CODIGO	DESCRIPCION D LA COMPETENCIA	HORAS	PROGRAMADAS	%	OBSERVACIONES
1	240201501	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	180	201	112%	REVISAR PROGRAMACION
2	280501018	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	960	380	40%	REVISAR PROGRAMACION
3	280501015	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE	320	88	28%	REVISAR PROGRAMACION
4	280501016	INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A SUS	320	145	45%	REVISAR PROGRAMACION
5	280501019	MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA PERFECCIONAR SUS CARACTERÍSTICAS INICIALES.	440	65	15%	REVISAR PROGRAMACION
6	280501017	PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS.	440	295	67%	REVISAR PROGRAMACION

7	240201502	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	180	96	53%	REVISAR PROGRAMACION
8	240201500	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	5	209	4180%	REVISAR PROGRAMACION
9	999999999	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	880			REVISAR PROGRAMACION
			2289	**1479**	**64,6%**	



Se han programado y ejecutado un total de 1479 horas en los trimestres de etapa lectiva sin incluir etapa Práctica, lo equivalente a 104,99 % del 80% de las horas directas a formación

4. Verificación juicios T&T

Hasta la fecha tienen el 64.6% de RAP evaluados, se les recomienda hacer revisión de sus juicios para que puedan presentar las pruebas

5. Verificación de Juicios

	RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN	Aprobados	Por evaluar	No aprobados	Evaluador	total de resultado	Observaciones
1	39192 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES	28	2			**93%**	VENCIDO
2	39191 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE R	24	6			**80%**	VENCIDO
3	39218 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROP		30				VENCIDO
4	39211 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMI		30				VENCIDO
5	39208 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIAL	29	1			**97%**	VENCIDO
6	39207 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES		30				VENCIDO
7	39209 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN P	29	1			**97%**	VENCIDO
8	39220 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL		30				VENCIDO
9	39216 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS	24	6			**80%**	VENCIDO
10	23182 - ANALIZAR INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA MAQUINARIA		30				VENCIDO
11	1674 - 1. OBTENER INFORMACIÓN SOBRE LAS FALLAS PRESENTES E		30				VENCIDO
12	23180 - ANALIZAR FALLAS Y VERIFICAR FUNCIONES DE LA MAQUIN	24	6			**80%**	VENCIDO
13	23181 - ESTABLECER REQUERIMIENTOS FÍSICOS Y HUMANOS DE A	16	14			**53%**	VENCIDO
14	39215 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE		30				VENCIDO
15	39193 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE T	28	2			**93%**	VENCIDO
16	39197 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN E	26	4			**87%**	VENCIDO
18	39210 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSIC		30				VENCIDO
19	39212 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO	29	1			**97%**	VENCIDO
20	39219 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE	29	1			**97%**	VENCIDO
21	39216 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROC	24	6			**80%**	VENCIDO
22	23183 - ESTABLECER RIESGOS EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIM	16	14			**53%**	VENCIDO
23	1675 - 2. INSPECCIONAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS PROGRAMABLE		30				VENCIDO
24	1677 - 4. INSPECCIONAR EL HISTORIAL DE LA MAQUINARIA PUNTUA		30				VENCIDO
25	1678 - 5. DETECTAR FUENTES TÉRMICAS O DE VIBRACIONES QUE		30				VENCIDO
26	1662 - 1. DETECTAR FALLAS EN LA CIRCUITERÍA ELECTRÓNICA Y		30				VENCIDO
27	39217 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA		30				VENCIDO
28	39194 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS	26	4			**87%**	VENCIDO
29	39196 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS	26	4			**87%**	VENCIDO
30	39195 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY	24	6			**80%**	VENCIDO
31	39214 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE	29	1			**97%**	VENCIDO
32	1676 - 3. INSPECCIONAR CIRCUITOS HIDRÁULICOS Y NEUMÁTICOS		30				VENCIDO
33	1679 - 6. ESTABLECER ESTADO DE LA MAQUINARIA Y DEL		30				VENCIDO
34	1680 - 1. EJECUTAR PROCESOS DE MONITOREO EN EQUIPOS O		30				VENCIDO
35	1681 - 2. PREVENIR FALLAS Y PARADAS DE MAQUINA DE ACUERDO		30				VENCIDO
36	1682 - 3. ANALIZAR EL DESEMPEÑO DE COMPONENTES ELECTRÓNI		30				VENCIDO
37	39200 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y		30				VENCIDO

Acta No. 5

38	39199 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES		30				VENCIDO
39	1683 - 4. EVALUAR RENDIMIENTO DE LAS VARIABLES DE		30				VENCIDO
40	1663 - 2. DETECTAR FALLAS DE PROGRAMACIÓN Y ELABORAR		30				VENCIDO
41	1670 - 1. ANALIZAR FALLAS ELECTRÓNICAS DE LA MAQUINARÍA		30				VENCIDO
42	1671 - 2. ANALIZAR EL DESEMPEÑO DE LOS ELEMENTOS		30				VENCIDO
43	39201 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLE	23	7			77%	VENCIDO
44	39203 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ES		30				VENCIDO
45	39202 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO S		30				VENCIDO
46	1666 - 5. EJECUTAR ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN O REPARACIÓ		30				VENCIDO
47	1668 - 7. INSPECCIONAR VISUALMENTE Y CON INSTRUMENTOS		30				VENCIDO
49	1665 - 4. DESMONTAR O MONTAR ELEMENTOS O SISTEMAS		30				VENCIDO
50	1667 - 6. PONER A PUNTO LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS Y DE		30				VENCIDO
51	1673 - 4. PROYECTAR Y ADAPTAR REDISEÑOS EN LOS SISTEMAS		30				VENCIDO
52	39204 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍF		30				VENCIDO
53	39205 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCAB	23	7			77%	VENCIDO
54	39206 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN	23	7			77%	VENCIDO
55	1669 - 8. ENTREGAR LA MÁQUINA ASEGURANDO SU CORRECTO		30				VENCIDO
56	1672 - 3. PROYECTAR Y ADAPTAR REDISEÑOS QUE MEJOREN LA		30				VENCIDO

6. SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN

OBSERVACIONES A SESIONES DE FORMACIÓN	EJECUCION AL PLAN DE TRABAJO	OBSERVACIONES A LA EVALUACION
Se han recibido por parte del instructor John Harold y Marco Tulio	Fue socializado al inicio por el instructor John Harold	Consideran que con los instructores técnicos han recibido el material correspondiente a las actividades

7. SEGUIMIENTO A LAS SESIONES PEDAGÓGICAS

CLARIDAD EN SESIONES DE FORMACION	CUMPLIMIENTO EVIDENCIAS ACUERDO A PLAN	UMPLIMIENTO A LA PROGRAMACIÓ
Consideran que han podido apropiar el conocimiento a partir de la práctica.	Han sido evaluados de acuerdo al plan y han empleado instrumentos de evaluación.	

6. Novedades de aprendices

	NOVEDAD	CANT.	CEDULA	NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO NOVEDAD	SOPORTE	OBSERVACIONES
	Desertados	0						
	Condicionados	0						
	Retiros voluntarios	1	1006326286	JUAN ESTEBAN	JARAMILLO POTES	0		Reportado en sofia
	Aplazados	0						
	Trasladados o Reingreso Especial	0						
2	Cancelados	5	1006352497	STIVEN	LOPEZ ROSALES	0		Registrados en sofia
3			1006352497	STIVEN	LOPEZ ROSALES	0		Registrados en sofia
4			1106512150	JHON BREINER	ARIAS MERCADO	0		Registrados en sofia
5			1108638637	JHOAN CAMILO	MUÑOZ TABORDA	0		Registrados en sofia
6			1114238396	JUAN DAVID	ROSERO PEÑA	0		Registrados en sofia
	Felicitados	2	1127389886	LUIS FERNANDO	CANO GARCIA	0		0
			1114874773	JUAN DAVID	GARCIA CEBALLOS	0		0

Reportados a bienestar

Bienestar	0						

Reportados a comité

Comité de Evaluación	5	1192747357	JOE ALEJANDRO	SILVA SOLARTE	0		REPORTADO POR INASISTENCIAS
		1115548347	ELKIN DAVID	DAZA SINISTERRA	LLAMADO DE ATENCIÓN		PLAN DE MEJORAMIENITO
		1006326380	BRIAN ARTURO	MUÑOZ ROJAS	LLAMADO DE ATENCIÓN		PLAN DE MEJORAMIENITO
		1107839871	JULIAN ANDRES	LOZADA VELEZ	LLAMADO DE ATENCIÓN		PLAN DE MEJORAMIENITO
		1113519450	JHON SEBASTIAN	GOMEZ CARABALI	LLAMADO DE ATENCIÓN		PLAN DE MEJORAMIENITO

Opciones Etapa Práctica

CONTRATO	13
APOYOS	4
POR DEFINIR	2

RETENCION DE APRENDICES

De acuerdo con los reportes realizados y la asistencia de los aprendices, se puede afirmar que el nivel de retención de aprendices es de 76,67 % ya que iniciaron, un total de 30 aprendices y a la fecha, se han retirado 6 aprendices, por motivos como RETIRO VOLUNTARIO, APLAZADO, y CANCELADO se han cancelado 6 aprendices, por motivos como Aplazados , retiros voluntarios y traslados 2 para un total de 7 que nos daría un porcentaje de deserción de 23,34 % y un nivel de retención de aprendices de 76,67 %

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES A LA RED

INSTRUCTORES

1	JUAN CARLOS OLAVE TABA	El coordinador indica que esta contemplando al posibilidad de ampliar la duración de la ficha (mes y medio) y en el caso de los aprendices que inician el contrato se debe generar una carta para que puedan asistir a la empresa posterior a la fecha de inicio.
2	JUAN CARLOS OLAVE TABA	Durante la planeación pedagógica se hará revisión de la situación
3	MARCO TULIO VELEZ RODRIGUEZ	Aun están pendientes por recibir materiales y ya fue adjudicado el contrato de mantenimiento.

Acta No. 5

APRENDICES

1 Los aprendices manifiestan que los ajustes que han hecho no han cumplido sus expectativas, en cuanto al resultado de hidráulica que imparte Fabian Patiño, consideran que el instructor no muestra entusiasmo por impartir la formación y además emplea materia de apoyo como videos demasiado desactualizados.

2 Manifiestan la necesidad de revisar el compromiso de la reunión anterior donde se buscaba extender el periodo de etapa lectiva de la ficha.

3 Consideran que hay precariedad en la infraestructura, la sede de industria no cuenta con el mobiliario necesario para la formación. Hay equipos e instrumentos que requieren atención en su laboratorio.

CONCLUSIONES

1 Será revisada por parte de coordinación académica la posibilidad de solicitar extensión de la etapa lectiva para la ficha
2 Los contratos de materiales y mantenimiento ya se encentran adjudicados.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

	ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL
	Revisar la solicitud de extensión de etapa lectiva al menos por un mes.		JCO	

DE: ASISTENTES Y APROBACION DE DEECISIONES

	NOMBRE	DEPENDENCIA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACION	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL
	JUAN CARLOS OLAVE TABA	Coordinación a académica			
	MARCO TULIO VELEZ RODRIGUEZ	Instructor competencias específicas			
	EDWIN JARAMILLO HERNANDEZ	Bienestar al aprendiz			
	AURA MARIA RIVERA ORTEGA	Instructora de apoyo pedagógico			Aura Mª Rivera O.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Anexo 1. Registro fotográfico de la reunión.



Acta No. 3

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Seguimiento etapa lectiva de la ficha de caracterización No 2928090 del TECNÓLOGO en MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL con código de Programa 224208, versión 100, trimestre 3

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Palmira 5 de diciembre de 2024	8:34:00 a. m.	9:50:00 a. m.

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Laboratorio de electrónica 113 CBI	Regional Valle/ Centro de Biotecnología Industrial

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de instructores
2. Verificación de la programación
4. Verificación de Eventos
3. Verificación DFYT
5. Verificación de Juicios
6. Novedades de aprendices
7. Observaciones y recomendaciones

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la formación de la ficha de caracterización No 2928090 del TECNÓLOGO en MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL con código de Programa 224208, versión 100, trimestre 3

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación de instructores

Total instructores asistentes 10

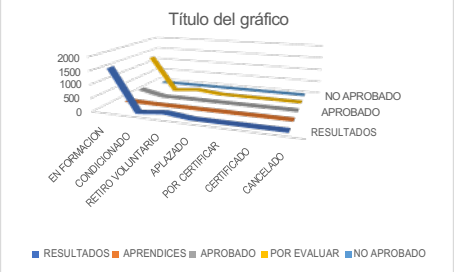
	Nombre Instructor	Apellido Instructor	Horas Programadas	OBSERVACIONES	ANALISIS DE JUICIOS			
					RAP_F	RAP-A	RAP-PE	RAP-NA
1	ALEJANDRO	CAICEDO PALACIOS	27					
2	CIRO ALFONSO	ROJAS LUZARDO	35					
3	MARCO TULIO	VELEZ RODRIGUEZ	157					
4	JOHN HAROLD	GARCIA RENGIFO	659					
5	XIOMARA ADIELA	MARTINEZ CONCHA	35					
6	NICCOLA PAOLA	GIRONZA LONDOÑO	17					
7	FERNANDO	SALAS PORTILLA	31		84	90		
8	DIDIER JULIAN	CARDONA MARIN	115		128	132		
9	JOHANN ALEXANDER	SERRANO HOYOS	9					
			1085					

2. Verificación de la programación

Se hace la revisión del Informe al igual que su % de ejecución y las novedades presentadas en la falta de juicios por evaluar en el trimestre finalizado

ESTADO	RESULTA	APRENDICES	APROBADO	POR EVALUAR	NO
EN FORMACION	1568	28	212	1356	
CONDICIONADO					
RETIRO	112	2	10	102	
APLAZADO					
POR CERTIFICAR					
CERTIFICADO					
CANCELADO					
	1680	**30**	**222**	**1458**	**0**

Total resultados de aprendizaje a verificar de la ficha **1680**



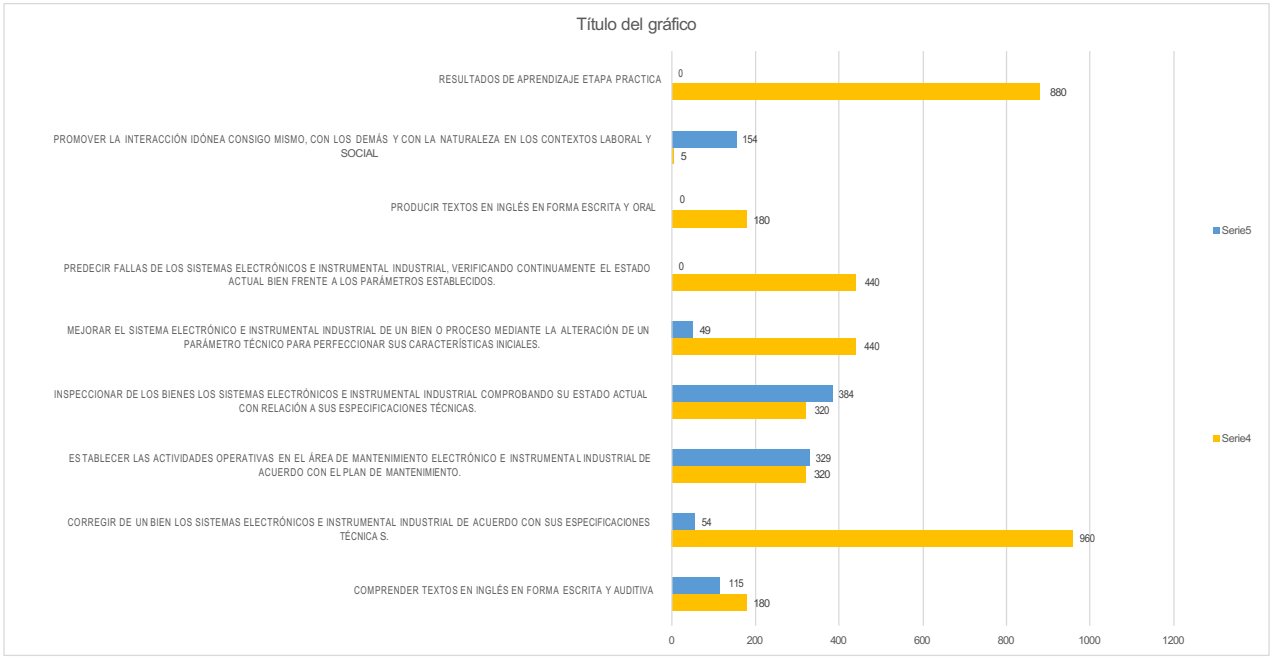
4. Verificación de Eventos

PROGRAMACION DE LAS COMPETENCIAS DE LA FICHAS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE FORMACION

Total de competencias **9**

	CODIGO	DESCRIPCION D LA COMPETENCIA	HORAS	PROGRAMADAS	%	OBSERVACIONES
1	240201501	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	180	115	64%	REVISAR PROGRAMACION
2	280501018	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	960	54	6%	REVISAR PROGRAMACION
3	280501015	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE	320	329	103%	REVISAR PROGRAMACION
4	280501016	INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A SUS	320	384	120%	REVISAR PROGRAMACION
5	280501019	MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA PERFECCIONAR SUS CARACTERÍSTICAS INICIALES.	440	49	11%	REVISAR PROGRAMACION
6	280501017	PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS.	440			REVISAR PROGRAMACION
7	240201502	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	180			REVISAR PROGRAMACION
8	240201500	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	5	154	3080%	REVISAR PROGRAMACION

9	999999999	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	880			REVISAR PROGRAMACION
			2289	**1085**	**47,4%**	



Se han programado y ejecutado un total de 1085 horas en los trimestres de etapa lectiva sin incluir etapa Práctica, lo equivalente a 77,02 % del 80% de las horas directas a formación

3. Verificación DFYT

Se les programó en el primer trimestre.

5. Verificación de Juicios

	RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN	Aprobados	Por evaluar	No aprobados	Evaluador	total de resultado	Observaciones
1	39192 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES	30				100%	VENCIDO
2	39191 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE R		30				VENCIDO
3	39218 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROP		30				VENCIDO
4	39211 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMI		30				VENCIDO
5	39208 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIAL	30				100%	VENCIDO
6	39207 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES		30				VENCIDO
7	39209 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN P		30				VENCIDO
8	39220 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL		30				VENCIDO
9	39216 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS		30				VENCIDO
10	23182 - ANALIZAR INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA MAQUINARIA		30				VENCIDO
11	1674 - 1. OBTENER INFORMACIÓN SOBRE LAS FALLAS PRESENTES E		30				VENCIDO
12	23180 - ANALIZAR FALLAS Y VERIFICAR FUNCIONES DE LA MAQUIN		30				VENCIDO
13	23181 - ESTABLECER REQUERIMIENTOS FÍSICOS Y HUMANOS DE A		30				VENCIDO
14	39215 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE		30				VENCIDO
15	39193 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE T	30				100%	VENCIDO
16	39197 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN E	24	6			80%	VENCIDO
18	39210 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSIC		30				VENCIDO
19	39212 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO	30				100%	VENCIDO
20	39219 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE	30				100%	VENCIDO
21	39216 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROC		30				VENCIDO
22	23183 - ESTABLECER RIESGOS EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIM		30				VENCIDO
23	1675 - 2. INSPECCIONAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS PROGRAMABLE		30				VENCIDO
24	1677 - 4. INSPECCIONAR EL HISTORIAL DE LA MAQUINARIA PUNTUA		30				VENCIDO
25	1678 - 5. DETECTAR FUENTES TÉRMICAS O DE VIBRACIONES QUE		30				VENCIDO
26	1662 - 1. DETECTAR FALLAS EN LA CIRCUITERÍA ELECTRÓNICA Y		30				VENCIDO
27	39217 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA		30				VENCIDO
28	39194 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS	24	6			80%	VENCIDO
29	39196 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS	24	6			80%	VENCIDO
30	39195 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY		30				VENCIDO
31	39214 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE		30				VENCIDO
32	1676 - 3. INSPECCIONAR CIRCUITOS HIDRÁULICOS Y NEUMÁTICOS		30				VENCIDO
33	1679 - 6. ESTABLECER ESTADO DE LA MAQUINARIA Y DEL		30				VENCIDO
34	1680 - 1. EJECUTAR PROCESOS DE MONITOREO EN EQUIPOS O		30				VENCIDO
35	1681 - 2. PREVENIR FALLAS Y PARADAS DE MAQUINA DE ACUERDO		30				VENCIDO
36	1682 - 3. ANALIZAR EL DESEMPEÑO DE COMPONENTES ELECTRÓNI		30				VENCIDO
37	39200 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y		30				VENCIDO
38	39199 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES		30				VENCIDO
39	1683 - 4. EVALUAR RENDIMIENTO DE LAS VARIABLES DE		30				VENCIDO
40	1663 - 2. DETECTAR FALLAS DE PROGRAMACIÓN Y ELABORAR		30				VENCIDO
41	1670 - 1. ANALIZAR FALLAS ELECTRÓNICAS DE LA MAQUINARÍA		30				VENCIDO

Acta No. 3

42	1671 - 2. ANALIZAR EL DESEMPEÑO DE LOS ELEMENTOS		30				VENCIDO
43	39201 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLE		30				VENCIDO
44	39203 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ES		30				VENCIDO
45	39202 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO S		30				VENCIDO
46	1666 - 5. EJECUTAR ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN O REPARACIÓ		30				VENCIDO
47	1668 - 7. INSPECCIONAR VISUALMENTE Y CON INSTRUMENTOS		30				VENCIDO
49	1665 - 4. DESMONTAR O MONTAR ELEMENTOS O SISTEMAS		30				VENCIDO
50	1667 - 6. PONER A PUNTO LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS Y DE		30				VENCIDO
51	1673 - 4. PROYECTAR Y ADAPTAR REDISEÑOS EN LOS SISTEMAS		30				VENCIDO
52	39204 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍF		30				VENCIDO
53	39205 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCAB		30				VENCIDO
54	39206 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN		30				VENCIDO
55	1669 - 8. ENTREGAR LA MÁQUINA ASEGURANDO SU CORRECTO		30				VENCIDO
56	1672 - 3. PROYECTAR Y ADAPTAR REDISEÑOS QUE MEJOREN LA		30				VENCIDO

6. SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN

OBSERVACIONES A SESIONES DE FORMACIÓN	EJECUCION AL PLAN DE TRABAJO	OBSERVACIONES A LA EVALUACION
Se les compartió la guía de aprendizaje por correo electrónico y por chats app	Se recibió a través de correo	El material de apoyo ha sido coherente con la formación

7. SEGUIMIENTO A LAS SESIONES PEDAGÓGICAS

CLARIDAD EN SESIONES DE FORMACION	CUMPLIMIENTO EVIDENCIAS ACUERDO A PLAN	UMPLIMIENTO A LA PROGRAMACIÓ
Las explicaciones han sido claras. Las actividades planteadas han permitido el aprendizaje activo	Consideran que se les evalúa bajo porcentajes claros, se observa que los aprendices tienen dificultades con las pruebas de conocimiento al tener un porcentaje alto y a que no dedican tiempo suficiente para la lectura de material y repaso de las clases.	En la competencia de informática no han visto suficientes horas, se indica que se les programará mas horas de informática, y posiblemente un complementario

6. Novedades de aprendices

NOVEDAD	CANT.	CEDULA	NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO NOVEDAD	SOPORTE	OBSERVACIONES
Desertados	0						
Condicionados	0						
Retiros voluntarios	0						
Aplazados	0						
Trasladados o Reingreso Especial	0						
Cancelados	0						
Felicitados	0						

Reportados a bienestar

Bienestar	1						

Reportados a comité

Comité de Evaluación	14	0			0		Numero alto de reportes debido a bajo rendimiento académico.

Opciones Etapa Práctica

CONTRATO	8
SIN DEFINIR	20

RETENCION DE APRENDICES

De acuerdo con los reportes realizados y la asistencia de los aprendices, se puede afirmar que el nivel de retención de aprendices es de 93,34 % ya que iniciaron, un total de 30 aprendices y a la fecha, se han retirado 0 aprendices, por motivos como RETIRO VOLUNTARIO, APLAZADO, y CANCELADO se han cancelado 0 aprendices, por motivos como Aplazados , retiros voluntarios y traslados 0 para un total de 2 que nos daría un porcentaje de deserción de 6,67 % y un nivel de retención de aprendices de 93,34 %

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES A LA RED

INSTRUCTORES

1 **JUAN CARLOS OLAVE TABA** Se les invita a comprometerse con la formación ya que 14 aprendices se encuentran en plan de mejoramiento. Les aclara que es necesario que cuiden el material y herramientas de formación, también aclara que el aprendizaje autónomo es necesario para el desarrollo de las actividades. En cuanto a la

2 **MARCO TULIO VELEZ RODRIGUEZ** Les recuerda que el bajo rendimiento académico puede ser causal de cancelación de cancelación de matricula, el instructor aclara las situaciones que han llevado a que se reduzca el número de clases.

3 **AURA MARIA RIVERA ORTEGA** Los invita a autoevaluarse frente a como se están preparando, ya que el bajo rendimiento se puede deber a que no le dedican el tiempo suficiente a la preparación para las sesiones de formación y pruebas de conocimiento.

4 **EDWIN JARAMILLO HERNANDEZ.** Les recuerda la necesidad de revisar si estes es el perfil que buscan, y que están a tiempo de redireccionar su preferencia en cuanto al programa de formación.

APRENDICES

1 El aprendiz manifiesta que cuentan con muy buenos instructores, sin embargo se pierde mucho tiempo. Falta de elementos para desarrollar las prácticas, falta de proyector para las clases. Manifiesta que no es necesario acudir al aprendizaje autónomo por las dificultades que puedan tener para acceder a los equipos de computo. Manifiesta también que ven muy pocas clases con el instructor Marco Tulio Vélez. Consideran que de 20 clases han recibido 10.

2 Consideran que hay incumplimiento en la programación de los transversales, ya que al no estar contratados se programan y por lo tanto se pierden esas horas.

3 Tienen algunos la dificultad que el curso de inducción les aparece como anulada matricula, la instructora Diana Cárdenas en su momento les indico que se deben matricular en otro curso para poderlos evaluar.

CONCLUSIONES

1 Es necesario que los aprendices tomen conciencia del proceso formativo y nivel en el que se encuentran, ya que se requiere mayor compromiso para el desarrollo de las actividades de formación.

Acta No. 3

2 Se realizará el próximo trimestre ajuste en la programación para que el instructor Marco Tulio pueda intervenir mas en la formación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

	ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL

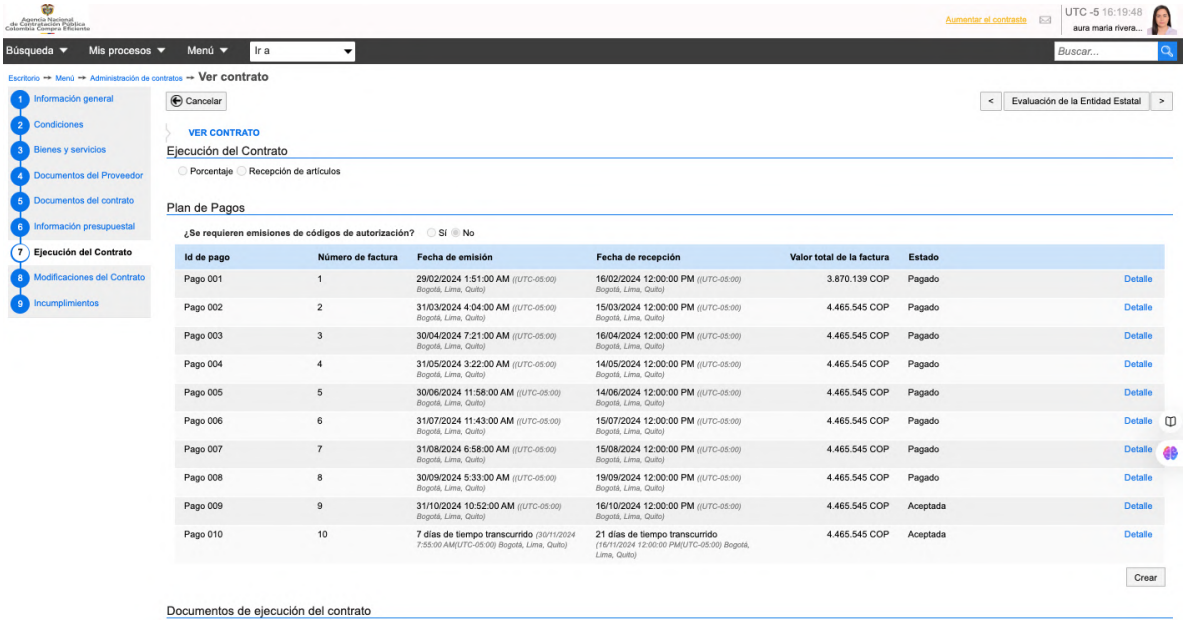
DE: ASISTENTES Y APROBACION DE DECISIONES

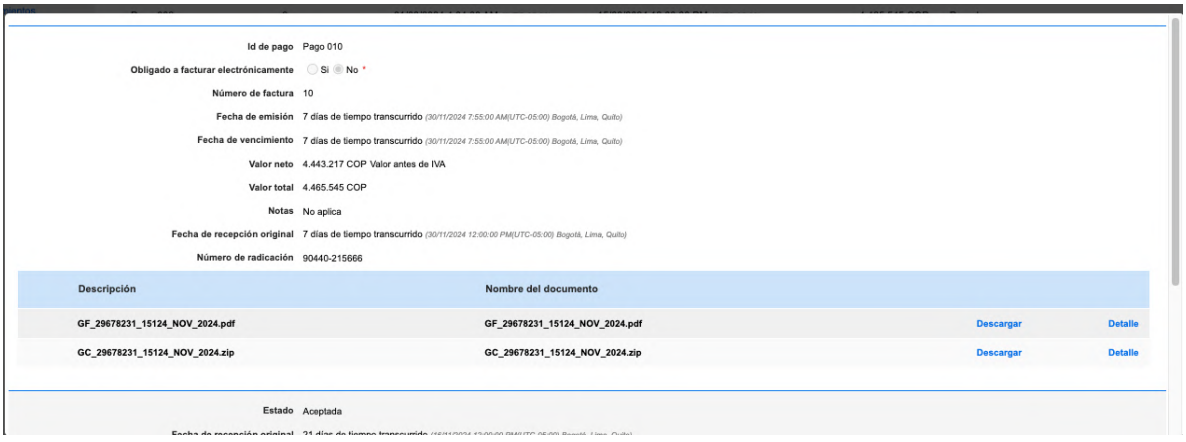
	NOMBRE	DEPENDENCIA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACION	FIRMA O PARTIIPACION VIRTUAL
	JUAN CARLOS OLAVE TABA	COORDINACIÓN ACADEMICA			
	MARCO TULIO VELEZ RODRIGUEZ	INSTRUCTOR COMPETENCIAS ESPECÍFICAS			
	EDWIN JARAMILLO HERNANDEZ	BIENESTAR AL APRENDIZ			
	MIGUEL MARINO MUNERA	BINESTAR AL APRENDIZ			
	AURA MARIA RIVERA ORTEGA	APOYO PEDAGÓGICO			Aura Mª Rivera O.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

*

Anexo 2. Evidencia documentos cuenta de cobro cargados en SECOP II (noviembre) y Reporte de horas diciembre.





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: AURA MARIA RIVERA ORTEGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 02/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2999122 - MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar motores de acuerdo con procedimientos técnicos y parámetros del ciclo Diesel

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2824218 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3066220 - ELECTRICISTA INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el automatismo del sistema mecatrónico de acuerdo con especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2928079 - CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Armar refuerzos estructurales de acuerdo con planos y reglamento técnico de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES HIDROSANITARIAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar muros en mampostería estructural de acuerdo con planos y normativa técnica de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar concretos y morteros según normativa y especificaciones técnicas de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2928094 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2910163 - GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar la atención a usuarios según proceso administrativo y estrategia de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR MANTENIMIENTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROGRAMAR MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y MANUAL DE FUNCIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE SEGURIDAD ACTIVA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE SEGURIDAD PASIVA Y CONFORT DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVA VEHICULAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA ELÉCTRICO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA TRANSMISOR DE POTENCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2824532 - GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar la atención a usuarios según proceso administrativo y estrategia de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR MANTENIMIENTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROGRAMAR MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y MANUAL DE FUNCIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE SEGURIDAD ACTIVA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS DE AUTOMOTORES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE SEGURIDAD PASIVA Y CONFORT DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVA VEHICULAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA ELÉCTRICO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA TRANSMISOR DE POTENCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2999176 - MANTENIMIENTO MECANICO INDUSTRIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2928090 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3066201 - MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE SEGURIDAD PASIVA Y CONFORT DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVA VEHICULAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA ELÉCTRICO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3066192 - DESARROLLO Y MODELADO DE PRODUCTOS INDUSTRIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ACONDICIONAR MATERIALES DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESPECIFICACIONES DE MANUFACTURA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Imprimir modelo tridimensional de acuerdo con técnicas de manufactura aditiva
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	7,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2824514 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3066235 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar soldadura de eléctrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2959082 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar soldadura de eléctrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2877922 - MANTENIMIENTO MECANICO INDUSTRIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2962309 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR ACOMETIDAS ELÉCTRICAS DE ACUERDO CON REGLAMENTO TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONTAR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2849460 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 75,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/12/2024	03/12/2024	DESARROLLO CURRICULAR	3,00
10/12/2024	10/12/2024	DESARROLLO CURRICULAR	3,00
16/12/2024	16/12/2024	DESARROLLO CURRICULAR	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 14,00

INSTRUCTOR: AURA MARIA RIVERA ORTEGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Anexo 3. Formato de apoyo seguimiento y revisión de alistamientos y Captura de pantalla correo enviado al coordinador académico

SENA	GFPI–F-Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Construcción de edificaciones

Numero de Ficha: 2928079	**Proyecto:** 2794994	**Fase:** Ejecución- evaluación	**Fecha:** 3 de diciembre de 2024

Instructores del equipo ejecutor:	Jorge Ivan Aristizabal, Fernando Arciniegas, Raul Usma, Erica Balanta, Nhora Jimena Lerma, Hernando Reyes.

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	Si	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	Si	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	Si	Se revisaron las guias de aprendizaje de la fase evaluación NSTALAR REDES HIDROSANITARIAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA. Sin observaciones.
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	SI	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	SI	Estan pendientes por completar los intructores transversales.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.	Si	
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: Aura Mª Rivera O.

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

Anexo 3. Formato de apoyo seguimiento y revisión de alistamientos, correo enviado al coordinador académico.

	GFPI–F-Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Mantenimiento electromecánico industrial

Numero de Ficha: 2824218	**Proyecto:** 2555138	**Fase:** Ejecución	**Fecha:** 26/09/2024

Instructores del equipo ejecutor:	Enain Murillo, Jairo Garcia,Hugo Torres, John Fabio Brand, Cesar Varela, Fredy Sierra, Kelly Castro.

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?		La planeación pedagógica de la fase de ejecución requiere ajustes para poder revisar la trazabilidald con el programa y proyecto.
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	Si	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		**Se reciben para la fase de ejecución las siguientes guías:** **Guía EMR:** No hay observaciones **Guía JGP (Lubricar):** ajustar la fase de acuerdo a la planeación pedagógica en la identifcación de la guía. Las actividades de apropiación del conocimiento deben nombrarse bajo la forma Verbo+objeto+ condición (tal como vienen de la planeación pedagogica). Se debe tener en cuenta los requerimientos en cada uno de los momentos del ciclo didáctico del formato GFPI-F-135. Tambien se recomienda reducir el número de actividades y evidencias, ademas qué, con el alistamiento se deben entregar los instrumentos de evaluación que se mencionan en la guía. En cuanto a los referentes bibliográficos se debe citar los documentos teniendo en cuenta la norma APA. **Guía JGP (Cartas de lubircación):** Ajustar la fase y registrar la novedad en caso de ser necesario en la planeación pedagógica y acta de alistamiento. Se debe tener en cuenta los requerimientos en cada uno de los momentos del ciclo didáctico del formato GFPI-F-135. Tambien se recomienda reducir el número de actividades y evidencias, ademas qué, con el alistamiento se deben entregar los instrumentos de evaluación que se mencionan en la guía.
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	Si	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	No	La planeación pedagógica se encuentra incompleta para la fase de ejecución, por favor finalizar para relizar la revisión.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.	Si	Plan de trabajo EMR y JGP
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.

8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma:

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

	GFPI–F- Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Soldadura de productos metálicos en platina			
Numero de Ficha: 2876882	**Proyecto:** 2689717	**Fase: Evaluación**	**Fecha:** 25/09/2024
Instructores del equipo ejecutor:	Cesar Augusto Varela, Orlando Cano Quintero.		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	Si	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	Si	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		Se presenta la guía de aprendizaje de CAV En la reflexión inicial revisar los tiempos de ejecución de la actividad vs duración de la actividad. En cuanto a la contextualización, todas las actividades corresponden apropiación del conocimiento donde los aprendices logran describir, comparar o identificar de acuerdo a los conceptos o teorías impartidas por el instructor. Para las actividades de contextualización se recomienda: Identificación de Saberes Previos: Las actividades de contextualización forman parte del "antes de aprender", cuyo propósito es que el aprendiz identifique los conocimientos que ya posee. Esto se realiza a través de experiencias previas relacionadas con el objeto de estudio. Se pueden emplear varias técnicas como preguntas, lluvias de ideas, socialización de experiencias, intercambio de métodos y observación. Estas técnicas permiten que el aprendiz relacione los conocimientos nuevos con lo que ya sabe. Estas actividades permiten la evaluación autodidáctica o auto-diagnóstico. Los aprendices reconocen qué saben y qué necesitan aprender, lo que facilita el proceso de aprendizaje significativo
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	Si	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		La planeación pdagógica de la fase se encuentra incompleta falta por diligenciar las competencias de: Emprendimiento, Aplicar prácticas de protección ambiental, y generar habitos saludables de vida. En las actividades de la competencia de OCQ con el RAP Soldar juntas en ranura con proceso GTAW se debe ajustar en la denominación de la actividad bajo la forma Verbo+ objeto y condición.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos	Si	Se presenta el plan de trabajo de l instructor Cesar Varela. Se recomienda ubicar las fechas de acuerdo al desarrollo del trimestre.

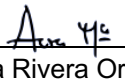
	establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-"012_Guia_ Desarrollo_Curricular".		
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: 

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

	GFPI–F-Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Mantenimiento mecánico industrial

Numero de Ficha: 2877922	**Proyecto:** 2908488	**Fase:** Planeación	**Fecha:** 26 de septiembre de 2024

Instructores del equipo ejecutor:	Hugo Orlando Torres, Jairo Garcia, Didier Julian Cardona, Andres Quevedo, Enain Murillo

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	Si	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	Si	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		**Guia JGP (lubricantes**): se recomienda consolidar algunas actividades con el fin de reducir el número de evidencias a entregar por parte del aprendiz. Tambien es necesario que, de acuerdo al formato GFPI-F-135 v4 cada actividad tenga su duración total y que esto coincida con la duración de la guía y lo planteado en la planeación pedagógica. Se recomiena revisar en la guía de aprendizaje que cada una de las actividades contenga: ambiente requerido, estrategias o técnicas didacticas activas, materiales de formación, material de apoyo, evidencias de aprendizaje e instrumentos de evaluación. Se realizan las mismas recomendaciones para la guia de aprendizaje el resultado "Elaborar cartas y rutas de lubricación" ademas de revisar en la presentación la fase del proyecto. Se deben presentar los instrumentos de evaluación mencionados en la guía de aprendizaje. **Guía EMR**: Se recomienda revisar en la presentación la fase del proyecto. **Guía HOT:** La actividad de contextualización de la guía corresponde al momento de apropiación ya que solicita al aprendiz que realice la consulta de conceptos y los socialice con el grupo, las actividad de contextualización permiten la Identificación de Saberes Previos, forman parte del "antes de aprender", cuyo propósito es que el aprendiz identifique los conocimientos que ya posee. Esto se realiza a través de experiencias previas relacionadas con el objeto de estudio. Se pueden emplear varias técnicas como preguntas, lluvias de ideas, socialización de experiencias, intercambio de métodos y observación. Se recomimenda que las actividades de apropiación y transferencia se denominen bajo la forma Verbo+objeto+condición. Es necesario registrar por cada actividad y evidencia de aprendizaje la técnica didáctica a emplear con su respectivo instrumento de evaluación.
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	Si	

5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	No	La planeación pedagógica se encuentra incompleta. Falta diligenciar la información de las competencias transversales: Aplicar prácticas de protección ambiental, Implementar habitos saludables. En cuanto a la competencia "Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos", no se ha completado la información de los siguientes RAP: Unir piezas metálicas mediante soldadura manual, Procesar la información de las actividades de mantenimiento preventivo, Intervenir sistemas de maniobra eléctrica, Elaborar planos de piezas mecánicas en CAD de acuerdo con normas vigentes y especificaciones técnicas.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.	Si	
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: Aura M. Rivera O.

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

	GFPI–F- Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Mantenimiento electromecánico industrial			
Numero de Ficha: 2884481	**Proyecto:** 2889412	**Fase:** Ejecución	**Fecha:** 26/09/2024
Instructores del equipo ejecutor:	Enain Murillo, Jairo Garcia,Hugo Torres, Andres Quevedo, Gustavo Roldan, Andres Felipe Bermudez, Lina Marcela Montenegro, Landia Solarte.		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?		La planeación pedagógica de la fase de ejecución requiere ajustes para poder revosar la trazabilidald con el programa y proyecto.
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	Si	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		**Se reciben para la fase de ejecución las siguientes guías:** **Guía EMR:** No hay observaciones **Guía JGP (Lubricar):** ajustar la fase de acuerdo a la planeación pedagógica en la identifcación de la guía. Las actividades de apropiación del conocimiento deben nombrarse bajo la forma Verbo+objeto+ condición (tal como vienen de la planeación pedagogica). Se debe tener en cuenta los requerimientos en cada uno de los momentos del ciclo didáctico del formato GFPI-F-135. Tambien se recomienda reducir el número de actividades y evidencias, ademas qué, con el alistamiento se deben entregar los instrumentos de evaluación que se mencionan en la guía. En cuanto a los referentes bibliográficos se debe citar los documentos teniendo en cuenta la norma APA. **Guía JGP (Cartas de lubircación):** Ajustar la fase y registrar la novedad en caso de ser necesario en la planeación pedagógica y acta de alistamiento. Se debe tener en cuenta los requerimientos en cada uno de los momentos del ciclo didáctico del formato GFPI-F-135. Tambien se recomienda reducir el número de actividades y evidencias, ademas qué, con el alistamiento se deben entregar los instrumentos de evaluación que se mencionan en la guía.
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	Si	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		La planeación pedagógica se encuentra incompleta, por favor finalizar para realizar la revisión.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.	Si	

7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: Aura Ma Rivera O.

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

	GFPI–F-Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Mantenimiento electrónico e instrumentación industrial

Numero de Ficha: 2928090	**Proyecto:** 2343735	**Fase:** Planeación	**Fecha:** 2 de cotubre de 2024

Instructores del equipo ejecutor:	John Harold Garcia, Marco Tulio Velez, Didier Julian Cardona, Niccola Gironza, Xiomara Martinez, Alejandro Caicedo.

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	Si	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	Si	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	Si	Se debe tener en cuenta que el material de apoyo que se menciona en la guía deben corresponder con el material entregado en la carpeta de la alistamiento.
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	Si	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	No	La planeacion pedagógica de la fase de planeación se enceunra incompleta, se debe completar la información de los RAP: Identificar las oportunidades que el Sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional y Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente. Los resulatdos que no corresponden a la fase en el proyecto formativo deben reportarse en la columna de observaciones de la planeación pedagógica y el acta de alistamiento. Los criterios de evaluación en la planeación pedagógica no corresponden a los presentados en el diseño curricular del programa, estos deben provenir directamente de este documento.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.	Si	
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.

8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma:

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

	GFPI–F-Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Mantenimiento electromecánico industrial

Numero de Ficha: 2928094	**Proyecto:** 2555138	**Fase:** Planeación	**Fecha:** 27 de septiembre de 2024

Instructores del equipo ejecutor:	Jairo Garcia, Enain Murillo, Hugo Orlando Torres, Andres Quevedo, Andres Felipe Bermudez.

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	Si	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	Si	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	Si	Se reciben para la fase de planeación las siguientes guías: **Guía JGP (lubricar):** Las actividades de apropiación del conocimiento deben nombrarse bajo la forma Verbo+objeto+ condición (tal como vienen de la planeación pedagogica). Se debe tener en cuenta los requerimientos en cada uno de los momentos del ciclo didáctico del formato GFPI-F-135. Tambien se recomienda reducir el número de actividades y evidencias, ademas qué, con el alistamiento se deben entregar los instrumentos de evaluación que se mencionan en la guía. En cuanto a los referentes bibliográficos se debe citar los documentos teniendo en cuenta la norma APA. **Guía JPG (Elaborar cartas):** En la presentación de la guía por favor revisar que coincida con la fase de planeación. Se debe tener en cuenta que con las actividades de contextualización se busca identificar los saberes previos del aprendiz (es el momento antes de aprender). Se recomienda que las actvidades de apropiación y transferencia se nombren bajo al forma Verbo + objeto + condición. Tener tambien en cuenta los requerimientos en cuanto a forma de la Guia GFPI-F135 v4, ademas es necesario reducir el número de actividades y evidencias y recordar que se deben entregar con el alistamiento los instrumentos de evaluación registrados en la guía de aprendizaje. **Guía JGP (Ajustar sistemas):** Cambiar la fase del proyecto y actividad a la que hace mención debido a que en la planeación pedagógica este resultado se encuentra en la fase de planeación, en este caso se debe registrar la novedad en la columna de observaciones de la planeación pedagógica y en el acta de alistamiento. Tener en cuenta para esta guía las observaciones realizadas en las anteriores de la misma competencia, en cuanto a forma, denominación, número de actividades y evidencias y entrega de instrumentos de evaluación. **Guia EMR**: Se recomienda ajustar las diferencias entre las actividades de aprendizaje y la planeación pedagógica. Estas actividades provienen directamente de este documento por tanto deben ser iguales.
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear,	Si	

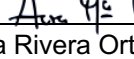
	además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)		
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	No	La planeación pedagógica se encuentra incompleta. Se debe ajustar el formato y diligenciar todos los campos del encabezado como denominación del programa, modalidad de ejecución, código y versión del programa, nombre del proyecto, instructores que elaboran la planeación, centro y regional. Se debe completar la infromación correspondiente a las competencias transversales de: Aplicar prácticas de protección ambiental, Generar hábitos saludabels de vida, interactuar en lengua inglesa, derechos fundamentales y emprendimiento. **<u>Es necesario completar la información de los siguientes RAP:</u>** Elaborar planos (faltan saberes de conceptos y de procesos), Determinar fallas , Reparar maquinas electricas, Determinar el funcionamiento y las aplicaciones de los circuitos, determinar fallas en sistemas olo-hidraulicos. Se requiere que para los RAP Ajustar Sistemas de maquinas industriales, Elaborar cartas y Lubricar el sistema mecánico se ajusten el número de actividades y evidencias (se recuerda que en la planeación pedagógica se registran solo las actividades de apropiación del conocimiento)
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.	Si	Plan de trabajo JGP: realizar ajustes de acuerdo a las observaciones de la planeación pedagógica y la guía. No hay observaciones para el plan de trabajo de EMR.
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: 

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

	GFPI–F- Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Soldadura de productos metálicos en platina			
Numero de Ficha: 2959082	**Proyecto:** 2969899	**Fase:** Evaluación	**Fecha:** 25/09/2024
Instructores del equipo ejecutor:	Cesar Augusto Varela, Orlando Cano Quintero.		

Introduce el texto aquí

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	Si	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	Si	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		Se presenta la guía de aprendizaje de CAV En la reflexión inicial revisar los tiempos de ejecución de la actividad vs duración de la actividad. En cuanto a la contextualización, todas las actividades corresponden apropiación del conocimiento donde los aprendices logran describir, comparar o identificar de acuerdo a los conceptos o teorías impartidas por el instructor. Para las actividades de contextualización se recomienda: Identificación de Saberes Previos: Las actividades de contextualización forman parte del "antes de aprender", cuyo propósito es que el aprendiz identifique los conocimientos que ya posee. Esto se realiza a través de experiencias previas relacionadas con el objeto de estudio. Se pueden emplear varias técnicas como preguntas, lluvias de ideas, socialización de experiencias, intercambio de métodos y observación. Estas técnicas permiten que el aprendiz relacione los conocimientos nuevos con lo que ya sabe. Estas actividades permiten la evaluación autodidáctica o auto-diagnóstico. Los aprendices reconocen qué saben y qué necesitan aprender, lo que facilita el proceso de aprendizaje significativo
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	Si	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		La planeación pedagógica de la fase se encuentra incompleta falta por diligenciar las competencias de: Emprendimiento, Aplicar prácticas de protección ambiental, y generar habitos saludables de vida. En las actividades de la competencia de OCQ con el RAP Soldar juntas en ranura con proceso GTAW se debe ajustar en la denominación de la actividad bajo la forma Verbo+ objeto y condición.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos	Si	Se presenta el plan de trabajo de l instructor Cesar Varela. Se recomienda ubicar las fechas de acuerdo al desarrollo del trimestre.

	establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.		
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: Aura Ma Rivera O.

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

	GFPI–F-Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Mantenimiento de los motores diesel			
Numero de Ficha: 2999122	**Proyecto:** 2679296	**Fase:** Planeación ejecución	**Fecha:** 27 de septiembre de 2024
Instructores del equipo ejecutor:	Diego Leon Perea, Nelson Rengifo, Jesus Cuevas, Andres Felipe Bermudez, Mauricio Rojas		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	Si	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	Si	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		o Las actividades de apropiación del conocimiento no corresponden con las presentadas en la planeación pedagógica, debe existir concordancia entre lo que propone la planeación y la guía de aprendizaje. o En el formato de la guía el númerAL cuatro cambió (Planteamiento de evidencias de aprendizaje para la evaluación del proceso formativo), en este caso deben completar la tabla de evaluación que corresponde a la Version 4 de GFPI-F-135. o Tener en cuenta que la guía solicita por actividad: ambiente requerido, estrategias o técnicas didácticas activas, materiales de formación, material de apoyo y duración de la actividad por horas. o Es necesario que en el alistamiento se entreguen los instrumentos de evalaución a los que se hace referencia en la guía de aprendizaje planeación pedagógica y la guía de aprendizaje.
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	Si	Estos deben estar descritos para cada actividad según el formato GFPI-F-135
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	No	o Se recomienda unificar la planeación pedagógica en un solo documento, de acuerdo con los lineamientos de coordinación académica. o Se debe completar la información de las competencias: Utilizar herramientas informáticas, Interactuar en lengua inglesa y Desarrollar procesos de comunicación.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.	Si	

7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: Aura Ma Rivera O.

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

	GFPI–F-Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Mantenimiento mecánico industrial

Numero de Ficha: 2999176	**Proyecto:** 3056511	**Fase:** Análisis	**Fecha:** 26 de septiembre de 2024

Instructores del equipo ejecutor:	Hugo Orlando Torres, Jairo Garcia, Andres Bermudez, Andres Quevedo, Enain Murillo, Alejandro Caicedo

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	Si	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	Si	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		**Guía JGP (ajustar sistemas de maquinas**): Se recomienda reducir el numero de actividades propuestas para cada uno de los momentos de la guía de aprendizaje. Es necesario que en la descripción de las actividades se den indicaciones claras al parendiz sobre el qué, cómo, con quien va a desarrollar las actividades propuestas y la evidencia a presentar. No se requiere que en la guía se describa el plan de sesión , se debe tener clara cual es la actividad, su objetivo, habilidades y conocimientos a desarrollar y evidencias a presentar, ademas de lo requerido en cada uno de los momentos por el formato de guía de aprendizaje GFPI-F-135 v4. Es importante tambien que junto al alistamiento se presenten los instrumentos de evaluación relacionados en la guía. **Guia EMR:** En el punto 4 de la guia (planteamiento de evidencias de aprendizaje) revisar la fase y actividad de proyecto con el fin de que correspondan a la relacionada al inicio de la guía de aprendizaje. **Guía HOT:** Se recomienda que las actividades se nombren bajo la forma Verbo+objeto+condición.
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	Si	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	No	La planeación pedagógica se encuentra incompleta, falta por completar las competencias transversales de: Aplicar conocimiento de las ciencias naturales, comunicaciones, informática, ética y cultura de paz, implementar habitos saludables de vida. También faltan por diligenciar los RAP de Elaborar planos de piezas mecánicas, Reparar maquinas electricas rotativas. Se recomienda ubicar en el espacio correspondiente el código del proyecto.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos	Si	El plan de trabajo de JGP debe ajustarse a la fase de análisis. En el plan de trabajo de HOT se deben ajustar las fechas para que correspondan con las del desarrollo del trimestre.

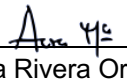
	formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.		
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: 

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

	GFPI–F-Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Mantenimiento electrico y control electrónico en automotores

Numero de Ficha: 3066201	**Proyecto:** 2679198	**Fase:** Análisis	**Fecha:** 25 de septiembre 2024

Instructores del equipo ejecutor:	Nelson Rengifo, Jesus Cuevas, Diego Perea.

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	Si	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	Si	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		Se recomiena revisar en la guía de aprendizaje que cada una de las actividades contenga: ambiente requerido, Estrategias o técnicas didacticas activas, materiales de formación, material de apoyo, evidencias de aprendizaje e instrumentos de evaluación según el formato GFPI-F-135 V4. Para las actividades de transferencia del conomimiento presentadas se requiere que se establezca la denominación de la actividad teniendo en cuenta la forma Verbo+objeto+condición, por ejemplo "Construir una maqueta del motor a partir de planos de acuerdo con parámetros técnicos, de SST y ambientales".
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	No	En la guía de aprendizaje no estan definidos los ambientes y materiales requeridos por actividad de aprendizaje
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	No	La planaeción pedagógica se encuentra incompleta: falta completar información de las competencias: Aplicar prácticas de protección ambiental, Enrique Low Murtra, Inglés y Generar habitos saludables de vida. El RAP Inspeccionar el estado y funcionamiento de componentesno tiene evidencia de aprendizaje.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.	Si	Se recomienda darle denominación a la actividad de transferencia de conocimiento una vez sea ajustada en la guía de aprendizaje, tambien es necesario establecer las fechas de entrega de las evidencias de acuerdo a la programación del trimestre.
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.

8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma:

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

	GFPI–F-Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Electricista industrial

Numero de Ficha: 3066220	**Proyecto:** 2201941	**Fase:** Analisis	**Fecha:** 26 de septiembre de 2024

Instructores del equipo ejecutor:	Jhon Fabio Brand, Andres Quevedo, Didier Julian Cardona, Fernando Salas, Viviana Tello

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	Si	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	SI	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	No	No se ha entregado en la carpeta de alistamientos de industria la guía de aprendizaje de la fase de análisis.
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	No	Los ambientes y materiales no estan definidos en la planeación pedagógica
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	No	La planeación pedagógica se encuentra incompleta, es necesario que todas las columnas esten diligenciadas.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.	Si	
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: Aura M. Rivera O.

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

	GFPI–F- Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Soldadura de productos metálicos en platina			
Numero de Ficha: 3066235	**Proyecto:** 2969899	**Fase:** Análisis y planeación	**Fecha:** 25/09/2024
Instructores del equipo ejecutor:	Cesar Varela, Orlando Cano		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	Si	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	Si	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		En la guía de la fase de planeación de la competencia Soldar laminas metálicas, la actividad de contextualización corresponde a apropiación del conocimiento, por favor ajustar teniendo en cuenta que: Para las actividades de contextualización se recomienda: Identificación de Saberes Previos: Las actividades de contextualización forman parte del "antes de aprender", cuyo propósito es que el aprendiz identifique los conocimientos que ya posee. Esto se realiza a través de experiencias previas relacionadas con el objeto de estudio. Se pueden emplear varias técnicas como preguntas, lluvias de ideas, socialización de experiencias, intercambio de métodos y observación. Estas técnicas permiten que el aprendiz relacione los conocimientos nuevos con lo que ya sabe. Estas actividades permiten la evaluación autodidáctica o auto-diagnóstico. Los aprendices reconocen qué saben y qué necesitan aprender, lo que facilita el proceso de aprendizaje significativo
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	Si	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?		La planeación pedagógica de la fase analisis y planeación se encuentra incompleta faltan las competencias de: Razonar cuantitativamente, Aplicación de conocimiento de las ciencias natturales, Enrique Low Murtra y Manejar soldadura de Tungsteno. Para las actividades de la competencias de Soldar laminas metálicas se recomienda revisar la denominación de las actividades ya que se deben presentar bajo la forma Verbo+objeto+ condición, ademas es necesario que exista coherencia y trazabilidad en las actividades que se presentan en la planeación, guia de aprendizaje y plan de trabajo, es decir la denominación debe ser la misma en todos los documentos.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos	Si	Revisar la denominación de las actividades, estas deben coincidir con las presentadas en la planeación pedagógica y guía de aprendizaje.

	establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.		
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	No aplica	Hasta el momento no se cuenta con la plataforma Zajuna.
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	Si	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: Aura Ma Rivera O.

Nombre: Aura Maria Rivera Ortega

COORDINADOR ACADÉMICO: Juan Carlos Olave Taba

RE: Revisión de alistamientos del trimestre IV

Pública



Aura Maria Rivera Ortega

Para: Juan Carlos Olave

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 6/12/2024 10:12 AM

Cordial saludo Coordinador, esperando se encuentre bien.

Nuevamente se realizó revisión de la carpeta de alistamientos con el fin de actualizar las listas de verificación y determinar la información faltante. Hasta la fecha siguen pendientes algunos transversales e instructores de competencias específicas por realizar aportes a las planeaciones pedagógicas, sin embargo hay carpetas que no han sido actualizadas con la planeación, guías y planes de trabajo de la fase actual de proyecto. A continuación detallo la información:

Carpetas sin alistamiento:

- Construcciones livianas (aún sin ruta)
- Desarrollo y modelado de productos industriales

Carpetas sin alistamiento de la fase actual:

- Electricidad industrial (fase análisis)
- Gestión del mantenimiento
- Instalaciones eléctricas residenciales y comerciales
- Mantenimiento electrónico e instrumental industrial (2849460)

Gracias por su atención, quedo atenta a sus comentarios.

Anexo 4. Lista de asistencia aprendices habilidades blandas. Hoja de trabajo desarrollada por los aprendices. Informe de actividades realizadas en la vigencia del contrato.

SENNOVA

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: SGPS-11257-2023 - Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral"

FECHA: 20/11/2024	FICHA: 2999176	PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNÓLOGO EN MANTENIMIENTO MECÁNICO INDUSTRIAL	
ACTIVIDAD:	SESIÓN 1: Trabajo en equipo		
OBJETIVO (S)	Fortalecer la habilidad de trabajo en equipo a través de un aprendizaje colaborativo.		
INSTRUCTOR (ES) A CARGO DE LA SESIÓN:	Aura María Rivera		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	YONATAN FERNANDO RIVAS MENDOZA	1077647191	[illegible]	3005555428	Si	[signature]
2	SANTIAGO ALEXANDER LOPEZ ORDOÑEZ	1082747295	santilopezBAS@gmail.com	3122292340	Si	Santiago López
3	SAMUEL ESTEBAN VASQUEZ LIZALDA	1109665004	[illegible]	3126307223	si	[signature]
4	EDWIN YESID ALOMIA ANGULO	1111757147	Edwinalomia75@gmail.com	3225111326	Si	Edwin alomia
5	VICTOR MANUEL IBARGUEN CARABALI	1112231663				
6	VICTOR MANUEL CHALAPUD BRAVO	1113519665	victormanuelchalapudbravo@g	3104472365	Si	Victor Manuel
7	MIGUEL ANGEL JIMENEZ CHICANGANA	1113542041	miguel312761@ymail.com	3116206530	Si	Miguel A.
8	OSMAN ANDREY VARGAS CALVO	1113677933	Osman Andrey Vargas	3136709231	Si	Osman Andrey
9	EDUAR ENRIQUE TERRAZA GUERRERO	1113698876	EDUARTERRAZA4@GMAIL.com	3122184785	Si	Eduar Terraza
10	EZEQUIEL DAVID CASTRO SALAS	1113700900	ezequielcastro1720@gmail.com	3112138131	Si	fCastro.S
11	JUAN CAMILO PASICHANA JIMENEZ	1113978301	[illegible]	3226016098	Si	[signature]
12	JUAN ESTEBAN BEJARANO QUINTERO	1113979348	[illegible]	3246078863	Si	[signature]
13	JOSE IVAN GOMEZ MARTINEZ	1114001375				
14	BRAYAN STIVEN SINISTERRA CUBILLOS	1114239014				
15	ERICK ALEXANDER CUBILLOS SINISTERRA	1114241800	[illegible]	3207929416	Si	Erick
16	JUAN SEBASTIAN MONTENEGRO VARGAS	1114308930	Jmontenegro1127@gmail	3117250213	Si	[signature]
17	JUAN CAMILO GUERRERO TOBAR	1114542245	Juan.guerrero@gmail.com	3136374269	Si	Juan Camilo G.
18	DAVID SANTIAGO VELASQUEZ CORDOBA	1114542357	dv55004228@gmail.com	3172411437	Si	David
19	DARWIN JESUS URBANO GOMEZ	1114621057	darwinsito2005@gmail.com	3235493584	Si	Darwin Urbano
20	JOE COELL UMAÑA MUÑOZ	1114621785	joecoellmuñoz@sena.edu.co	3104006547	Si	[signature]
21	MIGUEL ANGEL RINCON CARDONA	1114621920	miguelrincon1192@gmail.com	3148731518	Si	Miguel R.
22	JHON DEIBY SEGURA TOBAR	1114621939				
23	CHRISTOPHER DAVID VALENCIA SANCHEZ	1114621981	[illegible]	3142783083	Si	Christopher
24	CRISTIAN ARTURO ESTUPIÑAN SOLIS	1114875470	[illegible]	322 537 9967	Si	Cristian Estupiñan
25	KEVIN ANDRES HERRERA ORDOÑEZ	1114879062				
26	JUAN SEBASTIAN ALVARADO PERNIA	1114883205	[illegible]	3136464700	Si	Sebastian A.
27	JUAN JOSE CARDONA CANDELO	1115548496	[illegible]	3156134614	Si	[signature]
28	JUAN JOSE FLOREZ VALDERRAMA	1115943997	JUAN JOSE FLOREZ V.	3226387777	Si	[signature]
29	FABIAN ALBERTO CANACUAN ALARCON	16865545				
30	JUAN PABLO MARIN GONZALEZ	5986685	MARINGONZALEZJUANPABLO13@gmail.com	3275269876	Si	Juan Marin

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Formato de apoyo

CS Escaneado con CamScanner

Fortalecimiento de Habilidades Blandas-Sesión #1

HOJA DE SEGUIMIENTO ACTIVIDAD TRABAJO EN EQUIPO

Nombre del equipo: BOLO

Modelo asignado: Modelo 3

Fecha: 20/NOVI/2024

Ficha y programa: 2999176 mantenimiento mecanico Industrial,

1. Organización del Equipo y Asignación de Tareas según los Roles de Belbin:

Completa la siguiente tabla con los roles de Belbin y las tareas específicas asignadas a cada miembro del equipo:

Rol de Belbin	Nombre del miembro	Tarea asignada	Característica
Coordinador (Líder)	Edwar Terraza	lectora y Armado de lapiza	Dirigir el equipo, delegar tareas y mantener el enfoque.
Cerebro	Juan Cardona	lectura y Armado del Manual	Proponer ideas originales para la construcción del modelo.
Monitor Evaluador	Victor chalapud	Inspección de las Piezas	Analizar y evaluar las ideas propuestas, garantizando que sean viables.
Implementador	Jhonatan Rivas	Armado II Estructura Pieza	Poner en práctica las ideas y asegurarse de que el modelo sea funcional.
Finalizador	Victor Chalapud	Armado II Estructura Pieza	Revisar detalles y corregir errores en el modelo.
Investigador de Recursos	Santiago lopez	Armado II Estructura Pieza	Buscar y proporcionar los recursos necesarios para el proyecto.
Cohesionador	Santiago lopez	Implemento Ideas	Fomentar la cooperación y resolver conflictos dentro del equipo.
Impulsor	Juan Cardona	Motivo al Equipo	Mantener al equipo motivado y asegurarse de cumplir con los plazos.
Especialista	Jhonatan rivas	Brindar Conocimiento Al Armar	Proporcionar conocimientos técnicos específicos necesarios para el modelo.

2. Justificación del Liderazgo:

¿Por qué se eligió al Coordinador como líder del equipo?

Porque es una persona muy seria muy colaboradora responsable madura segura de si mismo y tiene las metas claras en su vida

3. Construcción del Modelo: Sigan las instrucciones de la cartilla asignada para construir el modelo. Asegúrense de dividir las tareas de manera equitativa y de que todos los miembros del equipo participen activamente según sus roles.

4. Evaluación del Desempeño del Equipo: Análisis FODA

Completa la siguiente tabla identificando las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas del equipo durante la construcción del modelo:

Scanned with CamScanner

Fortalecimiento de Habilidades Blandas-Sesión #1

Fortalezas ¿Cuáles fueron las principales fortalezas del equipo?	**Oportunidades** ¿Qué oportunidades detectaron para mejorar su desempeño en futuros proyectos?
* La Comunicación * El Compromiso a las funciones adquiridas. * Respeto que tuvo a Grupo. * Union.	* Comunicación del equipo al distribuir tareas. * herramientas disponibles para llevar acabo el proyecto.
Debilidades ¿Qué aspectos no funcionaron en el equipo?	**Amenazas** ¿Qué factores internos o externos afectaron el desempeño del equipo?
	* Ruido * Distracción

5. Evaluación Individual de los Aportes

Evalúa la participación de cada miembro del equipo:

A. ¿Cumplieron todos con sus roles asignados?

Si, cumplieron los Roles

B. ¿Hubo alguien que asumió más responsabilidades que otros?

NO, Todos trabajaron por Igual

C. ¿Cómo se podría mejorar la participación equitativa con base en los roles de Belbin?

Trabajamos por igual, gracias a la buena distribucion de las tareas.

6. Conclusiones del Equipo

Escriban una breve conclusión sobre el resultado final de su trabajo en equipo, cómo influyó los roles de Belbin, y qué aprendieron de esta experiencia.

El resultado final de nuestro Proyecto fue muy positivo, pues todos cumplimos nuestros roles a la perfección gracias a nuestra comunicación en equipo que fue muy importante donde evitamos sobrecargos de trabajo y conflictos internos. Como Grupo esta fue una experiencia nueva y relajante donde aprendimos mucho sobre el trabajo en equipo y mejorando nuestros habilidades personales.

Scanned with CamScanner

Informe de actividades del proyecto de investigación- Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral- Fase de implementación.

Aura Maria Rivera Ortega- Instructora de apoyo pedagógico
SENA-Centro de Biotecnología Industrial
Diciembre 10 de 2024

1. Introducción

Este informe desarrollado en el 2023 documenta las actividades implementadas en el marco del proyecto SENNOVA :"Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral", que tiene como objetivo Potenciar Habilidades Blandas en aprendices del nivel Tecnólogo del Área Industrial del CBI de Palmira, a través de estrategias didácticas, para una efectiva inserción laboral, enfocándose en manejo de emociones, trabajo en equipo y resolución de conflictos. Se implementaron estrategias centradas en el aprendizaje colaborativo, utilizando como herramienta didáctica los Legos. Las actividades impactaron positivamente a 187 aprendices de 6 programas de formación del nivel técnico y tecnólogo.

Los resultados reflejan avances significativos en la identificación de emociones y en la cooperación efectiva en equipos de los aprendices involucrados, superando barreras de comunicación y fomentando entornos de aprendizaje más inclusivos.

2. Población impactada

Programas de formación involucrados:

- Tecnólogo en Gestión del Mantenimiento Automotor : 23 aprendices.
- Tecnólogo en Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente y SST.: 60 aprendices.
- Tecnólogo en Mantenimiento Electrónico e Instrumentación Industrial: 30 aprendices
- Tecnólogo en Gestión Bancaria y de Entidades Financieras: 22 aprendices.
- Tecnólogo en Mantenimiento Mecánico Industrial: 30 aprendices
- Técnico en Atención Integral al Cliente: 22 aprendices.

Para un total de 187 aprendices impactados con las sesiones de habilidades blandas.

3. Metodología y actividades

Para el desarrollo del proyecto se estableció la siguiente metodología:

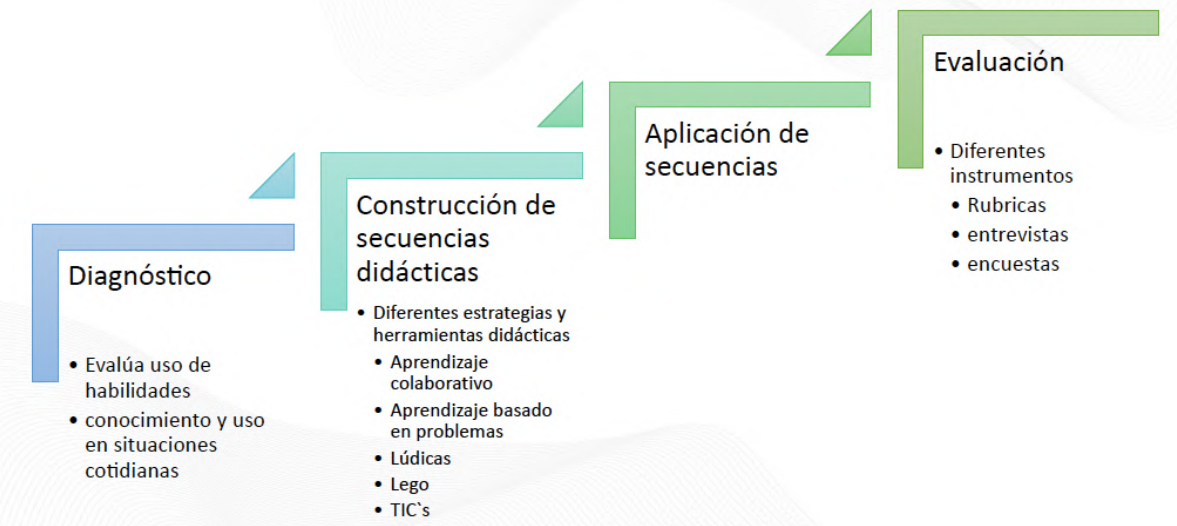


Figura 1. Metodología planteada en el proyecto, lo cual generó las secuencias didácticas que se están aplicando en la formación.

Luego de un momento preliminar de aplicación y evaluación del proyecto, se realizó una etapa de implementación de las secuencias didácticas diseñadas, que se aplicaron en 3 sesiones:

Sesión 1: Manejo de emociones
Sesión 2: Trabajo en equipo
Sesión 3: Aplicación de las habilidades: comunicación asertiva, toma de decisiones y resolución de conflictos en un caso representado a través de Storytelling.

Para las sesiones 2 y 3 se realizó el ajuste del plan de sesión con el instructor que solicitó el acompañamiento, teniendo en cuenta incorporar el componente de habilidades blandas a la competencia específica o transversal

Los grupos se atendieron de acuerdo a la programación del instructor, que solicitó la sesión para no interferir con la planeación de actividades. En la tabla 1 se muestran los grupos intervenidos, las fechas y las sesiones a las cuales asistieron.

Tabla 1. Grupos que asistieron a las sesiones de habilidades blandas en la vigencia del 2024.

Grupo	Programa de formación	Fecha	Sesión	Instructor que acompañó
2824532	Tecnólogo en gestión del mantenimiento automotor	5 de marzo de 2024	Manejo de emociones	Didier Julián Cardona Marín
2824513	Tecnólogo HSEQ	16 de mayo de 2024	Trabajo en equipo	Eduard Andrés Benítez
2824532	Tecnólogo en gestión del mantenimiento automotor	23 de mayo de 2024	Trabajo en equipo	Didier Julián Cardona Marín

2824532	Tecnólogo en gestión del mantenimiento automotor	5 de junio de 2024	Aplicación de las habilidades: comunicación asertiva, toma de decisiones y resolución de conflictos	Didier Julián Cardona Marín
2928084	Tecnólogo HSEQ	2 de agosto de 2024	Manejo de emociones	Eduard Andrés Benítez
2928090	Tecnólogo en mantenimiento electrónico e instrumentación industrial	9 de agosto de 2024	Manejo de emociones	Didier Julián Cardona Marín
2904855	Técnico atención integral al cliente	23 de agosto de 2024	Manejo de emociones	Adriana García
2904855	Técnico atención integral al cliente	13 de septiembre	Trabajo en equipo	Adriana García
2824511	Tecnólogo en gestión bancaria y de entidades financieras	19 de septiembre de 2024	Manejo de emociones	Didier Julián Cardona Marín
2928084	Tecnólogo HSEQ	25 de septiembre de 2024	Trabajo en equipo	Eduard Andrés Benítez
2999176	Tecnólogo mantenimiento mecánico industrial	20 de noviembre de 2024	Trabajo en equipo	

4. Resultados

Resultados Generales:

- **Habilidades fortalecidas:**
  - Identificación y gestión de emociones.
  - Trabajo en equipo efectivo.
  - Resolución de conflictos a través de la comunicación asertiva y el manejo de emociones.

- **Indicadores de impacto:**
  - Incremento en la cooperación y comunicación
  - Identificación de emociones
  - Mejora en la autoevaluación de habilidades blandas

Logros Cualitativos:

- Superación de barreras de comunicación entre aprendices.
- Creación de entornos más inclusivos y participativos.
- Mayor disposición hacia el trabajo en equipo.

5. Conclusiones y Recomendaciones

Conclusiones:

- Las estrategias y herramientas didácticas implementadas, como el aprendizaje colaborativo, el aprendizaje basado en problemas, el uso de Legos y uso de las TIC, demostraron ser efectivas para fortalecer habilidades blandas en los aprendices.
- Los aprendices fortalecieron competencias claves para mejorar la convivencia del grupo y proyectarlas a su entorno laboral.
- Las actividades promovieron una mayor integración y aprendizaje inclusivo.

Recomendaciones:

- **Replicar el proyecto:** Facilitar que estas estrategias didácticas sean aplicadas a otros grupos y programas del centro formación.
- **Monitoreo a largo plazo:** Realizar evaluaciones periódicas para medir el impacto sostenido en el desarrollo de habilidades blandas.
- **Espacio adecuado:** el desarrollo de estas actividades requieren un espacio adecuado por el tipo de equipos y materiales de formación que utiliza, por tanto se hace necesario contar con un ambiente que lo facilite.

6. Anexos

6.1 Fotografías y evidencias de las actividades realizadas.





Anexo 1. Manejo emociones: Identificación y gestión de emociones utilizando retos con Lego.





Anexo 2. Trabajo en equipo: fortalecimiento de habilidades de trabajo en equipo usando la teoría de los 9 roles de Belbin.



Anexo 3. Resolución de conflictos: Montaje de escenarios empleando la técnica didáctica *Storytelling* y empleando la animación con *stopmotion.*

6.2. Listas de asistencia y retroalimentaciones de los participantes.

SENA

SENNOVA

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: SGPS-11257-2023 - Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral"

FECHA: 5/03/2024	**FICHA:** 2824532	**PROGRAMA DE FORMACIÓN : TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES**	
ACTIVIDAD:	**SESIÓN 1: Manejo de las emociones**		
OBJETIVO (S)	**Reflexionar sobre la gestión de las emociones a partir de situaciones del contexto.**		
INSTRUCTOR (ES) A CARGO DE LA SESIÓN:	**Aura María Rivera – Didier Julián Cardona**		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	OBEHIMAR GEOVANNY VILLOTA MORALES	1004592407	Ovcima[illegible]@gmail.com	3218796299	SI	Ovcimar V.
2	BRANDON NARVAEZ PLATA	1005870579	[illegible]	3225799177	SI	
3	YOJANA ORTIZ ROJAS	1006327225				
4	JEINER ALEJANDRO MONTENEGRO BOTINA	1006332082	[illegible]	3025400805	SI	Jeiner
5	JORGE LUIS UTIMA MANZANO	1006343660	[illegible]	3235290040	Si	Jorge
6	JULIAN NIEVA	1010139120	[illegible]	3246707954	Si	Julian N
7	CRISTHIAN CAMILO MUÑOZ LOPEZ	1107840584	[illegible]	3107476978	SI	Cristhian
8	MIGUEL ANGEL LOPEZ SALAZAR	1109116259	[illegible]	3007520670	SI	miguel A
9	JULIO CESAR GAVIRIA DIAZ	1109185462				
10	JOSE LUIS RODRIGUEZ ANDRADE	1113660231	[illegible]	3156301370	SI	JoseLuis R
11	JUAN JOSE SANTANA LEUDO	1113698936	[illegible]	3104[illegible]877	Si	Santana Leudo
12	JUAN MANUEL PEDROZA SERNA	1114239000			Si	
13	JEAN CARLOS MARTINEZ MEDINA	1114239646	[illegible]	3144147599	Si	Jean. C
14	NICOLAS AGUDELO MARTINEZ	1114308060	nagudelo3544@6mail.com	3022560590	Si	Nicolas A.
15	JOHNNIER DATAN SAENZ VASQUEZ	1114872163	[illegible]	3122810781	Si	Johnnier S.
16	JHONIER SANTIAGO PINILLO PERLAZA	1114873265	[illegible]	3135607524	Si	Jhonier P.
17	GIANCARLO BECERRA IZQUIERDO	1193597726			No	
18	JENIX NICANOR PANTOJA CALPA	98371675	[illegible]	3207365849	Si	[illegible]
19	DALWIN SANTIAGO MINA CANDELO	1014979869	[illegible]	3117[illegible]824	Si	
20	GEOVANNY CANDELO MONTERO	1114240033	[illegible]	3275237773	Si	Geovanny
21	JOHAN ESTEBAN VASQUEZ ADRADA	1114309385	[illegible]	3178493044	Si	Johan Vasquez E
22	JOSHUA SANCHEZ HERNANDEZ	1114309458	[illegible]	3162073751	Si	Jhoshua S.
23	SANTIAGO SOSSA MARROQUIN	1114621480	[illegible]	3126253300	Si	Sossa.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENNOVA

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: SGPS-11257-2023 - Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral"

FECHA: 16/05/2024	**FICHA:** 2824513	**PROGRAMA DE FORMACIÓN : TÉCNOLOGO EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN**
ACTIVIDAD:	**SESIÓN 1: Trabajo en equipo**	
OBJETIVO (S)	Fortalecer la habilidad de trabajo en equipo a través de un aprendizaje colaborativo en actividades de formación técnica de Sistemas Integrados de Gestión.	
INSTRUCTOR (ES) A CARGO DE LA SESIÓN:	Aura María Rivera – Eduard Andres Benitez	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	ANGIE TOMASA MONTAÑO PEREA	1003153790	angieperea888@gmail.com	3125058533	Si	Angie Montaño
2	INGRID CAMILA CUERO HURTADO	1003154624	ingrid.hurtado2336@gmail.com	3148077010	Si	Ingrid Cuero H.
3	ESTEBAN PRIETO RAMIREZ	1006017082				
4	DANIEL STEVEN PINZON OSEJO	1006102392	danielpinzon2460@gmail.com	3014212774	Si	Daniel Pinzón
5	ANDERSON FARID GOMEZ ANGULO	1006171911	afaridgomez@gmail.com	3172000427	HSI	Anderson
6	YANIRE CAICEDO CARVAJAL	1006325819	caicedoyanire@gmail.com	3128370914	Si	Yanire Caicedo C.
7	KAROL STEPHANIE	1006341250	karol6b2@hotmail.com	3182669744	Si	Stephany
8	MATEO MONSALVE CABAL	1006343918				
9	SALMA VALENTINA GUANGA LOPEZ	1006352136	Salmaguangalopez19@gmail.com	3014061140	Si	Salma G.
10	MANUELA ARZAYUS OSSA	1007836827	manuelaarzayus@gmail.com	3142137951	Si	Manuela Arzayus O.
11	YIRLEY NATALIA BELALCAZAR LOPEZ	1007894192	3147807983nata@gmail.com	3147480798	Si	Yirley Belalcázar López
12	CRISTI VANESSA MURILLO LONGAS	1107517435	vanessalonga0405@gmail.com	3008318860	Si	Cristi Murillo
13	SERGIO ZABALA ESTRADA	1110040328	zabalaser30140@gmail.com	3162237612	Si	Sergio Z.
14	MARIA CAMILA MONTAÑO ESCOBAR	1112218111	Kamilgescobar501@gmail.com	3148726803	Si	Camila M.E
15	MAYERLING RUIZ RAMIREZ	1113624872	Mayerling482@gmail.com	3153943686	Si	Mayerling Ruiz Ramirez
16	JOHN JAIRO RUANO AVILA	1113640936				
17	KAREN ALEJANDRA SANCHEZ DAVILA	1113670826	Sanchezdavilakarenalejandra@gmail.com	3155662963	Si	Karen Alejandra
18	ANDREA VILLACRECES HERNANDEZ	1114238534	andreavillacreces@gmail.com	3228036301	Si	Andrea Villacreces H.
19	ALEJANDRO MONTOYA SARRIA	1114239665	alejandromontoyasarria@gmail.com	3212482677	Si	Alejandro M
20	SEBASTIAN TOBON SALCEDO	1114239902				
21	CAMILA LOZANO DE LA CRUZ	1114308992	camilaldelacruz496@gmail.com	3137420624	Si	Camila De La Cruz
22	KEVIN ANDRES PEÑA CARMONA	1114309132				
23	LUIS MARIO	1114541131	Camilolesrl.coluisamario@gmail.com	3167162491	Si	
24	DAYANA ALEJANDRA PAZ VALENCIA	1114541742	DAPZ405@gmail.com	3245769107	Si	Dayana Paz
25	NIKOL DAYANA ARBOLEDA GARCIA	1114621126	nikolarboledagarcia@gmail.com	3135930886	Si	Nikol Garcia.
26	MARTHA CECILIA DIAZ COCUY	1114872902	[illegible]@gmail.com	3114300740	Si	Marta Diaz.
27	NICOLE YULIETH NARVAEZ ORDOÑEZ	1126446895	Nicolenarvaez.2005.04@gmail.com	3006900963	Si	Nicole Narvaez O.
28	MIGUEL JOSE	1143876023	miguelitopeluquero@gmail.com	3124553746	Si	
29	MARYBELLA PEREZ JULIO	2738830	Marybellaperezjulio@gmail.com	3137834838	Si	
30	JULY ANDREA SALAS SERRANO	29674369	Jutaxi2012@Hotmail.com.	3177261835	Si	July A. Salas S.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Formato de apoyo

Powered by CamScanner

SENA

SENNOVA

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: SGPS-11257-2023 - Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral"

FECHA: 23/05/2024	**FICHA:** 2824532	**PROGRAMA DE FORMACIÓN : TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES**
ACTIVIDAD:	**SESIÓN 2: Trabajo en equipo**	
OBJETIVO (S)	**Fortalecer la habilidad de trabajo en equipo a través de un aprendizaje colaborativo en actividades de formación en Bilingüismo.**	
INSTRUCTOR (ES) A CARGO DE LA SESIÓN:	**Aura María Rivera – Didier Julián Cardona**	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	OBEHIMAR GEOVANNY VILLOTA MORALES	1004592407	Queima.villota19@gmail.com	3218796299	Si	Queima V.
2	BRANDON NARVAEZ PLATA	1005870579			NO	
3	YOJANA ORTIZ ROJAS	1006327225			No	
4	JEINER ALEJANDRO MONTENEGRO BOTINA	1006332082	Jmontenegrobotina@	3025400805	Si	Jeiner
5	JORGE LUIS UTIMA MANZANO	1006343660	Jorgeluisutima@	3235290040	Si	Jorge
6	JULIAN NIEVA	1010139120	juliannieva4@gmail.com	3246107254	Si	Julian Nieva
7	CRISTHIAN CAMILO MUÑOZ LOPEZ	1107840584	cristhiancamilo10843@gmail.com	3107776928	Si	Cristhian
8	MIGUEL ANGEL LOPEZ SALAZAR	1109116259	miguellopez1@hotmail.com	3007520674	Si	Miguel L.
9	JULIO CESAR GAVIRIA DIAZ	1109185462	Cesargaviria12@gmail.com	3188242066	Si	
10	JOSE LUIS RODRIGUEZ ANDRADE	1113660231			NO	
11	JUAN JOSE SANTANA LEUDO	1113698936	Juan José Santana		Si	Santana Leudo
12	JUAN MANUEL PEDROZA SERNA	1114239000			No	
13	JEAN CARLOS MARTINEZ MEDINA	1114239646	jeancarlosmartinezmedina538@gmail.com	3114475999	Si	Jean.C
14	NICOLAS AGUDELO MARTINEZ	1114308060	nagudelo3549@gmail.com	3023560590	Si	Nicolas Agudelo M.
15	JOHNNIER DATAN SAENZ VASQUEZ	1114872163	Saenzjhonier23@gmail.com	3122810781	Si	Johnnier S.
16	JHONIER SANTIAGO PINILLO PERLAZA	1114873265	Jhonierperlaza1430@gmail.com	3235620524	Si	Jhonier Pinillo
17	GIANCARLO BECERRA IZQUIERDO	1193597726	Becerraizquierdo@gmail.com	3206617167	Si	
18	JENIX NICANOR PANTOJA CALPA	98371675	jenixpantoja53@gmail.com	3207365849	Si	
19	DALWIN SANTIAGO MINA CANDELO	1014979869	dalwinsantiago126@gmail.com	3126296045	Si	
20	GEOVANNY CANDELO MONTERO	1114240033	Geovandelom23@gmail.com	3227827743	Si	Geovanny
21	JOHAN ESTEBAN VASQUEZ ADRADA	1114309385	Johanvaes@gmail.com	3148736680	Si	Johan Vasquez
22	JOSHUA SANCHEZ HERNANDEZ	1114309458	Jhoshua1212sanchez@gmail.com	3162073781	Si	Jhoshua S.
23	SANTIAGO SOSSA MARROQUIN	1114621480	sossasantiago16@gmail.com	317.6235300	Si	S.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: SGPS-11257-2023 - Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de Industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral"

FECHA: 5/06/2024	**FICHA:** 2824532	**PROGRAMA DE FORMACIÓN : TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES**	
ACTIVIDAD:	**SESIÓN 2: Trabajo en equipo**		
OBJETIVO (S)	**Fortalecer la habilidad de trabajo en equipo a través de un aprendizaje colaborativo en actividades de formación en Bilingüismo.**		
INSTRUCTOR (ES) A CARGO DE LA SESIÓN:	**Aura Maria Rivera – Didier Julián Cardona**		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	OBEHIMAR GEOVANNY VILLOTA MORALES	1004592407	[illegible]	3218776199	SI	[illegible]
2	BRANDON NARVAEZ PLATA	1005870579				
3	YOJANA ORTIZ ROJAS	1006327225				
4	JEINER ALEJANDRO MONTENEGRO BOTINA	1006332082	[illegible]		Si	Jeiner
5	JORGE LUIS UTIMA MANZANO	1006343660	[illegible]	3235290040	Si	Jorge
6	JULIAN NIEVA	1010139120	[illegible]	3216207254	Si	Julian N
7	CRISTHIAN CAMILO MUÑOZ LOPEZ	1107840584	Cristhiancamilo8453@gmail.com	3107476978	Si	Cristhian
8	MIGUEL ANGEL LOPEZ SALAZAR	1109116259	miguellopezsalazar.09@gmail.com	3007670639	Si	Miguel A
9	JULIO CESAR GAVIRIA DIAZ	1109185462	Cesarjulio[illegible]@gmail.com	3108242066	Si	[illegible]
10	JOSE LUIS RODRIGUEZ ANDRADE	1113660231	1420joseluis@gmail.com	3156301370	Si	Jose Luis R.
11	JUAN JOSE SANTANA LEUDO	1113698936	[illegible]		Si	Santana L.
12	JUAN MANUEL PEDROZA SERNA	1114239000				
13	JEAN CARLOS MARTINEZ MEDINA	1114239646	martinezmedinajeancarlos85@gmail.com	3114975999	Si	Jean Carlos
14	NICOLAS AGUDELO MARTINEZ	1114308060	nayudelo1544@gmail.com	3022460540	Si	Nicolas A.
15	JOHNNIER DATAN SAENZ VASQUEZ	1114872163				
16	JHONIER SANTIAGO PINILLO PERLAZA	1114873265	[illegible]	3235620524	Si	Jhonier
17	GIANCARLO BECERRA IZQUIERDO	1193597726	[illegible]	3135219905	Si	[illegible]
18	JENIX NICANOR PANTOJA CALPA	98371675	Jenixpantoja53@gmail	3207365840	Si	[illegible]
19	DALWIN SANTIAGO MINA CANDELO	1014979869	[illegible]	3114170524	Si	[illegible]
20	GEOVANNY CANDELO MONTERO	1114240033	[illegible]	3215234114	Si	Geovanny
21	JOHAN ESTEBAN VASQUEZ ADRADA	1114309385	[illegible]	3148736680	Si	Johan Vasquez
22	JOSHUA SANCHEZ HERNANDEZ	1114309458	[illegible]	3162077751	Si	Joshua S.
23	SANTIAGO SOSSA MARROQUIN	1114621480				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Formato de apoyo

Powered by CamScanner

SENA

SENNOVA

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: SGPS-11257-2023 - Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral"

FECHA: 20 de junio de 2024	**FICHA:** 2824532	**PROGRAMA DE FORMACIÓN : TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES**	
ACTIVIDAD:	**Sesión 3: Aplicación de las habilidades: comunicación asertiva, toma de decisiones y resolución de conflictos en un caso representado a través de Storytelling.**		
OBJETIVO (S)	**Evaluar el desarrollo de las habilidades: comunicación asertiva, resolución de conflictos y toma de decisiones en aprendices del programa del programa gestión de mantenimiento de automotores.**		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	OBEHIMAR GEOVANNY VILLOTA MORALES	1004592407	Oveimarvillota10@gmail.com	3218796199	Si	Oveimar V.
2	BRANDON NARVAEZ PLATA	1005870579				
3	YOJANA ORTIZ ROJAS	1006327225				
4	JEINER ALEJANDRO MONTENEGRO BOTINA	1006332082	Jmontenegrobotina08@gmail.com	3025400805	Si	Jeiner
5	JORGE LUIS UTIMA MANZANO	1006343660	Jorgeluis4utima@gmail.com	3235290040	Si	Jorge
6	JULIAN NIEVA	1010139120	julianmnieva@gmail.com	3246107754	Si	Julian N
7	CRISTHIAN CAMILO MUÑOZ LOPEZ	1107840584	Cristhiancamilo8433@gmail.com	3109726978	Si	Cristhian
8	MIGUEL ANGEL LOPEZ SALAZAR	1109116259	miguellopezsalazar01.09@gmail.com	3007520670	Si	miguel A.
9	JULIO CESAR GAVIRIA DIAZ	1109185462	Cesarjuliogaviria12@gmail.com	3188242066	Si	
10	JOSE LUIS RODRIGUEZ ANDRADE	1113660231	f420joseluis@gmail.com	3156301370	Si	JoseluisR
11	JUAN JOSE SANTANA LEUDO	1113698936	JSantanaleudo@gmail.com		Si	Santana Leudo
12	JUAN MANUEL PEDROZA SERNA	1114239000				
13	JEAN CARLOS MARTINEZ MEDINA	1114239646	martinez2medina2carlos83@gmail.com	3114147549	Si	
14	NICOLAS AGUDELO MARTINEZ	1114308060	nagudelo3549@gmail.com	3022560540	Si	Nicolas A.
15	JOHNNIER DATAN SAENZ VASQUEZ	1114872163	saenzsteven23@gmail.com	3122610701	Si	Johnnier S.
16	JHONIER SANTIAGO PINILLO PERLAZA	1114873265	Thiago[illegible]@gmail.com	323 861 0524	Si	Jhonier P.
17	GIANCARLO BECERRA IZQUIERDO	1193597726	becerraizquierdo@gmail.com	3135794058	Si	
18	JENIX NICANOR PANTOJA CALPA	98371675	jenixpantoja553@gmail.com	3207365849	Si	
19	DALWIN SANTIAGO MINA CANDELO	1014979869	dalwinminas26@gmail.com	3126278045	Si	
20	GEOVANNY CANDELO MONTERO	1114240033	geandelom13@gmail.com	3215237773	Si	Geovanny
21	JOHAN ESTEBAN VASQUEZ ADRADA	1114309385	Johanvasquez333@gmail.com	3146736686	Si	Johan Vasquez
22	JOSHUA SANCHEZ HERNANDEZ	1114309458				
23	SANTIAGO SOSSA MARROQUIN	1114621480				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

SENNOVA

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: SGPS-11257-2023 - Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral"

FECHA: 2/08/2024	**FICHA:** 2928084	**PROGRAMA DE FORMACIÓN : TÉCNOLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y SALUD**
ACTIVIDAD:	**SESIÓN 1: Manejo de las emociones**	
OBJETIVO (S)	**Reflexionar sobre la gestión de las emociones a partir de situaciones del contexto.**	
INSTRUCTOR (ES) A CARGO DE LA SESIÓN:	**Aura María Rivera – Eduard Andrés Benitez**	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	NICOLE TATIANA ESCOBAR MURILLO	1006306656	Nicol-ne46578@gmail.com	3177975702	Si	Nicole Escobar
2	DANIEL ALEJANDRO	1006331657	daniel2424alejo2001@gmail.com	3126564847	SI	Daniel A.
3	GISELL ANDREA VIVEROS VALLECILLA	1006342592	GIVIROS3[illegible]@GMAIL.COM	3204549682	SI	GISELL V.
4	PAMELA ANDREA ARBOLEDA MORENO	1006352263	pame2003andrea@gmail	3215813498	Si	Pamela Arboleda
5	LUIS CARLOS	1006493116	luismoral6515@outlook.com	3176925851	SI	
6	MAGDA ALEJANDRA	1059064826	magdalenaalejandra[illegible]@gmail.co	3145813195	SI	Magdalaco
7	DIANA MILENA IBARBO GAMBOA	1061201682	Dianamilenaibarbo@[illegible]	3206853195	Si	Diana Mirba
8	LUIS ALEJANDRO MENESES CORREA	1094956047	[illegible]1941@gmail.com	3043814401	Si	Alejandro Meneses
9	ALEJANDRA DURAN JARAMILLO	1109186342	Alejandraduran22@gmail.co	3157941554	Si	Alejandra Duran J.
10	MEGANE ANDREA ROMERO LOPEZ	1113627592				
11	SHANELL SOFIA DIAZ ZAPATA	1113634776	Shanellsofiadiaz@gmail.com	3217989417	Si	Shanell Zap
12	SHARON DANIELA PUERTAS ASTAIZA	1113683261	Sharon Puertas 06@gmail.com	3233991975	SI	Sharon Puertas
13	RUBEN DARIO RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1113696872	ruben4[illegible]@hotmail.com	3002046603	Si	Ruben D. Rodriguez
14	JUAN SEBASTIAN LONDOÑO LEITON	1113700003	[illegible]@gmail.com	3173940456	Si	Sebastian Londoño
15	VALERIA ZAPATA PINZON	1113978291	Valeriapinzon679@gmail.com	3179029540	Si	Valeria Zapata
16	YISETH CASTILLO PALACIOS	1114001425	Yisethcastillo270@gmail.com	3225827452	Si	Yiseth C.
17	DAYARI PRADO BOLAÑOS	1114239472	dayanbaby0320@hotmail.com	3042331952	SI	Dayari Prado
18	MAFE VALERIA ASPRILLA OLAVE	1114541837	Vasprilla913@gmail.com	3184980031	SI	Valeria Asprilla
19	ZULEIDY GOMEZ VALENCIA	1114541904	Zuleidy310@gmail.com	3216365099	Si	Zuleidy G.
20	MICHAEL DAYANA ESTUPIÑAN BARRETO	1114621883	michellddayana@gmail.com	3128890000	SI	Michell Estupiñan
21	KAREN ANDREA MENDOZA LUCUMI	1114881223				
22	LORENA OROZCO VELASCO	1114891360	Lorenaoro22021@gmail.com	3103972253	Si	LORENA Orozco
23	DAVID SANTIAGO CALDERON TRUJILLO	1029987891	Edavidsantiago@gmail.com	3207817158	Si	
24	KEISY NOREYI VALENCIA PALOMINO	1066841517	keisy.valencia@[illegible]edu.co	3104585318	Si	Keisy V.
25	DANIELA ALEXANDRA SALCEDO ANDRADE	1080049475	[illegible]	3162667849	Si	Daniela Salcedo
26	MAUREN NIKOLL ALVAREZ TRUJILLO	1112400052	[illegible]	[illegible]	Si	[illegible]
27	ANGELINE RODRIGUEZ IBARRA	1113067251	Angeline.rodriguez.ibarra@gmail	3172594437	Si	Angeline Rodriguez
28	MARIANA BRAVO LOPEZ	1114816739	Mariana BRAVO [illegible]@gmail	3144414019	Si	Mariana Bravo Lopez
29	JUAN DAVID AGUILAR GARCIA	1114817667	Juandavidgarcia1946@hotmail.com	3154561454	Si	Juan David Aguilar
30	MARIO ALEJANDRO SALAZAR RAMIREZ	1126601643	Salazarramirez2000@gmail.com	3175044442	Si	Alejandro Salazar

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Formato de apoyo

Powered by CamScanner

SENA

SENNOVA

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: SGPS-11257-2023 - Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral"

FECHA: 9/08/2024	FICHA: 2928090	PROGRAMA DE FORMACIÓN : TECNÓLOGO EN MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTACIÓN INDUSTRIAL	
ACTIVIDAD:	SESIÓN 1: Manejo de las emociones		
OBJETIVO (S)	Reflexionar sobre la gestión de las emociones a partir de situaciones del contexto.		
INSTRUCTOR (ES) A CARGO DE LA SESIÓN:	Aura María Rivera – Didier Julián Cardona		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	CRISTIAN CAMILO PATIÑO MONTENEGRO	1006218345	patinocamilo97@hotmail	3135844911	Camilo Patiño	Camilo Patiño
2	IVAN ANDRES ASCUE FLOR	1006258278	axycandres2@gmail.com	3113959724	Ivan Andres	Ivan Andres L.
3	EZEQUIEL VILLAMIL SARRIA	1006325790	villamil.cvs@gmail.com	3117660435	Ezequiel Si	
4	ANDRES ANTONIO GAONA MARIN	1007619605	gaonamarin@gmail.com	3176014077	Andres Gaona	
5	ALEJANDRO DIAZ GOMEZ	1010030909	Diaz.Jomez3562@Gmail.co	3166244677	Alejandro DG	
6	DIEGO ALEJANDRO CUELTAN CUELTAN	1085905422	[illegible]	3113997472	[illegible]	[illegible]
7	CRISTHIAN MATEO MARIN CEBALLOS	1108333573	Mateoceballos5050 gmail	3156760747	Cristhian M	Cristhian M
8	JUAN ESTEBAN GOMEZ RAMIREZ	1109116891	Jesanjaan07@gmail.com	3185370944	Esteban Ramirez	Esteban Ramirez
9	JUAN DAVID POPO CABRERA	1111664107	Juanpopocabrera@gmail.co	3103782048	Juan David Popo	
10	SEBASTIAN BARCO BOLIVAR	1112038705				
11	ANDRES FELIPE ARIAS PEREA	1113979254	[illegible]	3026145081	ANDRES ARIAS	
12	DARWIN GONZALEZ JARA	1114240379	[illegible]	3186695915	Darwin Gonzalez	Darwin Gonzalez
13	JOHN EDISON CIFUENTES HERNANDEZ	1114541101	[illegible]	3107336769	John Cifuentes	John Cifuentes
14	JUAN JOSE MARIN HERNANDEZ	1114541702	[illegible]	3150221289	[illegible]	[illegible]
15	SAMUEL SANCHEZ TRUJILLO	1114541947	susatrujillo@gmail.com	3197096457	Samuel Sanchez	Samuel Sanchez T.
16	JUAN MANUEL ESCOBAR VILLEGAS	1114621506	Juanescobarville@gmail.com	3183041691	Juan Manuel	Juan Manuel Escobar V.
17	JUAN PABLO CASTRILLON MORA	1114815141	[illegible]	3028547348	Juan Pablo	Juan Pablo Castrillon M.
18	JOSE MANUEL QUINTANA GUEJIA	1114873028	[illegible]	3217972897	Manuel Quintana	Jose Manuel Quintana
19	ALEJANDRO NUÑEZ NAVAS	1114876859	[illegible]	3163166043	Alejandro	Alejandro
20	CRISTIAN CAMILO LASSO BANGUERO	1116374685	[illegible]	3234295676	Cristian Lasso	Cristian Lasso
21	SAMUEL DAVID FLORES ARIAS	1140428357	[illegible]	3023517656	Samuel Flores	
22	JOSE LUIS CEPEDA DIAZ	14698258	[illegible]	3164525556	SI	
23	JUAN SEBASTIAN HOYOS VERGARA	1113364139	[illegible]	3113368749	Juan Sebastian	Juan Sebastian Hoyos V.
24	MIGUEL ALEJANDRO GOMEZ CADENA	1114000789				
25	MIGUEL ANGEL SIERRA HOMEZ	1114241059	Miguel Angel Sierra H	3118756349	Miguel Sierra	Miguel Angel Sierra
26	JUAN JOSE CASTRILLON CUERO	1114241742	Juan José CASTRILLON	3109941554	Juan Castrillo	
27	DEYBI ALEJANDRO URIBE LOPEZ	1114543054	[illegible]	3225709207	Alejandro Lopez	Alejandro Lopez
28	JUAN DAVID MUESES BERMUDEZ	1114543302	[illegible]	3167845878	Juan David Mueses	Juan David Mueses
29	ENRIQUE ARANGO NUÑEZ	1114878922				
30	KAREN BRIYITH MORALES ASCUNTAR	1123208621	karenbriyith245@gmail.co	3133150027	Karen Morales	Karen Morales

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Formato de apoyo

Powered by CamScanner

SENNOVA

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: SGPS-11257-2023 - Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral"

FECHA: 23/08/2024	**FICHA:** 2904855	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:** TÉCNICO ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE
ACTIVIDAD:	**SESIÓN 1: Manejo de las emociones**	
OBJETIVO (S)	**Reflexionar sobre la gestión de las emociones a partir de situaciones del contexto.**	
INSTRUCTOR (ES) A CARGO DE LA SESIÓN:	**Aura María Rivera – Adriana García**	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	YERALDIN TATIANA CAMACHO URREGO	1006218354	Tc197357@gmail.com	3226147326	Si	Tatiana Camacho
2	ANA GLORICEL ARBOLEDA LOBON	1006331135	arboledaanaly@gmail.com	3148577698	Si	Ana Arboleda
3	LUISA MARIA GONZALEZ SARAY	1006342955				
4	MICHELLE ANDREA PEREZ FLOREZ	1007017555				
5	NELCY NUÑEZ CANDELO	1064486254	candelonc1123@gmail.com	3217982949	SI	Nelcy Nuñez
6	DEINY TOBAR MONTAÑO	1064489005	deinytobarmontano@gmail.com	3127367377	SI	Deiny Tobar.
7	CARMEN LUCERO VIDAL TORRES	1107060470	vidallucero@gmail.com	3226049331	SI	Lucero V.
8	DIANA MICHEL RODRIGUEZ ARAMBURO	1109184187	Michelrodriguez5@gmail.com	3148345223 3	SI	Michel Rodriguez
9	VALENTINA OYOLA CAPOTE	1109188754	valentinaoyola837@gmail.com	3155724311	Si	Valentina oyola.
10	DAYANA MORENO CAMPAZ	1111762450	ervinyoser@gmail.com	3137389724	SI	Dayana M.
11	MELISSA GARCIA GORDILLO	1113534400	mgarciagordillo728@gmail.com	3167932892	SI	Melissa García.
12	MARIA CAROLINA MORALES PEREZ	1113678527	moralesperezmariacarolina94@gmail.com	3137078435	Si	Carolina M. P
13	JAIRELIS ALEJANDRA ESPAÑA ARBOLEDA	1113704956	Jairelisalejandra@gmail.com	3172524431	Si	Jairelis
14	KENDY YOJANA BAHOS MUTIZ	1113979795	Kendybahos1900@gmail.com	3145331716.	Si	
15	LUIS FELIPE GONZALEZ ESCOBAR	1114000847	Luisfelipe9131@gmail.com	3162218128	Si	Luis Gonzalez
16	SOFIA CEBALLOS	1114309406				
17	MICHAEL MANCILLA GUEVARA	1114541797	maimanguez150@gmail.com	3054203339	Si	Michael Mancilla G.
18	ASLY DAYANA CASTAÑO ALVAREZ	1114542941	caslydayana@gmail.com	3122385049	Si	ASLY DAYANA.
19	KELLY PAOLA LAGUNA CORREA	1114814734	Paolacorrea1000@gmail.com	3157425168	SI	
20	HERLIN ANDRES BRAVO VILLOTA	1114877150	Herlinbravo9@gmail.com	3123829966	Si	
21	YURI CAMILA BAGUERA DIAZ	1115548270	Ycamila27@gmail.com	3162436954	SI	Yuri Baguera
22	MARIA ISABEL SAMBONI MAINGUEZ	1193535201	Isamboni330@gmail.com	3161246431	SI	Isabel Samboni

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

SENNOVA

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: SGPS-11257-2023 - Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral"

FECHA: 13/09/2024	**FICHA:** 2904855	**PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ATENCIÓN INTEGRAL AL CLIENTE**	
ACTIVIDAD:	**SESIÓN 2: Trabajo en equipo**		
OBJETIVO (S)	**Fortalecer la habilidad de trabajo en equipo a través de un aprendizaje colaborativo.**		
INSTRUCTOR (ES) A CARGO DE LA SESIÓN:	**Aura María Rivera – Adriana García**		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	YERALDIN TATIANA CAMACHO URREGO	1006218354	tc197359@gmail.com	3226147376	Sí	Tatiana Camacho
2	ANA GLORICEL ARBOLEDA LOBON	1006331135	luisaguintero2005@gmail.com	3109336259	Sí	Ana Arboleda
3	LUISA MARIA GONZALEZ SARAY	1006342955	catalinaana@gmail.com	3148577698	Sí	
4	MICHELLE ANDREA PEREZ FLOREZ	1007017555	michellethor622@gmail.com	3118830069	Sí	
5	NELCY NUÑEZ CANDELO	1064486254	candelonelcy123@gmail.com	3217989449	Sí	Nelcy Nuñez Candelo
6	DEINY TOBAR MONTAÑO	1064489005	deinytobarmontano@gmail.com	3123736377	Sí	Deiny Tobar.
7	CARMEN LUCERO VIDAL TORRES	1107060470	[illegible]@gmail.com	3226049361	Sí	Lucero Vidal
8	DIANA MICHEL RODRIGUEZ ARAMBURO	1109184187	Michelrodriguez5[illegible]	3183452233	Sí	Michel Rodriguez
9	VALENTINA OYOLA CAPOTE	1109188754	[illegible]@gmail.com	3155724344	Sí	Valentina Oyola
10	DAYANA MORENO CAMPAZ	1111762450				
11	MELISSA GARCIA GORDILLO	1113534400	mgarciagord1107@gmail.com	3167932892	Sí	Melissa García
12	MARIA CAROLINA MORALES PEREZ	1113678527	[illegible]	3132238435	Sí	Carolina M.P
13	JAIRELIS ALEJANDRA ESPAÑA ARBOLEDA	1113704956	Jairelisarboleda@gmail.com	3192524131	Sí	Jairelis
14	KENDY YOJANA BAHOS MUTIZ	1113979795	Kendybahos1907@gmail.com	3145331716	Sí	Bahos.
15	LUIS FELIPE GONZALEZ ESCOBAR	1114000847				
16	SOFIA CEBALLOS	1114309406	Ceballossofia388@gmail.com	3235508703	Sí.	Sofía C.
17	MICHAEL MANCILLA GUEVARA	1114541797	mamamoquels@gmail.com	3054203359	Sí	Michael M.
18	ASLY DAYANA CASTAÑO ALVAREZ	1114542941	caslydayana@gmail.com	3222855049	Sí	Asly Dayana
19	KELLY PAOLA LAGUNA CORREA	1114814734	paolacorrea[illegible]@gmail.com	3157425128	Sí	
20	HERLIN ANDRES BRAVO VILLOTA	1114877150	[illegible]@gmail	3127829966	Sí	Herlin A. Bravo
21	YURI CAMILA BAGUERA DIAZ	1115548270	camila0423@gmail.com	3164436954	Sí	Yuri Baguera
22	MARIA ISABEL SAMBONI MAINGUEZ	1193535201				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Formato de apoyo

Powered by CamScanner

SENA

SENNOVA

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: SGPS-11257-2023 - Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral"

FECHA: 25/09/2024	**FICHA:** 2928084	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:** TÉCNOLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y SALUD	
ACTIVIDAD:	SESIÓN 2: Trabajo en equipo		
OBJETIVO (S)	Fortalecer la habilidad de trabajo en equipo a través de un aprendizaje colaborativo.		
INSTRUCTOR (ES) A CARGO DE LA SESIÓN:	Aura María Rivera – Eduard Andrés Benítez		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	NICOLE TATIANA ESCOBAR MURILLO	1006306656	[illegible]	3217975702	SI	Nicole escobar
2	DANIEL ALEJANDRO DELGADO CAPOTE	1006331657	[illegible]	3126568497	SI	
3	GISELL ANDREA VIVEROS VALLECILLA	1006342592	[illegible]	3207579682	SI	
4	PAMELA ANDREA ARBOLEDA MORENO	1006352263	[illegible]	3215813498	SI	Pamela Arboleda
5	LUIS CARLOS MORALES GRISALES	1006493116				
6	MAGDA ALEJANDRA LASSO AGUILAR	1059064826	[illegible]	3145813195	SI	Magda Lasso
7	DIANA MILENA IBARBO GAMBOA	1061201682	[illegible]	3206053193	SI	
8	LUIS ALEJANDRO MENESES CORREA	1094956047	[illegible]	3245814404	SI	
9	ALEJANDRA DURAN JARAMILLO	1109186342	[illegible]	3157941554	SI	Alejandra D.
10	MEGANE ANDREA ROMERO LOPEZ	1113627592				
11	SHANELL SOFIA DIAZ ZAPATA	1113634776	[illegible]	3217989417	NO	Shanell Diaz
12	SHARON DANIELA PUERTAS ASTAIZA	1113683261	[illegible]	3233991975	SI	Sharon Puertas.
13	RUBEN DARIO RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1113696872	[illegible]	3007046603	SI	
14	JUAN SEBASTIAN LONDOÑO LEITON	1113700003	[illegible]	3173940456	NO	
15	VALERIA ZAPATA PINZON	1113978291	[illegible]	3178128540	SI	Valeria Zapata
16	YISETH CASTILLO PALACIOS	1114001425	[illegible]	3225829452	No	Yiseth C.
17	DAYARI PRADO BOLAÑOS	1114239472	[illegible]	3042351959	NO	
18	MAFE VALERIA ASPRILLA OLAVE	1114541837				
19	ZULEIDY GOMEZ VALENCIA	1114541904	[illegible]	3216365099	SI	Zuleidy G.
20	MICHAEL DAYANA ESTUPIÑAN BARRETO	1114621883	[illegible]	3128890600	SI	Michell Estupiñan
21	KAREN ANDREA MENDOZA LUCUMI	1114881223	[illegible]	3126453276	SI	Karen Andrea M.
22	LORENA OROZCO VELASCO	1114891360	[illegible]	3103972253	NO	Lorena Orozco
23	DAVID SANTIAGO CALDERON TRUJILLO	1029987891	[illegible]	3207917150	SI	
24	KEISY NOREYI VALENCIA PALOMINO	1066841517	[illegible]	3104585318	SI	Keisy Valencia
25	DANIELA ALEXANDRA SALCEDO ANDRADE	1080049475	[illegible]	3152857849	SI	
26	MAUREN NIKOLL ALVAREZ TRUJILLO	1112400052	[illegible]	3135244185	SI	Mauren Alvarez
27	ANGELINE RODRIGUEZ IBARRA	1113067251	[illegible]	3117591437	SI	Angeline R.
28	MARIANA BRAVO LOPEZ	1114816739	[illegible]	3124974099	SI	Mariana Bravo.
29	JUAN DAVID AGUILAR GARCIA	1114817667	[illegible]	3154561459	SI	Juan David
30	MARIO ALEJANDRO SALAZAR RAMIREZ	1126601643	[illegible]	3145641442	SI	Mario Salazar

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Formato de apoyo

Powered by CamScanner

SENA

SENNOVA

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: SGPS-11257-2023 - Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral"

FECHA: 20/11/2024	**FICHA:** 2999176	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:** TECNÓLOGO EN MANTENIMIENTO **MECÁNICO INDUSTRIAL**	
ACTIVIDAD:	SESIÓN 1: Trabajo en equipo		
OBJETIVO (S)	Fortalecer la habilidad de trabajo en equipo a través de un aprendizaje colaborativo.		
INSTRUCTOR (ES) A CARGO DE LA SESIÓN:	Aura María Rivera		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	YONATAN FERNANDO RIVAS MENDOZA	1077647191	[illegible]	3005555428	Si	
2	SANTIAGO ALEXANDER LOPEZ ORDOÑEZ	1082747295	santilopez885@gmail.com	3122292340	Si	Santiago López.
3	SAMUEL ESTEBAN VASQUEZ LIZALDA	1109665004	[illegible]	3126307223	si	
4	EDWIN YESID ALOMIA ANGULO	1111757147	Edwinalomia75@gmail.com	3225111326	Si	Edwin alomia
5	VICTOR MANUEL IBARGUEN CARABALI	1112231663				
6	VICTOR MANUEL CHALAPUD BRAVO	1113519665	victormanuelchalapudbravo@gmail.com	3104472365	Si	Victor Manuel
7	MIGUEL ANGEL JIMENEZ CHICANGANA	1113542041	miguel312761@gmail.com	3116206530	Si	Miguel A.
8	OSMAN ANDREY VARGAS CALVO	1113677933	Osman Andrey Vargas	3136709231	Si	Osman Andrey
9	EDUAR ENRIQUE TERRAZA GUERRERO	1113698876	EDUARTERRAZA46@GMAIL.com	3122184785	Si	Eduar Terraza
10	EZEQUIEL DAVID CASTRO SALAS	1113700900	ezequielcastro1720@gmail.com	3112138131	Si	fCastro.S
11	JUAN CAMILO PASICHANA JIMENEZ	1113978301	[illegible]	3226016098	Si	
12	JUAN ESTEBAN BEJARANO QUINTERO	1113979348	[illegible]	3246078863	Si	
13	JOSE IVAN GOMEZ MARTINEZ	1114001375				
14	BRAYAN STIVEN SINISTERRA CUBILLOS	1114239014				
15	ERICK ALEXANDER CUBILLOS SINISTERRA	1114241800	[illegible]	3207929416	Si	
16	JUAN SEBASTIAN MONTENEGRO VARGAS	1114308930	Jmontenegro1127@gmail	3117250213	Si	
17	JUAN CAMILO GUERRERO TOBAR	1114542245	Juan.guerrero@gmail.com	3136374269	Si	Juan Camilo G.
18	DAVID SANTIAGO VELASQUEZ CORDOBA	1114542357	dv55004228@gmail.com	3172411437	Si	David
19	DARWIN JESUS URBANO GOMEZ	1114621057	darwinsito2005@gmail.com	3235493584	Si	Darwin Urbano
20	JOE COELL UMAÑA MUÑOZ	1114621785	joecoellmuñoz@sena.edu.co	3104006547	Si	
21	MIGUEL ANGEL RINCON CARDONA	1114621920	miguelrincon1192@gmail.com	3148731518	Si	Miguel R.
22	JHON DEIBY SEGURA TOBAR	1114621939				
23	CHRISTOPHER DAVID VALENCIA SANCHEZ	1114621981	[illegible]	3142783083	Si	
24	CRISTIAN ARTURO ESTUPIÑAN SOLIS	1114875470	[illegible]	322 537 9967	Si	Cristian Estupiñan
25	KEVIN ANDRES HERRERA ORDOÑEZ	1114879062				
26	JUAN SEBASTIAN ALVARADO PERNIA	1114883205	[illegible]	3136464700	Si	Sebastian A.
27	JUAN JOSE CARDONA CANDELO	1115548496	[illegible]	3156134614	Si	
28	JUAN JOSE FLOREZ VALDERRAMA	1115943997	JUAN JOSE FLOREZ V.	3226387777	Si	
29	FABIAN ALBERTO CANACUAN ALARCON	16865545				
30	JUAN PABLO MARIN GONZALEZ	5986685	MARINGONZALEZJUANPABLO13@gmail.com	3215269876	Si	Juan Marin

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

CS Escaneado con CamScanner

Marca temporal	Nombre completo	Documento de identidad	Ficha	Programa de formación	Evalúa cada afirmación en una escala del 1 al 5, donde 1 representa "Totalmente en desacuerdo" y 5 representa "Totalmente de acuerdo". Responde honestamente según tu percepción sobre la efectividad del trabajo en equipo en la actividad propuesta. [El equipo tiene una buena comprensión de los roles de Belbin y cómo se aplican en nuestro trabajo.]	Evalúa cada afirmación en una escala del 1 al 5, donde 1 representa "Totalmente en desacuerdo" y 5 representa "Totalmente de acuerdo". Responde honestamente según tu percepción sobre la efectividad del trabajo en equipo en la actividad propuesta. [Nuestro equipo esta en capacidad de aprovechar las fortalezas individuales de cada miembro en función de sus roles.]	Evalúa cada afirmación en una escala del 1 al 5, donde 1 representa "Totalmente en desacuerdo" y 5 representa "Totalmente de acuerdo". Responde honestamente según tu percepción sobre la efectividad del trabajo en equipo en la actividad propuesta. [El equipo se comunica de manera asertiva y comparte información relevante para apoyar los roles.]	Evalúa cada afirmación en una escala del 1 al 5, donde 1 representa "Totalmente en desacuerdo" y 5 representa "Totalmente de acuerdo". Responde honestamente según tu percepción sobre la efectividad del trabajo en equipo en la actividad propuesta. [Los miembros del equipo se sienten cómodos compartiendo sus fortalezas y debilidades relacionadas con los roles de equipo según Belbin.]	Evalúa cada afirmación en una escala del 1 al 5, donde 1 representa "Totalmente en desacuerdo" y 5 representa "Totalmente de acuerdo". Responde honestamente según tu percepción sobre la efectividad del trabajo en equipo en la actividad propuesta. [Nuestro equipo es capaz de adaptarse y cambiar los roles de equipo según las necesidades del proyecto o situación.]	Evalúa cada afirmación en una escala del 1 al 5, donde 1 representa "Totalmente en desacuerdo" y 5 representa "Totalmente de acuerdo". Responde honestamente según tu percepción sobre la efectividad del trabajo en equipo en la actividad propuesta. [Existe un ambiente de confianza y respeto entre los miembros del equipo, lo que facilita la colaboración y realización de las tareas.]	Evalúa cada afirmación en una escala del 1 al 5, donde 1 representa "Totalmente en desacuerdo" y 5 representa "Totalmente de acuerdo". Responde honestamente según tu percepción sobre la efectividad del trabajo en equipo en la actividad propuesta. [El equipo está satisfecho con la forma en que se gestionan los roles y su impacto en el desempeño de las tareas asignadas..]	Evalúa cada afirmación en una escala del 1 al 5, donde 1 representa "Totalmente en desacuerdo" y 5 representa "Totalmente de acuerdo". Responde honestamente según tu percepción sobre la efectividad del trabajo en equipo en la actividad propuesta. [El equipo reconoce y celebra los logros que resultan de la distribución de roles.]	¿Cómo calificarías las sesión de trabajo en equipo realizada con ayuda de los legos?
25/10/2024 17:36:27	Mario alejandro Salazar	1126601643	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 17:37:01	Mauren Alvarez	1112400052	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 17:37:12	Gisell Andrea viveros	1006342592	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 17:37:17	Valeria Zapata Pinzon	1113978291	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 17:37:20	Sharon Daniela Puertas A	1113683261	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 17:37:22	Yiseth Castillo Palacios	1114001425	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 17:37:34	Angeline Rodriguez ibarr	1113067251	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	3
25/10/2024 17:37:46	Michell Dayana Estupiña	1114621883	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 17:37:49	Lorena orozco velasco	1114891360	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 17:37:57	Juan Sebastian Londoño	1113700003	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	4- De acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 17:38:00	Ruben Dario Rodriguez R	1113696872	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 17:38:01	Zuleidy Gómez	1114541904	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 17:38:38	Daniela Alexandra Salce	1080049475	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 17:39:16	Pamela arboleda	1006352263	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	1-Totalmente en desacuerdo	5
25/10/2024 17:40:34	Daniel Alejandro Delgad	1006331657	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5
25/10/2024 18:49:36	Keisy Noreyi Valencia Pa	1066841517	2928084	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y	4- De acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	3- Neutral	4- De acuerdo	4- De acuerdo	5- Totalmente de acuerdo	4

CUESTIONARIO PARA EVALUAR EL TRABAJO EN EQUIPO EN ACTIVIDADES DE FORMACIÓN TÉCNICA- Instructor (respuestas)

Respuestas de formulario 1

Marca temporal	Dirección de correo electrónico	Nombre	¿Sabe qué es la habilidad Trabajo en Equipo?	¿Conoce de la aplicación de esta habilidad en la educación?	¿Considera que la habilidad Trabajo en Equipo es?	Considera que la enseñanza de esta habilidad es:	¿Considera que los aprendices demostraron habilidades de trabajo en equipo durante la sesión?	¿Cree que los objetivos de aprendizaje se cumplieron a través del trabajo en equipo?	¿Observó un buen nivel de participación y compromiso por parte de los aprendices durante esta actividad?	¿Cree que el trabajo en equipo contribuyó positivamente al aprendizaje en el aula?	En general, ¿cómo evaluaría la calidad del trabajo en equipo de esta clase en una escala del 1 al 4?	Considera la presente sesión de formación sobre Trabajo en Equipo:	¿Tiene alguna recomendación o sugerencia para mejorar futuras actividades en las que se involucren las habilidades blandas como el trabajo en equipo y el componente técnico?	¿Puede señalar aspectos particulares en los que los aprendices destacaron o áreas en las que necesitan mejorar en términos de trabajo en equipo?
16/05/2024 12:34:56	edabenitez@sena.edu.co	Eduard Benitez	Sí, sé que es.	Sí, y sé cómo aplicarla	Muy importante	Muy importante	Sí, definitivamente	Sí, completamente	Sí, definitivamente	Sí, definitivamente	4-Excelente	Muy relevante	Acondicionar el espacio de trabajo	Comunicación asertiva, definición de roles y regulación de las emociones
27/05/2024 10:41:57	djcardona77@misena.edu	Didier Julián Cardona Ma	Sí, sé que es.	Sí, y sé cómo aplicarla	Muy importante	Muy importante	Sí, en su mayoría	Sí, en su mayoría	Sí, en su mayoría	Sí, definitivamente	3- Bueno	Muy relevante	Elegir los grupos de acuerdo a las observaciones realizadas en la sesión.	Trabajar de manera independiente con los aprendices que no cumplieron con las expectativas del trabajo en equipo para identificar falencias que les puedan estar afectando en su relación con el equipo.
13/09/2024 12:47:02	adriana.varela@misena.e	Adriana García Varela	Sí, sé que es.	Sí, y sé cómo aplicarla	Muy importante	Muy importante	Sí, en su mayoría	Sí, en su mayoría	Sí, en su mayoría	Sí, definitivamente	4-Excelente	Muy relevante	Considero que se debe programar como mínimo 3 sesiones de teoría y tres sesiones de práctica	Considero que podemos insistir más en aquellos aprendices que por lo general, muestran poco interés y por ende su participación es tan leve casi nula.
25/10/2024 17:40:46	edabenitez@sena.edu.co	Eduard Andres Benitez	Sí, sé que es.	Sí, y sé cómo aplicarla	Muy importante	Muy importante	Sí, en su mayoría	Sí, completamente	Sí, en su mayoría	Sí, definitivamente	4-Excelente	Muy relevante	N/A	Identificación de Roles, dedicación, compromiso y actitud para cumplir con los objetivos propuestos

Encuesta para la evaluación de las Sesión 1_ Manejo de emociones (respuestas)

Marca temporal	Dirección de correo electrónico	Nombre completo	Documento de identidad	Edad:	Número de ficha	Programa de formación	En una escala de 1 a 5 ¿Qué tan útil encontraste la sesión sobre el manejo de emociones? (1 Nada útil, 5 muy útil)	En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan claro fue el instructor al explicar los conceptos relacionados con las emociones? (1 = Muy poco claro, 5 = Muy claro)	En una escala del 1 al 5, ¿qué tan efectiva crees que fue la metodología LEGO para explorar y comprender las emociones? (1 = Muy poco efectiva, 5 = Muy efectiva)	¿Te sientes más informado o capaz de comprender tus propias emociones después de esta sesión ?	Califica tu nivel de aprendizaje sobre el manejo de las emociones después de asistir a la sesión: [Nivel de aprendizaje]
2/08/2024 16:33:59	gviveros316@gmail.com	Gisell Andrea Viveros vall	1006342592	22	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Avanzado
2/08/2024 16:34:00	andradedaniela7037@gm	Daniela Alexandra Salced	Ti 1080049475	17	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Medio
2/08/2024 16:34:05	ale18411@gmail.com	Luis Alejandro meneses C	1094956047	28	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Medio
2/08/2024 16:34:10	dianamilenaibarbogambo	Diana Milena Ibarbo Gam	1061201682	19	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Avanzado
2/08/2024 16:34:13	salazarramirezmarioalejar	Mario Alejandro Salazar R	1126601643	17	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	4	Si	Medio
2/08/2024 16:34:16	ne465783@gmail.com	Nicole Tatiana escobar	1006306656	24	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Básico
2/08/2024 16:34:19	leitonjuan208@gmail.com	Juan Sebastian Londoño	1113700003	24	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Medio
2/08/2024 16:34:19	luimorales381@gmail.cor	Luos carlos morales grisa	1006493116	21	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	4	5	Si	Básico
2/08/2024 16:34:25	yisethcastillo270@gmail.c	Yiseth Castillo Palacios	1114001425	20	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Medio
2/08/2024 16:34:30	rubendaroro@gmail.com	Ruben Dario Rodriguez R	1113696872	25	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Medio
2/08/2024 16:35:15	lorenorozco21@gmail.cor	Lorena orozco velasco	1114891360	30	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Avanzado
2/08/2024 16:35:23	shanellsofiadiaz@gmail.c	Shanell Sofía	Díaz zapata	18	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Medio
2/08/2024 16:35:35	daniel2929alejo2001@gn	Daniel Alejandro Delgado	1006331657	23	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Avanzado
2/08/2024 16:36:36	nikoll.08.alvarez@gmail.c	Mauren Nikoll Alvarez Tru	1112400052	17	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Medio
2/08/2024 16:36:49	marianabravo1814@gma	Mariana Bravo Lopez	1114816739	18 años	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Avanzado
2/08/2024 16:36:51	gomezvalenciazuleidy@g	Zuleidy Gómez Valencia	1114541904	18	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Avanzado
2/08/2024 16:37:32	michell09dayana@gmail.c	Michell Dayana Estupiñar	1114621883	20	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Medio
2/08/2024 16:37:45	pame2003andrea@gmail	Pamela Andrea Arboleda	1006352263	21	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Avanzado
2/08/2024 16:38:51	sharonpuertas06@gmail.c	Sharon Daniela Puertas a	1113683261	27	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Avanzado
2/08/2024 16:39:40	dayaribola0032@gmail.co	Dayari Prado	1114239472	19	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Avanzado
2/08/2024 16:40:18	magdaalejandralassoagui	Magda alejandra lasso ag	1059064826	31	2928084	Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud	5	5	5	Si	Avanzado

Encuesta para la evaluación de las Sesión 1_ Manejo de emociones (respuestas)

Marca temporal	Dirección de correo electrónico	Nombre completo	Documento de identidad	Edad:	Número de ficha	Programa de formación	En una escala de 1 a 5 ¿Qué tan útil encontraste la sesión sobre el manejo de emociones? (1 Nada útil, 5 muy útil)	En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan claro fue el instructor al explicar los conceptos relacionados con las emociones? (1 = Muy poco claro, 5 = Muy claro)	En una escala del 1 al 5, ¿qué tan efectiva crees que fue la metodología LEGO para explorar y comprender las emociones? (1 = Muy poco efectiva, 5 = Muy efectiva)	¿Te sientes más informado o capaz de comprender tus propias emociones después de esta sesión ?	Califica tu nivel de aprendizaje sobre el manejo de las emociones después de asistir a la sesión: [Nivel de aprendizaje]	En una escala de 1 a 5, ¿qué tan probable es que recomiendes esta sesión de formación sobre emociones a otros?
9/08/2024 11:54:10	jcastrillon.1742@iederozc	Juan Jose castrillon cuerc	1114241742	17	2928090	Tecnólogo en mantenimiento electróni	5	5	5	Si	Medio	5
9/08/2024 11:54:34	manuelquintana.e65@gm	Jose Manuel Quintana Gu	1.114.873.028	20	2928090	Tecnólogo en mantenimiento electróni	4	4	5	Si	Medio	5
9/08/2024 11:54:52	johncifuentes691@gmail.(	John edison cifuentes her	1114541101	19	2928090	Tecnólogo en mantenimiento electróni	5	5	5	Si	Avanzado	5
9/08/2024 11:55:00	sebastianhoyos6666@gm	Juan sebastian Hoyos ver	1113374139	18	2928090	Tecnólogo en mantenimiento electróni	4	5	4	Si	Básico	4
9/08/2024 11:55:53	ariaspereaandres@gmail.	Andrés Felipe Arias Perea	1113979254	19	2928090	Tecnólogo en mantenimiento electróni	4	4	5	Si	Medio	4
9/08/2024 11:56:50	villamil.evs@gmail.com	Ezequiel Villamil Sarria	1006325790	20	2928090	Tecnólogo en mantenimiento electróni	5	5	3	Si	Medio	5
9/08/2024 11:56:54	jmarin1505hernandez@gi	Juan jose marin	1114541702	19	2928090	Tecnólogo en mantenimiento electróni	5	5	5	Si	Básico	3
9/08/2024 11:57:09	ascueandres2@gmail.cor	Ivan Andrés Ascue	1006258278	23	2928090	Tecnólogo en mantenimiento electróni	4	4	5	Si	Avanzado	4
9/08/2024 11:57:25	chpes1924@gmail.com	José Luis cepeda diaz	14698258	42	2928090	Tecnólogo en mantenimiento electróni	3	3	3	No	Poco	3
9/08/2024 11:58:36	alejonn07@gmail.com	Alejandro Nuñez navas	1114876859	18	2928090	Tecnólogo en mantenimiento electróni	4	5	5	Si	Medio	4

Cuestionario de Evaluación del Proceso de Formación en Habilidades Blandas (respuestas)

Marca temporal	Nombre	Programa de formación	Ficha	¿Consideras que los talleres estuvieron bien estructurados y organizados?	¿Te sentiste motivado (a) durante todo el proceso de formación?	¿Cómo calificarías la duración total del proceso de formación?	¿Los materiales y recursos utilizados en los talleres fueron útiles y adecuados?	¿Consideras que las habilidades fortalecidas te serán útiles en tu futura inserción laboral?	¿Te sientes más preparado(a) para enfrentar situaciones laborales gracias a este proceso de formación?	¿Qué habilidades blandas adicionales te gustaría desarrollar en futuros talleres?	En general, ¿cómo calificarías todo el proceso de formación en habilidades blandas?	¿Qué aspecto(s) del proceso de formación te gustaron más?	¿Qué aspecto(s) del proceso de formación consideras que se pueden mejorar?
10/07/2024 13:16:18	Geovanny	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Totalmente	Totalmente	Adecuada	Totalmente	Totalmente	Bastante	Saber responder a situación incómodas que se puedan presentar	Excelente	El poder expresarnos e interactuar con legos	Más secciones
10/07/2024 13:17:25	dalwin Santiago mina Candelo	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Bastante	Totalmente	Adecuada	Totalmente	Bastante	Algo	más comunicación y apoyo entre compañeros	Excelente	trabajar con los legos	nada
10/07/2024 13:17:53	Obehimar geovanny villota morales	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Totalmente	Totalmente	Muy adecuada	Totalmente	Bastante	Algo	Trabajo en equipo, autocontrol, comunicación	Excelente	En generar me gusto todo fue muy bueno por que hubo unión hubo muchas habilidades en equipo demostramos que si nos podemos de acuerdo podemos lograr grandes cosas	Todo me pareció muy bien
10/07/2024 13:18:41	Julio cesar Gaviria Diaz	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Totalmente	Bastante	Adecuada	Bastante	Bastante	Bastante	El orden al trabajar en equipo	Bueno	El trabajo en equipo	El que cada alumno tenía una tarea
10/07/2024 13:20:49	Jenix Nicanor Pantoja Calpa	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Totalmente	Bastante	Muy adecuada	Totalmente	Totalmente	Totalmente	Interactuar en grupo en la lengua inglesa	Excelente	Interpretación de escritos y pronunciación	Estar en constante aprendizaje
10/07/2024 13:20:56	Julián nieva	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Totalmente	Bastante	Adecuada	Bastante	Bastante	Algo	Expresiones	Bueno	La planificación y organización	Quizá un lugar más adecuado sin tanto ruido
10/07/2024 13:21:46	Juan José Santana Leudo	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Totalmente	Totalmente	Muy adecuada	Totalmente	Totalmente	Totalmente	Partes del un motor y su función principal	Excelente	Armando una prensa hidráulica con los logos	Que está actividad este en todo el proceso de formación
10/07/2024 13:22:20	Jhonier santiago pinillo	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Totalmente	Totalmente	Muy adecuada	Totalmente	Totalmente	Totalmente	Pues hasta ahora ninguna	Excelente	Cuando vimos lo errores para reflexionar	La mala comunicacion entre otros
10/07/2024 13:22:29	Miguel Ángel López Salazar	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Totalmente	Bastante	Adecuada	Totalmente	Totalmente	Bastante	Interactuar	Bueno	Armar los legos	Ninguna está muy bien estructurada
10/07/2024 13:22:30	Cristhian Camilo Muñoz López	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Totalmente	Bastante	Muy adecuada	Totalmente	Totalmente	Bastante	Como el liderazgo en trabajos en grupo	Excelente	El trabajo en equipo y las actividades hechas	En coordinar más en tiempo y orden
10/07/2024 13:23:15	Jean carlos martinez medina	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Totalmente	Totalmente	Adecuada	Bastante	Bastante	Bastante	Mas comunicación en el equipo	Excelente	Todo	Todo esta bien
10/07/2024 13:23:25	José Luis Rodríguez Andrade	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Totalmente	Totalmente	Muy adecuada	Totalmente	Totalmente	Totalmente	Gestión del cambio	Excelente	Muy didáctico y fácil comprender los temas	Gestión de ambientes de aprendizaje
10/07/2024 13:25:33	JOSHUA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Bastante	Totalmente	Adecuada	Totalmente	Totalmente	Bastante	El liderazgo	Excelente	Stop motion	La organización del tiempo
10/07/2024 13:28:44	Johan Esteban Vasquez adrada	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Bastante	Bastante	Muy adecuada	Bastante	Bastante	Bastante	Mejor trabajo en equipo	Bueno	La interacción que tuvimos para poder hacer el taller	La comunicación y los roles
10/07/2024 13:30:17	Johnnier dayan Saenz Vásquez	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Bastante	Totalmente	Adecuada	Bastante	Bastante	Algo	Interpretación de textos en ingles	Bueno	Las de los legos	La Inter prestación de los textos
10/07/2024 13:30:18	Jeinner alejandro	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2824532	Totalmente	Totalmente	Adecuada	Totalmente	Totalmente	Bastante	Trabajo en equipo	Excelente	inteligencia	Identifica el proceso a mejorar